

دستورالعمل نگارش و تدوین پایان نامه دانشگاه شهرکرد

با توجه به اهمیت یکسان بودن تدوین پایان نامه های تحصیلات تکمیلی، دانشجویان ملزم به رعایت دقیق دستورالعمل زیر برای تایپ و تنظیم پایان نامه خود می باشد.

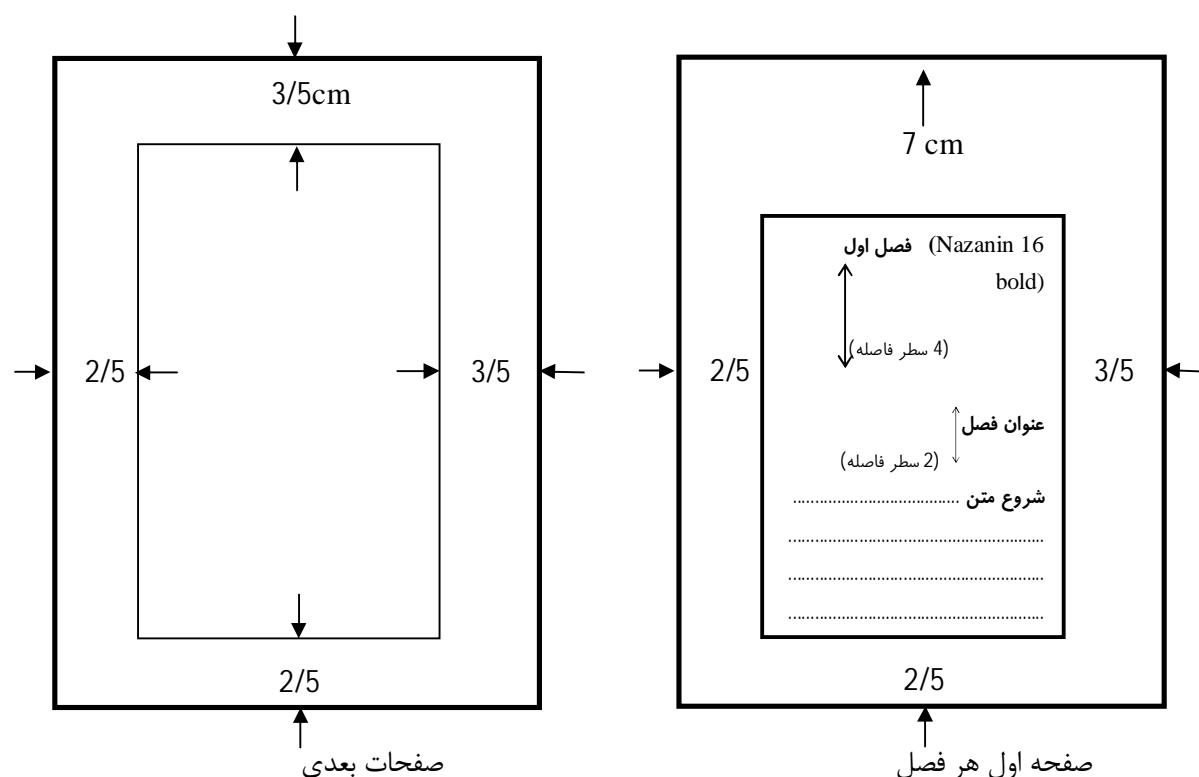
الف: ترتیب و مواد صفحات

1. اولین صفحه: سفید
 2. دومین صفحه: بسم الله الرحمن الرحيم (در وسط صفحه)
 3. سومین صفحه: مطابق پیوست شماره 1 (توجه: روی جلد نیز مشابه این فرم است.)
 4. چهارمین صفحه: تصویب نامه با امضای استاد راهنما و مشاور و سرپرست تحصیلات تکمیلی مطابق پیوست شماره 2.
 5. پنجمین صفحه: واگذاری حقوق مطابق فرم پیوست شماره 3.
 6. ششمین صفحه: تشکر و قدردانی (اختیاری).
 7. هفتمین صفحه: تقدیم اثر (اختیاری).
 8. هشتمین صفحه: چکیده.
- چکیده، شامل هدف تحقیق، روش تحقیق و نتایج به دست آمده به طور مختصر می باشد و باید حداکثر یک صفحه بدون ذکر شکل و منابع باشد.
9. فهرست مطالب: مطابق پیوست شماره 4 در ادامه فهرست شکل ها (تصاویر و نمودارها تحت عنوان شکل ها شماره گذاری شود)، جدول ها و نمادها.
- تبصره: شماره گذاری صفحات پایان نامه از ابتدای صفحه فهرست با اعداد 1 و 2 و 3 و 000 در وسط و با فاصله 1/5 cm از حاشیه پایین متن آورده شود.
10. مخفف ها یا کوتاه نوشت ها (اختیاری).
 11. مقدمه: در این قسمت به معرفی پایان نامه و مختصری در مورد محتوای فصول پرداخته می شود.
 12. متن اصلی پایان نامه: تعیین تعداد فصل ها و محتوای آن بر عهده گروه است.
 13. پیوست ها (در صورت وجود).
 14. پی نوشت ها (در صورت وجود)
 15. واژه نامه (اختیاری)
 16. منابع و مآخذ: طریقه نوشتن منابع و مآخذ به انتخاب گروه (لازم است دانشجویان هر گروه به منابع و مواخذ گروه خود مراجعه نمایند).
 17. سومین صفحه ماقبل آخر: چکیده انگلیسی.
 18. دومین صفحه ماقبل آخر: تصویب نامه رساله با امضاء اساتید راهنما، مشاور و سرپرست تحصیلات تکمیلی دانشکده به زبان انگلیسی مطابق پیوست شماره 5.
 19. صفحه ما قبل آخر مطابق پیوست شماره 6.
 20. آخرین صفحه: صفحه سفید.

تذکر: از هیچگونه حاشیه بندی در صفحات پایان نامه استفاده نشود.

نحوه نگارش

1. متن چکیده با قلم Nazanin 12 و کلمه «چکیده» در اولین خط با قلم Nazanin 13 در اول سطر درج شود. نوشتن «واژگان کلیدی» یا «کلید واژه ها» یا «کلمات کلیدی» الزامی است.
2. متن چکیده انگلیسی (Abstract) با قلم Time New Roman 11 و کلمه "Abstract" در اولین خط با قلم Times New Roman 12 Bold در اول سطر درج شود. نوشتن کلمه Key Words الزامی است.
3. متن مقدمه با قلم Nazanin 13 و کلمه "مقدمه" در اولین خط با قلم Titr 13 در اول سطر درج شود.
4. متن اصلی پایان نامه باید روی یک طرف کاغذ A4 با قلم Nazanin 13 و فاصله خطوط Single و حاشیه های صفحات مطابق نمونه زیر رعایت گردد:



5. از صفحه فهرست تا انتهای رفرنس ها در وسط پایین صفحه به فاصله 1/5 cm شماره گذاری می گردد.
6. قسمت های مختلف هر فصل با اعدادی نظیر 4-6 یا 2-4-6 یا 1-2-4-6 مشخص می شود که عدد 6 شماره فصل، عدد 4 شماره بخش، عدد 2 شماره قسمت و عدد 1 شماره اجزای کوچکتر از قسمت است. شماره و عنوان هر فصل با قلم Nazanin 16 Bold، بخشهای مختلف فصل ها با قلم Nazanin 15 Bold، قسمت ها با قلم Nazanin 14 Bold و اجزای کوچکتر با قلم Nazanin 13 Bold تایپ شود. (توجه: شماره فصل با حروف نوشته شود. حداکثر تا 3 زیر گروه برای هر فصل قابل عنوان بندی است).
7. تمامی شکل ها و جدول ها باید به ترتیب ظهور در هر فصل شماره گذاری شوند. مثلاً برای جدول های فصل 2، جدول 1-2، جدول 2-2 و ... برای جدول های فصل 3، جدول 1-3، جدول 2-3 و ... عنوان جدول ها در بالای آنها و عنوان شکل ها در زیر آنها ذکر می گردد. (Nazanin 12 Bold) اگر شکلی از مرجعی نقل شده باشد، لازم است مرجع آن در زیر شکل آورده شود.
8. جدول هایی که در راستای طولی کاغذ تنظیم می شوند باید طوری قرار گیرند که متن بالای آنها در سمت عطف پایان نامه واقع شود و همچنین شکل هایی که در راستای طولی کاغذ تنظیم می شوند باید طوری قرار گیرند که متن پایین آنها در سمت لبه ی پایان

نامه قرار گیرد. شکل ها و جدول ها حتی المقدور داخل متن و در نزدیکترین فاصله بعد از محل ذکر شده، آورده شوند. زیرنویس اشکال به صورت وسط چین و بالانویس جداول از سمت راست جدول نوشته شود.

9. فرمول ها در هر فصل به طور جداگانه و از سمت چپ آورده شوند و به ترتیبی که ظاهر می شوند مانند جدول ها و شکل ها شماره گذاری گردد. (شماره از سمت راست صفحه نوشته شود).

10. معادل انگلیسی لغایت یا اصطلاحات فارسی که برای اولین بار به کار می رود، به صورت لاتین در داخل پرانتز و با فونت Times New Roman 11 آورده شود.

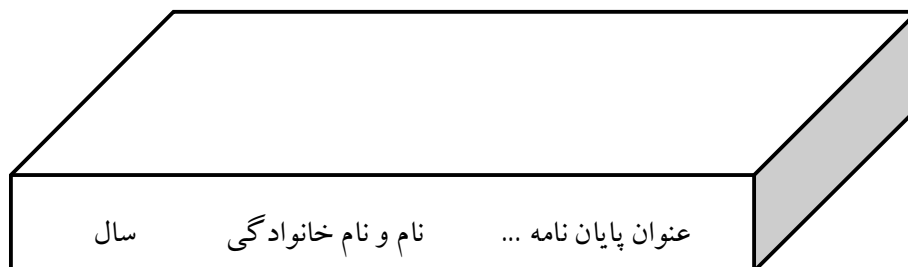
11. لازم است در متن به کلیه منابعی که مورد استفاده قرار می گیرد اشاره شود. چنانچه در داخل متن از یک منبع مطالبی نقل شود، بلافاصله پس از ذکر نام نویسنده و یا در خاتمه ی جمله **گروشه** ای باز شود و مرجع ذکر گردد. نحوه ارجاع در متن به یکی از سه روش زیر می باشد:

الف - مراجع به ترتیبی که در متن می آیند شماره گذاری می شوند. در این روش، مراجع به ترتیب شماره در فهرست منابع و مأخذ ذکر خواهد گردید (ارجح است در زمانی که هر دو منبع فارسی و انگلیسی بکار می رود، از روش های ب) و ج) استفاده شود).

ب - ذکر منبع با ارجاع به نام نویسنده و سال انتشار می باشد. در این روش، مراجع به ترتیب حروف الفبایی نام نویسنده در فهرست مراجع ذکر می گردد.

ج - ذکر مرجع بر حسب شماره است. در این روش منابع فارسی به صورت جداگانه بر اساس حروف الفبا شماره گذاری و در ادامه، منابع انگلیسی بر حسب حروف الفبا شماره گذاری می شوند.

12. نحوه صحافی پایان نامه: روی جلد مانند سومین صفحه و عطف آن مانند نمونه زیر زرکوبی می شود.



13. رنگ جلد پایان نامه ها بسته به دانشکده مورد نظر به صورت زیر می باشد:

- کشاورزی : سبز تیره
- دامپزشکی : آبی تیره
- علوم پایه: قهوه ای تیره
- فنی و مهندسی: مشکی
- ادبیات و علوم انسانی: آبی روشن
- هنر: خاکستری

14. اصل پایان نامه قبل از صحافی و پس از تایپ و آماده سازی به رویت رئیس تحصیلات تکمیلی دانشکده رسانیده شود و پس از مطابقت با ضوابط مصوب تاییده صادر گردد.

15. تکمیل و ارائه فرم اطلاعات و چکیده پایان نامه (فارسی و انگلیسی) همراه با دیسکت و CD جهت Home Page دانشگاه.

پیوست شماره 1
شماره پایان نامه:



دانشکده (Nazanin 13)

پایان نامه ی کارشناسی ارشد/دکتری حرفه ای/دکتری رشته ی گرایش
(Nazanin Bold 16)

عنوان پایان نامه
(Nazanin Bold 18)

استاد/استادان راهنما: (Nazanin Bold 14)

دکتر (Nazanin Bold 14)

استاد/استادان مشاور (Nazanin Bold 14)

دکتر

پژوهشگر: (Nazanin Bold 14)

.....

..... ماه 13 (Nazanin Bold 13)



دانشکده (Nazanin 13)

گروه (Nazanin 13)

پایان نامه خانم/آقای جهت اخذ درجه کارشناسی ارشد/ دکتری رشته گرایش با عنوان :
(Nazanin 14)

در تاریخ با حضور هیأت داوران زیر بررسی و با رتبه/نمره مورد تصویب نهایی قرار گرفت. (Nazanin 14)

1. استاد/استادان راهنمای پایان نامه دکتر با مرتبه علمی امضاء (Nazanin Bold 13)

2. استاد/استادان مشاور پایان نامه دکتر با مرتبه علمی امضاء (Nazanin Bold 13)

3. استاد/استادان داور پایان نامه دکتر با مرتبه علمی امضاء (Nazanin Bold 13)

مسئولیت کلیه عقاید و نظراتی که در این پایان نامه آورده شده است به عهده نگارنده بوده و دانشکده دامپزشکی هیچ مسئولیتی را در

این زمینه تقبل نمی نماید. (Nazanin 13) (مخصوص رشته دامپزشکی)

دکتر

معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی

دانشکده (Nazanin Bold 13)

کلیه حقوق مادی مترتب بر نتایج مطالعات، ابتکارات
و نوآوری های ناشی از تحقیق موضوع این پایان نامه
متعلق به دانشگاه شهرکرد است. (NazaninBold 14)

پیوست شماره 4

فهرست مطالب (Nazanin Bold 13)

(Nazanin 12) شماره صفحه

عنوان (Nazanin Bold 12)

فصل اول - مقدمه (Nazanin Bold 12)

فصل دوم - (Nazanin Bold 12)

۱-۲ (Nazanin 12)

۲-۲ (Nazanin 12)

۳-۲ (Nazanin 12)

فصل سوم - (Nazanin Bold 12)



Shahrekord University (Times New Roman Bold 14)
Faculty of
Department of

The thesis of Mrs./Mr. for obtaining the degree of MSc./ D.V.M./Ph.D in
field with the title of
was evaluated with the presence of the following thesis committee and was finally ratified with Grade/ Rank
..... on (Times New Roman 12).

1. The supervisor/ supervisors of the thesis: (Times New Roman Bold 12)

Dr, (Assistant Professor)

signature

2. The advisor/ advisors of the thesis:

Dr....., (Assistant Professor)

signature

3. The examiner/ examiners of the thesis:

Dr, (Assistant Professor)

signature

The responsibility of notions and views expressed in this dissertation shall be borne by the author and the
Faculty of Veterinary Medicine accepts no responsibility in this connection. (Times New Roman 12)

(این پاراگراف مخصوص رشته دامپزشکی)

Dr

Deputy of Research and Postgraduate Studies

Faculty of (Times New Roman Bold 12)



Shahrekord University (Times New Roman Bold 14)
Faculty of Agriculture (Times New Roman Bold 14)

Title of thesis (Times New Roman Bold 16)

M.Sc./D.V.M./Ph.D. thesis ofنام گروه..... (Times New Roman16)

Full name (Times New Roman Bold 12)

Mr./ Ms. (Times New Roman14)

Supervisors: (Times New Roman Bold 12)

Dr. (Times New Roman14)

2010 (Times New Roman12)