



دانشگاه شهردرود

دبیرخانه هیأت امناء

باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۴ (موضوع مصوبه دهم جلسه هیأت امنای دانشگاه شهردرود مورخ ۱۳۹۵/۰۶/۰۳)

باسمه تعالی

اساسنامه مرکز رشد واحدهای فناوری وابسته به دانشگاه شهردرود

مقدمه

مسأله توسعه فناوری که از برنامه چهارم توسعه‌ی نظام مقدس جمهوری اسلامی وارد ادبیات برنامه‌ریزی کشور شد منتج به تشکیل بسیاری از پارک‌های علم و فناوری، شهرک‌های علمی و تحقیقاتی و مراکز رشد گردیده است. به نظر می‌رسد مراکز رشد و پارک علم و فناوری در استان چهارمحال و بختیاری به دلیل نیاز به توسعه کمی و کیفی صنایع مادر و یا صنایع دارای توان رقابت ملی و جهانی در صورتی که هدفمند و در جهت برنامه‌های معین هدایت شوند می‌توانند نقش مهمی را در توسعه زیرساخت‌های فناوری‌های نوین و ایجاد فرصت‌های شغلی با کیفیت در این استان ایفا نمایند.

با استعانت از احد متعال و با گذشت نزدیک به یک دهه از برپایی مرکز رشد واحدهای فناوری وابسته به دانشگاه شهردرود و نیاز به تغییرات اساسی در اساسنامه و آیین‌نامه‌های این واحد جهت روزآمد و کارآمد نمودن و در پی مصوبه هیأت امنای دانشگاه، اصلاحیه اساسنامه مرکز رشد واحدهای فناوری وابسته به دانشگاه شهردرود به صورت زیر ارائه می‌گردد.

ماده ۱- تعاریف

- ۱-۱- **وزارت:** منظور "وزارت علوم، تحقیقات و فناوری" است؛
- ۲-۱- **معاونت:** منظور "معاونت پژوهش و فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری" است؛
- ۳-۱- **دفتر:** منظور "دفتر امور مراکز رشد و پارک‌های علم و فناوری معاونت" است؛
- ۴-۱- **کمیته:** منظور "کمیته تخصصی فناوری در حوزه معاونت پژوهش و فناوری" است؛
- ۵-۱- **هیأت امناء:** منظور "هیأت امنای دانشگاه شهردرود" است؛
- ۶-۱- **دانشگاه شهردرود:** که از این پس "دانشگاه" نامیده می‌شود به استناد نامه شماره ۳۰۳۱۲-۱۰۳ مورخ ۸۶/۱۰/۱ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارای موافقت اصولی تأسیس مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه شهردرود است؛
- ۷-۱- **مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه شهردرود:** که از این پس "مرکز" نامیده می‌شود، نهادی علمی-فناوری تحت مدیریت متخصصین حرفه‌ای که با ارائه خدمات حمایتی از ایجاد و توسعه فناوری و نوآوری توسط کارآفرینان و نوآوران فعال در زمینه‌های مختلف و اهداف



دکتر شایان شامحمدی  
رئیس دانشگاه شهردرود و دبیر هیأت امناء

شهرکرد، بلوار رهبر  
دانشگاه شهردرود، دبیرخانه  
هیأت امناء  
تلفن: ۳۲۳۲۴۴۱۰  
نمابر: ۳۲۳۲۰۰۱۵  
صندوق پستی: ۱۱۵  
کدپستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱  
وب گاه:

WWW.sku.ac.ir  
E-mail :  
Heyatomana@sku.ac.ir  
P.O.Box : 115

باسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دبیرخانه هیأت امنا

پیوست شماره ۴ (موضوع مصوبه دهم جلسه هیأت امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۳۹۵/۰۶/۰۳)

اقتصادی مبتنی بر دانش و فناوری دارند پشتیبانی می‌کند. شرح خدمات در ذیل ماده ۳ همین اساسنامه آمده است؛

۸-۱- **ستاد مرکز رشد:** منظور سازمان مرکز رشد شامل مدیر و کارکنان است؛

۹-۱- **شورای مرکز رشد:** که منبعد شورا نامیده می‌شود، در ماده ۱۱ همین اساسنامه تعریف شده است؛

۱۰-۱- **واحد فناوری:** که منبعد "واحد" نامیده می‌شوند، واحدهایی به صورت گروه‌های نوآور و فناور با هویت حقوقی مستقل از مرکز رشد هستند و با توجه به اساسنامه خود و یا سایر اسناد قانونی در زمینه کسب و کار با محوریت یک ایده نو یا یک ایده مستخرج از تحقیقات، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال و مدیریت فناوری، ارائه خدمات تخصصی کسب و کار (از فناوری تا بازار) در جهت تجاری کردن نتایج تحقیقات فعالیت می‌نمایند. این واحدها انواع واحدهای فناوری مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه‌ها و دستگاه‌های اجرایی، گروه‌های آموزشی، گروه‌های پژوهشی کاربردی، هسته‌های فناور و واحدهای تحقیق و توسعه صنایع می‌باشند؛

۱۱-۱- **دوره رشد مقدماتی:** دوره‌ای است ۶ ماهه که در آن به افراد، گروه‌ها و یا شرکت‌های مستعد که دارای ایده‌های نوآورانه مشاوره و آموزش‌های لازم برای آشنایی با بازار، شناسایی گروه کاری، پرورش و تثبیت ایده کاری و ایجاد هویت‌های حقوقی مستقل داده می‌شود. زمان این دوره با تصویب شورای مرکز رشد حداکثر تا ۹ ماه قابل تمدید است؛

۱۲-۱- **دوره رشد:** دوره‌ای است ۳ ساله که طی آن واحدهای مستقر در مرکز به معیار رشد یافتگی دست یافته و پس از آن از مرکز خارج می‌شوند. زمان این دوره در موارد خاص و با تصویب شورای مرکز رشد و هیأت امناء تا سقف ۲۰ درصد واحدهای مستقر در دوره رشد در هر سال تا ۵ سال قابل تمدید است.

## ماده ۲- اهداف

۱-۲- ایجاد فضای لازم جهت رشد و گسترش واحد و کمک به آن‌ها جهت تولید و توسعه محصولات و خدمات؛

۲-۲- ایجاد زمینه کارآفرینی و حمایت از نوآوری و خلاقیت کارآفرینان و دانش‌آموختگان دانشگاهی؛

۳-۲- زمینه‌سازی برای تجاری نمودن و کمک به بازاریابی دستاوردهای تحقیقاتی مرکز؛

۴-۲- کمک به رونق رقابت‌پذیری و استفاده حداکثری از ظرفیت‌های منطقه‌ای مبتنی بر فناوری؛



شهرکرد، بلسوار رهبر  
دانشگاه شهرکرد، دبیرخانه  
هیأت امنا  
تلفن: ۳۲۳۲۴۴۱۰  
نمابر: ۳۲۳۲۰۰۱۵  
صندوق پستی: ۱۱۵  
کدپستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱  
وب گاه:

WWW.sku.ac.ir

E-mail :

Heyatomana@sku.ac.ir

P.O.Box : 115



دانشگاه شهرکرد

دبیرخانه هیأت امنا

باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۴ (موضوع مصوبه دهم جلسه هیأت امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۳۹۵/۰۶/۰۳)

۲-۵- بستر سازی جهت شکل یافتن حرکت صنایع استان به سمت صنایع پیشرفته؛

۲-۶- بستر سازی جهت توسعه شبکه همکاری بین بخش‌های تحقیقاتی و محیط کسب و کار.

### ماده ۳- وظایف

۱-۳- جذب و پذیرش واحد بر اساس ضوابط و دستورالعمل مربوطه؛

۲-۳- فراهم آوردن امکانات و زیر ساخت‌های لازم جهت پشتیبانی واحدها از جمله تأمین فضای فیزیکی، تجهیزات اداری و خدمات اطلاع رسانی؛

۳-۳- ارائه خدمات و مشاوره‌های مورد نیاز واحدها در راستای تبدیل ایده‌های نو به محصولات قابل تجاری سازی آن‌ها

۳-۴- ارائه خدمات و مشاوره‌های تخصصی از جمله مشاوره‌های مدیریتی، حقوقی، مالی و اعتباری در راستای تبدیل ایده به محصول؛

۳-۵- نظارت و ارزیابی فعالیت واحدهای مستقر در مرکز؛

۳-۶- کمک به تجاری سازی محصولات فناورانه حاصل شده در واحد؛

**تبصره ۱:** مشارکت در سهام واحدهای مستقر در مرکز توسط مرکز ممنوع است.

**تبصره ۲:** استخدام هیأت علمی در مرکز بصورت مستقل ممنوع بوده و جذب نیروهای ستادی تابع مقررات دانشگاه است.

**تبصره ۳:** انعقاد و اجرای پروژه‌های پژوهشی توسط مرکز ممنوع می‌باشد به استثنای پروژه‌های مطالعاتی در زمینه بهبود و توسعه مرکز رشد و پروژه‌هایی که قصد ارجاع به واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد را دارند.

**تبصره ۴:** اعضای ستاد مرکز در زمان تصدی مسئولیت نمی‌توانند عضو هیأت مدیره و مدیر عامل هیچ یک از واحدهای مستقر در مرکز باشند.

**ماده ۴-** موقعیت فیزیکی مرکز واقع در شهرکرد، میرآباد شرقی، خیابان رشد است.

### ماده ۵- ارکان مرکز رشد

۱-۵- هیأت امنا؛

۲-۵- دانشگاه شهرکرد؛

۳-۵- مدیر مرکز؛

۴-۵- شورای مرکز.



دکتر شایان شامحمدی

رئیس دانشگاه شهرکرد و مدیر هیأت امنا

شهرکرد، بلوار رهبر

دانشگاه شهرکرد، دبیرخانه

هیأت امنا

تلفن: ۳۲۳۲۴۴۱۰

نمابر: ۳۲۳۲۰۰۱۵

صندوق پستی: ۱۱۵

کدپستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱

وب گاه:

WWW.sku.ac.ir

E-mail:

Heyatamana@sku.ac.ir

P.O.Box: 115



دانشگاه شهرکرد

دبیرخانه هیأت امناء

باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۴ (موضوع مصوبه دهم جلسه هیأت امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۳۹۵/۰۶/۰۳)

#### ماده ۶- هیأت امناء

هیأت امنای مرکز همان هیأت امنای دانشگاه شهرکرد است و کلیه وظایف و اختیارات هیأت امناء مطابق با قانون تشکیل هیأت‌های امناء دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی و پژوهشی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحیه‌های بعدی آن خواهد بود. همچنین هیأت امناء در موارد زیر نیز در خصوص مرکز تصمیم‌گیری به عمل می‌آورد:

۱-۶- تصویب اساسنامه و هرگونه تغییرات و اصلاحات بنا بر تصویب شورای مرکز و پیشنهاد رئیس دانشگاه؛

۲-۶- تصمیم‌گیری در خصوص انحلال مرکز

۳-۶- هرگونه تصمیم‌گیری در خصوص برپایی شعبات مرکز در شهرستان‌های استان

#### ماده ۷- وظایف دانشگاه

۱-۷- ارتباط بین مرکز و هیأت امناء

۲-۷- انتصاب مدیر، معاون و اعضای شورا؛

۳-۷- تأمین نیروهای ستادی مرکز بنا بر سیاست‌گذاری‌های شورا؛

۴-۷- پیشنهاد انحلال مرکز به هیأت امنای دانشگاه؛

۵-۷- ارجاع اساسنامه جهت هرگونه تغییر و اصلاح به هیأت امناء.

**ماده ۸- مدیر مرکز:** فردی از اعضای هیأت علمی دانشگاه شهرکرد با درجه استادیاری و بالاتر که دارای تفکر و بینش نزدیک به اهداف مرکز باشد. توسط رئیس دانشگاه شهرکرد منصوب می‌شود و با تأیید و تفویض رئیس دانشگاه نماینده قانونی مرکز نزد مراجع حقیقی و حقوقی باشد.

**ماده ۹- معاون مرکز:** از میان اعضای هیأت علمی دانشگاه شهرکرد با درجه استادیاری و بالاتر و با پیشنهاد مدیر مرکز و حکم رئیس دانشگاه منصوب می‌شود. در غیاب مدیر کلیه اختیارات در چارچوب این اساسنامه و کلیه آئین‌نامه‌های اجرایی و ضوابط مربوطه برعهده معاون است.

شهرکرد، بلوار رهبر

دانشگاه شهرکرد، دبیرخانه

هیأت امناء

تلفن: ۳۲۳۲۴۴۱۰

نمابر: ۳۲۳۲۰۰۱۵

صندوق پستی: ۱۱۵

کدپستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱

وب گاه:

WWW.sku.ac.ir

E-mail:

Heyatamana@sku.ac.ir

P.O.Box: 115



دکتر شایان شامحمدی

رئیس دانشگاه شهرکرد و دبیر هیأت امناء



دانشگاه شهرکرد

دبیرخانه هیأت امنا

باسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره :  
تاریخ :  
پیوست :

پیوست شماره ۴ (موضوع مصوبه دهم جلسه هیات امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۳۹۵/۰۶/۰۳)

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات مدیر

- ۱-۱۰- مدیریت و هدایت مرکز و نظارت بر حسن اجرای کلیه فعالیت‌های آن در چارچوب اساسنامه، مصوبات هیأت امنا، شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و هیات رئیسه دانشگاه.
- ۲-۱۰- تهیه و تنظیم بودجه سالیانه و تصویب در شورای مرکز و ارائه به رئیس دانشگاه جهت تصویب در هیأت امنا؛
- ۳-۱۰- تهیه و تنظیم برنامه ۵ ساله، پس از تأیید شورا و ارائه به شورای پژوهش و فناوری دانشگاه برای تصویب در هیأت رئیسه دانشگاه.
- ۴-۱۰- تهیه آئین نامه‌های لازم جهت انجام امور مرکز و تصویب در شورا؛
- ۵-۱۰- نظارت و ارزیابی فعالیت‌های واحدهای مستقر در مرکز؛
- ۶-۱۰- امضای اسناد مالی و اداری مرکز پس از تفویض اختیار از سوی رئیس دانشگاه؛
- ۷-۱۰- انعقاد و امضای کلیه قراردادهای استقرار و بازپرداخت واحدهای مستقر در مرکز؛
- ۸-۱۰- برنامه ریزی و اتخاذ تدابیر لازم در تأمین بودجه و تقویت بنیه مالی مرکز؛
- ۹-۱۰- ارائه گزارش عملکرد سالیانه مرکز به شورا.

ماده ۱۱- شورای مرکز رشد: اعضای شورا با حکم رئیس دانشگاه برای مدت یک سال منصوب می‌شوند.

ماده ۱۲- ترکیب شورا

- ۱-۱۲- مدیر مرکز (رئیس شورا)؛
- ۲-۱۲- معاون مرکز (دبیر شورا)؛
- ۳-۱۲- یک نفر از مدیران صنایع یا دستگاه‌های اجرایی مرتبط با موضوع کاری مرکز رشد، به پیشنهاد مدیر مرکز رشد و با تأیید و صدور حکم توسط رئیس دانشگاه شهرکرد
- ۴-۱۲- دو نفر محقق خیره حوزه اقتصاد و صنایع به پیشنهاد رئیس مرکز و با تأیید و صدور حکم رئیس دانشگاه شهرکرد
- ۵-۱۲- مدیر عامل یک شرکت خصوصی (استعلام از شرکت شهرک های صنعتی استان)؛
- ۶-۱۲- رئیس یا نماینده تام‌الاختیار پارک علم و فناوری استان؛
- ۷-۱۲- معاون اداری مالی دانشگاه؛
- ۸-۱۲- نماینده تام‌الاختیار رییس دانشگاه.

تبصره ۱: جلسات شورا با حضور حداقل دو سوم اعضا رسمیت می‌یابد و مصوبات نیاز به حداکثر نسبی موافق دارد.



دکتر شایان شامحمدی  
رئیس دانشگاه شهرکرد و دبیر هیأت امنا

شهرکرد، بلوار رهبر  
دانشگاه شهرکرد، دبیرخانه  
هیأت امنا  
تلفن: ۳۲۳۲۴۴۱۰  
نمابر: ۳۲۳۲۰۰۱۵  
صندوق پستی: ۱۱۵  
کدپستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱  
وب گاه:

WWW.sku.ac.ir  
E-mail :  
Heyatomana@sku.ac.ir  
P.O.Box : 115



پیوست شماره ۴ (موضوع مصوبه دهم جلسه هیات امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۳۹۵/۰۶/۰۳)

**تبصره ۲:** در صورت عدم حضور اعضای بندهای ۱۲-۳ و ۱۲-۴ بالاترین مقام ممکن پس از مدیر کل می تواند در جلسات شرکت نماید.

**تبصره ۳:** در صورت غیبت ۳ جلسه متوالی یا ۴ جلسه غیر متوالی یک عضو، عضویت ایشان مورد بررسی قرار گرفته و جهت هرگونه اقدام به رییس دانشگاه اعلام می گردد.

**ماده ۱۳- وظایف و اختیارات شورا**

۱-۱۳- تصویب خط مشی و برنامه های کوتاه مدت و بلند مدت مرکز در چارچوب سیاست ها و مصوبات هیأت امنا، وزارت، شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و هیات رئیسه دانشگاه.

۲-۱۳- تصویب آئین نامه ها و شیوه نامه های مرتبط و مورد نیاز مرکز؛

۳-۱۳- تصمیم گیری در مورد جذب، پذیرش، اعطای اعتبارات، اعمال تشویقات و تنبیهات لازم و خروج واحد از مرکز؛

۴-۱۳- بررسی برنامه و بودجه سالیانه و تأیید تراز مالی (حساب سود و زیان) سالانه مرکز رشد بر اساس شاخص های مصوب جهت ارائه به هیأت امنا

۵-۱۳- هرگونه پیشنهاد اصلاح و تغییر اساسنامه و یا انحلال مرکز به هیات رئیسه دانشگاه جهت ارائه به هیأت امنا.

**تبصره ۵:** مصوبات شورا نمی تواند برخلاف مقررات جاری و حاکم بر دانشگاه باشد. در صورتی که مصوبه خاصی در آیین نامه های مختلف مرکز با مقررات دانشگاه در تضاد باشد، مصوبه هیأت امنا برای اجرایی شدن آن لازم است.

**ماده ۱۴- مقررات مالی-معاملاتی، اداری و تشکیلاتی:** مرکز از نظر مقررات مالی-معاملاتی و سازمان اداری و تشکیلاتی تابع آئین نامه مالی-معاملاتی و سازمان اداری و تشکیلاتی دانشگاه و الحاقیه های آن است.

**تبصره ۵:** الحاقیه های مذکور در ماده ۱۴ منطبق با آئین نامه مالی-معاملاتی و سازمان اداری و تشکیلاتی پارک ها و مراکز رشد تابع وزارت علوم است.

**ماده ۱۵- منابع مالی مرکز:**

۱-۱۵- درآمدهای اختصاصی حاصل از کلیه فعالیت های مرتبط با ماموریت های مرکز؛

۲-۱۵- کمک های دریافتی از اشخاص حقیقی و حقوقی، دولتی و غیر دولتی.

۳-۱۵- عقد قرارداد پژوهشی و اجرایی با سازمان های دولتی و غیر دولتی با رعایت تبصره ذیل ماده ۳



دکتر شایان شامحمدی  
رئیس دانشگاه شهرکرد و دبیر هیأت امنا

شهرکرد، بلوار رهبر  
دانشگاه شهرکرد، دبیرخانه  
هیأت امنا  
تلفن: ۳۲۳۲۴۴۱۰  
نمابر: ۳۲۳۲۰۰۱۵  
صندوق پستی: ۱۱۵  
کدپستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱  
وب گاه:

WWW.sku.ac.ir  
E-mail :  
Heyatamana@sku.ac.ir  
P.O.Box : 115



دانشگاه شهرکرد

دبیرخانه هیأت امنا

باسمه تعالی

# جمهوری اسلامی ایران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

پیوست شماره ۴ (موضوع مصوبه دهم جلسه هیات امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۳۹۵/۰۶/۰۳)

**تبصره:** با توجه به نیاز مرکز جهت حمایت از واحدهای مستقر، درآمدهای حاصل از بندهای ۱۵-۲ و ۱۵-۳ در حسابی جداگانه در اختیار مرکز قرار می گیرد.

## ماده ۱۶- انحلال

۱-۱۶- انحلال قطعی تنها پس از تصویب کمیته در موارد زیر صورت می پذیرد:

۱-۱-۱۶- به پیشنهاد دانشگاه و تایید هیأت امنا؛

۲-۱-۱۶- تخلف از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط وزارت و سایر قوانین جاری

کشور به تشخیص وزارت؛

۳-۱-۱۶- از دست دادن شرایط ایجاد و یا عملکردی بنابه تشخیص وزارت.

۲-۱۶- در صورت اعلام انحلال قطعی هیأت تسویه مرکب از نماینده حقوقی دانشگاه و مدیر مرکز با

رعایت مقررات امر تسویه را بر عهده خواهند داشت؛

۳-۱۶- در صورت تسویه، دانشگاه موظف است:

۱-۳-۱۶- تمامی تعهدات مرکز را در برابر وزارتخانهها، موسسات دولتی، نهادهای عمومی غیر دولتی،

بانکها، شهرداریها، سایر اشخاص حقیقی و حقوقی انجام دهد و یا با توافق صاحبان حق، تعهدات مرکز را

پذیرد؛

۲-۳-۱۶- تمامی اموال و امتیازات را که از منابع عمومی و دولتی در اختیار مرکز قرار گرفته است

مسترد نماید یا موافقت صاحبان حق دال بر واگذاری امتیازات و اموال به دانشگاه را ارائه نماید.

**ماده ۱۷:** در مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است ضوابط و مقررات دانشگاه سپس وزارت و در نهایت

سایر مراجع ذیصلاح حاکم است.

**ماده ۱۸:** هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه پس از تایید هیأت امنا و تصویب در کمیته، قانونی و قابل اجرا است.

**ماده ۱۹:** این اساسنامه در ۱۹ ماده و ۱۰ تبصره و ۶۹ بند در تاریخ ۱۳۹۵/۰۶/۰۳ در هیات امنای دانشگاه شهرکرد به

تصویب رسیده است

شهرکرد، بلوار رهبر

دانشگاه شهرکرد، دبیرخانه

هیأت امنا

تلفن: ۳۲۳۲۴۴۱۰

نمابر: ۳۲۳۲۰۰۱۵

صندوق پستی: ۱۱۵

کدپستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱

وب گاه:

WWW.sku.ac.ir

E-mail :

Heyatamana@sku.ac.ir

P.O.Box : 115



دکتر شایان شامحمدی

رئیس دانشگاه شهرکرد و دبیر هیأت امنا