

مدیر محترم امور دانشجویی دانشگاه

با سلام

با احترام، اینجانب ..... فرزند ..... به شماره دانشجویی ..... ترم ..... مقطع .....  
 با معدل کل ..... و کد ملی ..... به شماره همراه ..... ساکن خوابگاه ..... اتاق .....  
 درخواست اجاره بوفه خوابگاه رجائی ○ قائم ○ پیرایشگاه خوابگاه رجائی ○ ولایت ○ را دارم. لذا خواهشمند است  
 پس از بررسی در صورت امکان مساعدت لازم را مبذول فرمائید. لازم به ذکر است در سال تحصیلی ..... بوفه خوابگاه  
 ..... پیرایشگاه خوابگاه ..... در اجاره اینجانب بوده ○.

تذکر:

۱. بوفه یا پیرایشگاه درخواستی، باید با خوابگاه محل سکونت دانشجوی درخواست کننده یکسان باشد، در غیر اینصورت درخواست شما قابل بررسی نیست.
۲. ارائه اصل و کپی کارت بهداشت معتبر و گواهینامه مهارت فنی حرفه‌ای برای متقاضیان پیرایشگاه الزامی می باشد.

با تشکر

امضاء دانشجو

----- این قسمت توسط حوزه دانشجویی تکمیل می‌شود -----

صحت اطلاعات فوق مورد تأیید اداره خوابگاه برادران هست. ○ نیست ○

با توجه به استعلام از حراست و کمیته انضباطی دانشگاه، در نامه‌ی شماره ..... مورخ / / و بررسی‌های به عمل  
 آمده اجاره بوفه خوابگاه شهید رجایی ○ اجاره بوفه خوابگاه قائم ○ اجاره پیرایشگاه خوابگاه شهید رجایی ○ اجاره  
 پیرایشگاه خوابگاه ولایت ○ به مدت یک ترم ○ دو ترم ○ سال تحصیلی ..... در اختیار دانشجو ..... قرار  
 گیرد.

مدیر امور دانشجویی