

## فرم درخواست رسیدگی به مشکلات آموزشی

مدیر محترم آموزش دانشگاه

با سلام

اینجانب ..... دانشجوی رشته ..... به شماره دانشجویی ..... تا کنون موفق به گذراندن ..... واحد

با معدل کل ..... با شرایط زیر، خواستار بررسی مشکل آموزشی خود هستم.

۱- نام استاد راهنما (مشاور آموزشی): .....

۲- آیا تا کنون مشروط شده‌اید؟  خیر  بله  تعداد دفعات مشروطی: .....  متوالی  غیرمتوالی

عنوان درخواست دانشجو: اینجانب ..... به شماره دانشجویی ..... رشته ----- ----- در نیمسال اول <input type="checkbox"/> دوم <input type="checkbox"/> سال تحصیلی جاری درخواست ذیل را دارم. لذا مستدعی است درخواست مذکور بررسی شود. <input type="checkbox"/> مرخصی با احتساب در سنوات <input type="checkbox"/> مرخصی بدون احتساب در سنوات <input type="checkbox"/> حذف نیمسال با احتساب در سنوات <input type="checkbox"/> حذف نیمسال با احتساب در سنوات <input type="checkbox"/> تغییر رشته درون دانشگاهی <input type="checkbox"/> انتقال توأم با تغییر رشته <input type="checkbox"/> انصراف از تحصیل <input type="checkbox"/> موارد دیگر (.....) * دلیل یا دلایل درخواست:
امضاء دانشجو و تاریخ
* قابل ذکر است درخواستهای دانشجویان که منجر به صدور احکام بدون احتساب در سنوات تحصیلی می گردد: (اعم از مرخصی با دلایل پزشکی، ازدواج، انتقال، زایمان و...) باید پس از تکمیل و تایید نهایی این فرم در سامانه سجاد وزارت علوم بخش کمیسیون موارد خاص ثبت گردد.

۱- نظر استاد راهنما (مشاور آموزشی): (ویژه دانشجویان ورودی ۱۴۰۲ به بعد)
امضاء و تاریخ

۲- نظر مدیر گروه:
امضاء و تاریخ

۳- نظر معاون آموزشی / پژوهشی دانشکده:
امضاء و تاریخ

۴- نظر مدیر آموزش دانشگاه:
امضاء و تاریخ