



دانشگاه شهرکرد  
معاونت پژوهش و فناوری

# آیین نامه حقوق مالکیت فکری و تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی و فناوری دانشگاه شهرکرد

دی ماه ۱۴۰۳

## مقدمه

با توجه به لزوم تجاری‌سازی و توسعه شرکت‌های مبتنی بر تحقیق و توسعه دانشگاهی و در ادامه افزایش محصولات دانش‌بنیان در دانشگاه‌های نسل سوم و چهارم، حق مالکیت فکری و تجاری‌سازی دستاوردهای پژوهشی و فناوری در قالب قراردادهای واگذاری حق امتیاز از اهمیت ویژه‌ای برخوردار است. لذا با توجه به لزوم حمایت از دارایی‌های فکری اشخاص حقیقی و حقوقی دانشگاه به ویژه ثبت دستاوردهای ناب پژوهشی و فناوری از جمله اختراعات ملی و بین‌المللی و گواهی اسرار تجاری، آیین‌نامه مالکیت فکری و تجاری‌سازی دستاوردهای پژوهشی و فناوری در دانشگاه شهرکرد به شرح زیر تدوین و تصویب شد.

## ماده ۱: تعاریف

**دارایی فکری<sup>۱</sup>:** محصول خلاقیت فکر است که می‌تواند به یکی از اشکال اختراع، اکتشاف، ثبت برند تجاری، طرح‌های صنعتی، نرم‌افزارهای رایانه‌ای، آثار هنری و ادبی و یا دستاوردهای علمی، پژوهشی یا فناوری منتج شود. این دارایی عموماً به شکل یک دانش یا توانایی فنی از نوع دارایی غیر فیزیکی و ناملموس با قابلیت خلق ارزش اقتصادی به صورت محصول یا خدمت به بازار عرضه می‌شود.

**شرکت:** کلیه واحدهای فناور مستقر در مرکز نوآوری، رشد و پارک‌های علم و فناوری و همچنین شرکت‌های دانش بنیان که با به‌کارگیری دارایی‌های فکری به ارزش آفرینی و اشتغال پایدار می‌پردازند.

**اختراع<sup>۲</sup>:** یک دارایی فکری زمانی قابلیت ثبت به عنوان یک اختراع را دارا می‌باشد که برای اولین بار محصول یا فرایندی ویژه را ارائه کند و مشکلی را در یک صنعت، حرفه، فن و مانند آن‌ها حل نماید. اختراعی قابل ثبت است که جدید، حاوی گام ابتکاری و عملاً قابل استفاده بوده و از موارد غیر قابل ثبت مندرج در قانون (نظیر نظریه‌ها، روش‌های ریاضی، روش‌های معالجه انسان یا حیوان، روش‌های انجام تجارت و کشف مواد طبیعی) نباشد.

**گواهینامه اختراع (پتنت)<sup>۳</sup>:** گواهی است که به دارنده آن حقوق انحصاری مربوط به اختراع را به شکل حفاظت شده و معمولاً برای یک دوره ۲۰ ساله اعطا می‌کند.

**تجاری‌سازی:** فرایند تبدیل فناوری به محصول یا خدمت بر مبنای یک دانش فنی نوین است که بتواند با جذب مشتری به صورت پایدار و مستمر در بازارهای هدف عرضه شود.

**پدیدآورنده / پدیدآورندگان:** فرد یا افراد حقیقی از جمله اعضای هیئت علمی، دانشجویان، کارشناسان و کارمندان است که یکی از مصادیق دارایی فکری را در زمان همکاری با دانشگاه و با استفاده از تسهیلات آن ایجاد کرده باشد.

<sup>1</sup> Intellectual Property

<sup>2</sup> Invention

<sup>3</sup> Patent

**حامی/سرمایه گذار<sup>۴</sup>:** افراد حقیقی، شرکت‌ها، سازمان‌ها و صنایع دولتی یا غیر دولتی هستند (به غیر از دانشگاه و پدیدآورنده) که با مشارکت مادی و معنوی خود را در خلق دارایی فکری از پدید آورنده (پدیدآورندگان) حمایت می‌کنند.

**توسعه فناوری:** منظور توسعه یک طرح فناورانه است که اولین فرایند یک طرح فناورانه مورد حمایت مالی از سمت دانشگاه، سرمایه گذار و یا به شکل ترکیبی قرار می‌گیرد تا سطح آمادگی فناوری آن افزایش یافته و نمونه اولیه قابل ارائه از محصول / دانش فنی ایجاد گردد.

## **ماده ۲: اهداف**

۱-۲- نهادینه‌سازی حقوق مالکیت و ایجاد انگیزه مادی و معنوی برای افراد و دانشگاه در راستای خلق و توسعه فناوری‌های ارزش‌آفرین، تسهیل در توسعه دارایی‌های فکری با ارزش برای دانشگاه و پدیدآورنده / پدیدآورندگان، تشویق و ارتقای خلاقیت و نوآوری در دانشگاه به منظور کسب مزیت اقتصادی.

۲-۲- کمک به تجاری‌سازی دستاوردهای حاصل از دارایی‌های فکری

۳-۲- ارائه چارچوبی شفاف در جهت تبیین حقوق و تعهدات دانشگاه، پدیدآورنده / پدیدآورندگان و حامیان در ارتباط با دارایی‌های فکری ایجاد شده و در نتیجه کاهش اختلافات در زمینه حقوق مالکیت فکری.

۴-۲- آگاه‌سازی افرادی که از اعتبارات، تسهیلات، تجهیزات و امکانات دانشگاه استفاده می‌نمایند نسبت به حقوق مالکیت فکری و معنوی و تقسیم منابع مادی و معنوی حاصله.

۵-۲- کاهش اختلافات حقوقی در زمینه حقوق مالکیت مادی و معنوی فی مابین دانشگاه، پدیدآورنده و حامی

## **ماده ۳: کمیته مالکیت مادی و معنوی**

این کمیته به منظور تعیین حدود و شمول مالکیت مادی و معنوی دانشگاه و اشخاص تاثیرگذار در ایجاد دارایی فکری تشکیل می‌گردد.

۱-۳- اعضای کمیته:

اعضای این کمیته عبارتند از:

- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه
- مدیر فناوری و نوآوری دانشگاه
- مدیر پژوهشی دانشگاه
- رئیس اداره ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه

---

<sup>4</sup> Sponsor

- مسئول سازمان توسعه و سرمایه‌گذاری دانشگاه
- مدیر امور حقوقی
- رئیس مرکز رشد دانشگاه
- رئیس اداره مالکیت فکری و انتقال فناوری
- کارشناس مالکیت فکری و ثبت اختراع دانشگاه
- کارشناس انتقال فناوری دانشگاه

**تبصره ۱:** معاون پژوهش و فناوری دانشگاه رئیس کمیته و مدیر فناوری و نوآوری دانشگاه دبیر کمیته می‌باشد. احکام اعضای کمیته توسط رئیس دانشگاه صادر می‌گردد.

**تبصره ۲:** دبیر کمیته حسب نیاز می‌تواند از متخصصین ذیصلاح جهت شرکت در جلسه (بدون حق رای) دعوت نماید.

**تبصره ۳:** جلسات کمیته حسب نیاز هر ماه یکبار و به دعوت دبیر کمیته برگزار می‌گردد. جلسات کمیته با حضور حداکثر اعضا رسمیت می‌یابد.

### ۲-۳- وظایف کمیته:

- سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی، حفاظت و ارائه خدمات در زمینه مالکیت مادی و معنوی دارایی‌های دانشگاه
- ارائه مشاوره و خدمات در زمینه حقوق مالکیت مادی و معنوی دارایی‌های دانشگاه
- شناسایی و پایش دارایی‌های فکری ایجاد شده در دانشگاه به صورت فراخوان‌های فصلی یا ترمی
- تعیین درصد سهم برای تمامی افراد تاثیرگذار شامل پدیدآورنده، دانشگاه، حامی/سرمایه‌گذار در مالکیت مادی و معنوی حاصل از دارایی‌های فکری
- رسیدگی به اختلافات احتمالی بین افراد تاثیرگذار شامل پدیدآورنده، دانشگاه، حامی/سرمایه‌گذار در زمینه مسائل مربوط به حقوق مالکیت مادی و معنوی
- بررسی، تشخیص و پیگیری تخلفات احتمالی در خصوص حقوق مالکیت مادی و معنوی دانشگاه
- بررسی، تشخیص و پیگیری حقوقی هرگونه دستاوردهای تحقیقاتی دانشگاه که قابل ثبت در قالب یکی از مصادیق مالکیت مادی و معنوی محسوب می‌شود.
- همکاری با اداره مالکیت فکری و انتقال فناوری در راستای تجاری‌سازی و خلق ثروت از دارایی‌های فکری

- تطبیق مصوبات هیات رئیسه و شوراهای فناوری و نوآوری و پژوهشی دانشگاه با سیاست‌گذاری‌ها و آیین‌نامه‌های حقوق مالکیت مادی و معنوی دانشگاه و وزارت و هر ارگان/سازمان ثالث
- پیشنهاد بسته‌های تشویقی و نظارتی در راستای حمایت و پایش فعالیت پدیدآورندگان دارای‌های فکری در قالب دستورالعمل‌ها یا آیین‌نامه‌های تشویق و نظارت دانشگاه

## ماده ۴: اصول کلی

۴-۱- آیین‌نامه و ضوابط تدوین شده برای همه افراد شاغل در دانشگاه (اعم از اعضای هیات علمی، کارشناسان، تکنسین‌ها و دانشجویان) و به طور کلی کلیه افرادی که از تسهیلات، اعتبارات، تجهیزات و امکانات این دانشگاه برای انجام یک فعالیت تحقیقاتی در طی زمان معینی که با دانشگاه همکاری دارند، حاکم و لازم الاجرا می‌باشد. لازم است همه افراد مذکور هنگام تصویب عنوان پروژه یا پایان‌نامه و غیره تعهدنامه مبنی بر قبول و رعایت مفاد این آیین‌نامه و ضوابط را امضا نمایند.

۴-۲- چنانچه پدیدآورنده/پدیدآورندگان ادعا نمایند که دارای فکری بدون استفاده موثر از منابع و امکانات دانشگاه حاصل شده است، این موضوع توسط کمیته مالکیت مادی و معنوی دانشگاه بررسی خواهد شد و نظر شورای مزبور در این خصوص معیار تصمیم‌گیری می‌باشد و در صورت پذیرش ادعای مذکور دانشگاه به صورت مکتوب اعلام می‌نماید که ادعایی مبنی بر مالکیت مادی و معنوی آن دارای فکری ندارد.

۴-۳- مدت اعتبار مالکیت مادی و معنوی دانشگاه نامحدود است. موارد خاص با تائید کمیته مالکیت مادی و معنوی به صورت مکتب قابل اعلام است.

۴-۴- اگر هریک از افراد تاثیرگذار (پدیدآورنده/پدیدآورندگان، دانشگاه و سرمایه‌گذار/حامی) تمام یا بخشی از حقوق مالکیت مادی حاصله را به دیگری اعطا نماید، حقوق مالکیت مادی و معنوی مابقی افراد تاثیرگذار از دارای فکری مربوطه مطابق ماده ۵ محفوظ است. مالکیت معنوی طرفین از دارای فکری در هر قرارداد واگذاری مالکیت مادی، قابل تعیین و مذاکره است. بدیهی است هرگونه اقدام جهت واگذاری مالکیت مادی توسط هر یک از طرفین می‌بایستی با اطلاع کتبی و موافقت سایر افراد ذی‌نفع انجام گیرد.

۴-۵- پدیدآورنده/پدیدآورندگان و سرمایه‌گذار/حامی موظفند هرگونه افشا اطلاعات، عقد قرارداد و موافقت‌نامه در جهت ثبت اختراع، کسب مجوز و یا بهره‌برداری تجاری از دارای فکری را با اطلاع و موافقت کتبی مدیریت فناوری و تحت نظارت دانشگاه انجام دهند. بدین منظور لازم است فرم اظهار دارای فکری تکمیل و به مدیریت فناوری تحویل گردد.

۴-۶- پدیدآورنده/پدیدآورندگان ملزم به افشا اطلاعات مربوط به کلیه دارای‌های فکری ایجاد شده برای دانشگاه می‌باشند. این افشا باید بصورت توضیحات مکتوب، دقیق، کامل و جامع باشد به طوری که بر اساس اطلاعات ارائه شده، دستیابی به نتایج حاصله قابل تکرار باشد. بدیهی است مالکیت معنوی افراد تاثیرگذار (پدیدآورنده/پدیدآورندگان، دانشگاه، سرمایه‌گذار/حامی) محفوظ بوده و بدون اخذ مجوز کتبی از افراد تاثیرگذار امکان هیچگونه بهره‌برداری برای طرفین مقدور نخواهد بود.

۴-۷- استفاده از نام و آرم دانشگاه به هنگام افشا اطلاعات برای عموم و با بهره‌برداری از نتایج تحقیقاتی حاصله، منوط به کسب اجازه کتبی از دانشگاه خواهد بود.

۴-۸- هرگونه اقدام، قرارداد یا موافقت‌نامه‌ای در راستای تعیین تکلیف و بهره‌برداری حقوق مادی و معنوی ایجاد شده از یک دارایی فکری می‌بایستی منطبق بر آیین‌نامه مالکیت مادی و معنوی دانشگاه و نیز قوانین ملی و تعهدات بین‌المللی خواهد بود.

۴-۹- پدیدآورنده/ پدیدآورندگان (اعم از اعضای هیات‌علمی، کارشناسان، تکنیسین‌ها و دانشجویان) ملزم به رعایت کلیه مفاد این آیین‌نامه می‌باشند. بدیهی است در صورت عدم رعایت مفاد آیین‌نامه، از امتیازات تشویقی پیش‌بینی و نیز امتیازات آموزشی و پژوهشی بهره‌مند نخواهد شد.

۴-۱۰- در کارهای گروهی، درصد سهم کلیه افرادی که در ایجاد یک دارایی فکری مشارکت داشته‌اند باید قبل از ارائه درخواست به صورت مکتوب مشخص گردد. در صورت عدم توافق و در مواردی که درصد سهم هر یک از افراد مزبور مشخص نشده باشد منافع حاصله به صورت مساوی بین آنها تقسیم خواهد شد.

۴-۱۱- افرادی که با استفاده از امکانات و تسهیلات دانشگاه یکی از مصادیق دارایی‌های فکری را خلق کنند، در اسرع وقت و قبل از هرگونه افشای اطلاعات و یا اقدام به ثبت و نشر آنها می‌بایست معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه را با ارسال نامه مکتوب تایید شده توسط رئیس دانشکده/پژوهشکده در جریان قرار دهند. رعایت این امر در قراردادهای همکاری بین افراد و دانشگاه، پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی و پروژه‌های کارشناسی الزامی است.

۴-۱۲- به شکل عمومی شناسایی دارایی‌های فکری توسط مدیریت فناوری دانشگاه از طریق ارسال فراخوان‌های دوره‌ای شش ماهه (هر سال دو بار) انجام می‌گیرد. فراخوان شش ماهه نخست در شهریور و فراخوان شش ماهه دوم در اسفندماه هر سال انجام می‌گیرد.

۴-۱۳- در خصوص کلیه موارد پیش‌بینی نشده و یا دارای ابهام در این آیین‌نامه مرجع تصمیم‌گیری هیات رئیسه دانشگاه است.

## **ماده ۵: سهم مالکیت مادی و معنوی از انواع دارایی‌های فکری**

دارایی فکری اظهار شده توسط پدیدآورنده / پدیدآورندگان پس از ارائه مستندات و تکمیل فرم اظهار شده توسط ایشان، بر اساس یکی از قالب‌های زیر قابل بررسی خواهد بود.

**تبصره ۴:** اشخاص تاثیرگذار در ایجاد دارایی فکری شامل پدیدآورنده/ پدیدآورندگان، دانشگاه و سرمایه‌گذار/ حامی ملزم به پرداخت هزینه‌های ثبت اختراع متناسب با درصد مالکیت تعیین شده در بندهای ذیل می‌باشند.

**تبصره ۵:** تقسیم هر گونه سود خالص از محل فروش دانش فنی یا فناوری ایجاد شده از دارایی فکری، بر اساس درصد مالکیت تعیین شده طرفین در بندهای ذیل تعیین می‌گردد.

۵-۱- دارایی فکری ایجاد شده از طرح‌های توسعه فناوری با سرمایه‌گذاری کامل توسط دانشگاه: سهم مالکیت مادی و معنوی از دارایی فکری ایجاد شده از طرح‌های فناورانه با حمایت مالی کامل از توسعه فناوری توسط دانشگاه به صورت ۵۰٪ دانشگاه و ۵۰٪ پدیدآورنده/ پدیدآورندگان تعیین می‌گردد.

تبصره ۶: در صورتیکه اداره مالکیت فکری، ثبت اختراعات و انتقال فناوری در روش برون‌سپاری و عقد قرارداد با شرکتی مستقل و خارج از دانشگاه جهت انتقال فناوری قرارداد منعقد کند، سهم این شرکت از مالکیت مادی بر اساس مذاکرات تعیین می‌گردد و مابقی سهم به نسبت ۴۵٪ دانشگاه و ۵۵٪ پدیدآورنده/ پدیدآورندگان تقسیم می‌شود.

۵-۲- دارایی فکری ایجاد شده از طرح‌های توسعه فناوری با سرمایه‌گذاری مشترک دانشگاه و سرمایه‌گذار/ حامی: در صورتیکه دارایی فکری از سرمایه‌گذاری مشترک دانشگاه و سرمایه‌گذار از طرح توسعه فناوری ایجاد شده باشد، سهم سرمایه‌گذار از مالکیت مادی و معنوی دارایی فکری ایجاد شده بر اساس میزان سرمایه‌گذاری او و مذاکرات تعیین می‌گردد و مابقی سهم به نسبت ۵۰٪ دانشگاه و ۵۰٪ پدیدآورنده/ پدیدآورندگان تقسیم می‌شود.

۵-۳- دارایی فکری ایجاد شده از طرح‌های توسعه فناوری با اعطای تسهیلات توسط دانشگاه به پدیدآورنده/ پدیدآورندگان با بازپرداخت کامل: سهم دانشگاه و پدیدآورنده/ پدیدآورندگان از مالکیت مادی و معنوی دارایی فکری ایجاد شده از طرح‌های توسعه فناوری با اعطای تسهیلات توسط دانشگاه با بازپرداخت کامل برابر با ۱۰٪ دانشگاه تعیین می‌گردد.

تبصره ۷: بازپرداخت تسهیلات توسط پدیدآورنده/ پدیدآورندگان بر اساس آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی دانشگاه است.

تبصره ۸: چنانچه دانشگاه علاوه بر اعطای تسهیلات، امکاناتی را هم در اختیار پدیدآورنده/ پدیدآورندگان قرار دهد، سهم دانشگاه در این مورد، بر اساس نظر کمیته مالکیت مادی و معنوی تعیین خواهد شد.

۵-۴- دارایی فکری ایجاد شده از پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دانشجویی: مالکیت مادی و معنوی دارایی فکری ایجاد شده از محل انجام پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دانشجویی به صورت ۲۵٪ دانشگاه و ۷۵٪ پدیدآورندگان (دانشجو و استاد / اساتید راهنما و مشاور) تقسیم می‌شود.

۵-۵- دارایی فکری ایجاد شده از طرح‌های پژوهشی درون دانشگاهی: مالکیت مادی و معنوی دارایی فکری ایجاد شده از طرح‌های پژوهشی مصوب درون دانشگاهی به صورت ۵۰٪ دانشگاه و ۵۰٪ پدیدآورنده/ پدیدآورندگان (مجری و همکاران) تقسیم می‌شود.

۵-۶- دارایی فکری ایجاد شده از طرح‌های ارتباط با صنعت دانشگاه: مالکیت مادی و معنوی دارایی ایجاد شده از طرح‌های ارتباط با صنعت منعقد شده فیما بین دانشگاه و سازمان‌ها، شرکت‌ها و صنایع دولتی یا خصوصی بر اساس آیین‌نامه‌های مربوطه (معاونت پژوهش و فناوری) تعیین خواهد گردید.

درصد مالکیت دانشگاه، پدیدآورنده یا پدیدآورنده/ پدیدآورندگان و حامی درخصوص انواع دارایی فکری به شرح جدول ۱ می‌باشد.

جدول ۱. درصد مالکیت فکری دارایی‌های فکری به تفکیک ذی‌نفعان

سهم مالکیت فکری (درصد)			نوع دارایی فکری	ردیف
حامی	پدیدآورنده/پدیدآورندگان	دانشگاه		
-	۵۰	۵۰	بند ۵-۱	۱
(*)	۵۰	۵۰	بند ۵-۲	۲
-	۹۰	۱۰	بند ۵-۳	۳
-	۷۵ (***)	۲۵	بند ۵-۴	۴
-	۵۰	۵۰	بند ۵-۵	۵
بر اساس آیین‌نامه‌های مصوب معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه			بند ۵-۶	۶

(\*) در صورتی که قرارداد با حامی/ سرمایه‌گذار به عنوان کارفرما منعقد گردد و بخشی از (یا تمامی) مالکیت فکری ایجاد شده متعلق به کارفرما باشد، سهم پدیدآورنده/ پدید آورندگان و دانشگاه از سهم باقیمانده به نسبت تعیین شده تقسیم می‌گردد.

(\*\*) سهم دانشجو ۱۰، سهم اساتید بر اساس توافق بین ایشان و در زمان تصویب پروپوزال تعیین می‌گردد.

**تبصره ۹:** در هر حال درصد مالکیت دانشگاه در بند ۵-۲ نباید از ۲۰ درصد کمتر باشد.

**تبصره ۱۰:** اگر خروجی قرارداد ارتباط با صنعت منجر به تولید دانش فنی شود، سهم مالکیت فکری دانش فنی تولید شده به صورت توافقی بین دانشگاه/پدیدآورنده و صنعت تقسیم می‌شود، مگر آنکه صنعت هزینه خرید دانش فنی تولید شده را به طور کامل به دانشگاه و پدیدآورنده پرداخت کند.

**تبصره ۱۱:** چنانچه در هر کدام از انواع دارایی‌های فکری که فرض بر عدم وجود حامی/ سرمایه‌گذار است، دانشگاه یا پدیدآورنده/ پدیدآورندگان از حامی/ سرمایه‌گذار استفاده کنند، سهم حامی/ سرمایه‌گذار بر اساس توافق معین خواهد شد و سهم دانشگاه و پدیدآورنده/ پدیدآورندگان از سهم باقیمانده به نسبت تعیین شده در جدول ۱ تعلق می‌گیرد.

## ماده ۶: ضوابط اجرایی

۶-۱- دستاوردهای پژوهشی و فناوری که زمینه بهره برداری تجاری، کسب مجوز و پروانه تولید و یا ثبت حقوقی آنها وجود دارد، توسط پدیدآورنده یا پدیدآورندگان به صورت کتبی به مدیریت امور فناوری دانشگاه گزارش می‌شود.

۶-۲- اگر هر یک از طرفین تمایل به واگذاری بخشی یا تمامی حق مالکیت خود به طرف دیگر را داشته باشد، این موضوع باید با رضایت و توافق طرفین انجام پذیرد.

۶-۳- ارائه مستندات و مدارک مربوط به دارایی‌های فکری به دانشگاه و حامی باید به صورت دقیق و کامل و جامع باشد، به طوری که بر اساس اطلاعات ارائه شده دستیابی به نتایج حاصله قابلیت تکرار داشته باشد. همچنین اطلاعات باید حاوی مواردی نظیر عنوان، نام پدیدآورنده یا پدیدآورندگان، توضیح نام و مشخصات حامی خارج از دانشگاه، تاریخ شروع و پایان مرحله پژوهش و طراحی و تاریخ به‌کارگیری نیز باشد.

۶-۴- هرگونه اطلاع‌رسانی و انتشار دستاوردهای پژوهشی اعم از قابل ثبت یا غیرقابل ثبت توسط پدیدآورنده یا پدیدآورندگان باید با ذکر نام دانشگاه و مطابق با دستورالعمل‌های معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه باشد.

۶-۵- چنانچه دانشگاه و یا پدیدآورنده (پدیدآورندگان) دارایی فکری نتوانند و یا تمایلی به مشارکت در ثبت، کسب مجوزهای لازم و یا بهره‌برداری از دارایی فکری را نداشته باشند، می‌توانند حقوق خود را طی موافقت‌نامه‌ای به طرف مقابل واگذار نمایند که جزئیات آن در مذاکرات بین دانشگاه و پدیدآورنده یا پدیدآورندگان تعیین خواهد شد.

۶-۶- چنانچه دانشگاه به هر دلیلی حقوق خود را به پدیدآورنده واگذار نماید، دانشگاه همچنان مجاز خواهد بود تا از آن مالکیت فکری پس از ثبت برای مقاصد تحقیقاتی و آموزشی به صورت غیر انحصاری، غیر قابل انتقال، غیر قابل ابطال و بدون نیاز به پرداخت حق امتیاز استفاده نماید.

**تبصره ۱۲:** این آیین‌نامه با تغییر قوانین بالادستی مورد بازنگری قرار خواهد گرفت.

**تبصره ۱۳:** در صورتی که مواردی در این آیین‌نامه پیش‌بینی نشده باشد تصمیم‌گیری و نظر نهایی در مورد آنها بر عهده شورای فناوری و نوآوری دانشگاه می‌باشد.

## **ماده ۷: تجاری سازی**

۷-۱- موضوع تجاری‌سازی دارایی‌های فکری از طریق دانشگاه و با هماهنگی دانشگاه و پدیدآورندگان صورت می‌پذیرد. پدیدآورندگان موظفند جهت هماهنگی بیشتر و اقدام یکپارچه هرگونه اقدام در این خصوص را از طریق دانشگاه و با هماهنگی مدیریت امور فناوری انجام دهند.

۷-۲- جهت تجاری‌سازی و درآمدزایی از دارایی‌های فکری از طریق مدل‌های زیر عمل می‌شود:

۷-۲-۱- **فروش حق امتیاز:** در این مدل حق امتیاز دارایی فکری و حق بهره‌برداری از آن به طور کامل به یک شخصیت حقیقی و یا حقوقی ثالث با مبلغ مشخص فروخته می‌شود.

۷-۲-۲- مشارکت در درآمد از طریق واگذاری حق بهره‌برداری: در این مدل دانشگاه طی قراردادی حق بهره‌برداری از یک دارایی فکری را به صورت انحصاری و یا غیر انحصاری به شخصیت حقیقی و یا حقوقی ثالث واگذار نموده و درصدی از فروش و درآمد محصول را کسب می‌کند.

۷-۳- در هر مورد از دارایی فکری، شرایط عقد قرارداد و واگذاری حق امتیاز یا فروش و یا تاسیس شرکت، توسط معاونین پژوهش و فناوری و اداری و مالی و مدیریت منابع دانشگاه تدوین شده و پس از تأیید در شورای فناوری و نوآوری جهت تصویب به هیات رئیسه دانشگاه ارسال می‌گردد.

## ماده ۸: حل و فصل اختلافات

۸-۱- در متن قرارداد داخلی، قوانین ملی، حکمیت و دادگاه‌های ایران و در قراردادهای خارجی، حکمیت و دادگاه‌های مورد توافق طرفین به عنوان قوانین و مراجع رسیدگی به اختلافات مشخص می‌گردند.

۸-۲- شورای فناوری و نوآوری دانشگاه وظیفه حل و فصل اختلافاتی که ممکن است بین دانشگاه، پدیدآورنده یا پدیدآورندگان دارایی فکری و یا حامی پیش‌آید را با حضور طرفین و یا نمایندگان آنها بر عهده دارد. در صورت عدم توافق، کمیته داوری متشکل از پدیدآورنده/ پدیدآورندگان (یا نماینده تام‌الاختیار آنها)، معاون پژوهش و فناوری و مدیر دفتر حقوقی دانشگاه موضوع را بررسی خواهد کرد. در نهایت، در صورت عدم حصول توافق موضوع به مراجع ذیصلاح ارجاع داده می‌شود.

## ماده ۹: تصویب

این آیین‌نامه شامل ۹ ماده و ۱۳ تبصره در تاریخ ۱۶ مرداد ۱۴۰۳ در شورای فناوری و نوآوری دانشگاه و در تاریخ ۱۵ دی ماه ۱۴۰۳ در هیات رئیسه دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ ۱۶ دی ماه ۱۴۰۳ لازم‌الاجرا می‌باشد.