

سیناوب

راهنمای کامل سامانه مدیریت
آثار علمی (نشرکتاب) سیناوب

sinaweb.net

۱۳۹۶



@sinaweb

فصل اول: راهنمای ثبت نام و ارسال اثر

معرفی صفحه اصلی سامانه

مشاهده سبد خرید



ثبت نام/ورود به سامانه

نمایش لیست کتاب ها بر اساس موضوعات



- موضوعات
- ادبیات و علوم انسانی (65)
 - تربیت بدنی (14)
 - علوم اجتماعی (27)
 - علوم پایه (52)
 - علوم پزشکی (12)
 - عمومی و کلیات (6)
 - فنی و مهندسی (25)
 - کشاورزی (38)
 - هنر و معماری (1)

تازه های نشر - بیشتر»

نمایش تازه های نشر انتشارات



پر فروش ترین ها - بیشتر»

نمایش پر فروش ترین آثار



نمایش اطلاعات تماس با ما

اشتراک گذاری سایت

نمایش آمار بازدید از سایت



سامانه الکترونیکی پخش و داوری کتب مؤسسه انتشارات دانشگاه تهران راه اندازی شد.



- موضوعات
- ✚ علوم اجتماعی و رفتاری (355)
 - ✚ علوم انسانی (409)
 - ✚ علوم پایه (164)
 - ✚ علوم پزشکی (134)
 - ✚ عمومی و کلیات (19)
 - ✚ فنی و مهندسی (193)
 - ✚ کشاورزی (369)
 - ✚ هنر و معماری (174)



نمایش لینک های مرتبط و تبلیغات

نشریات دانشگاه تهران راه اندازی شد. پخش حساب کاربری سایت مؤسسه انتشارات ثبت نام کنند و می کنند. پیگیری اثر ارسال شده نیز از طریق این سامانه صورت خواهد گرفت.

تازه های نشر - بیشتر»

آزمون غیره
چوب 835

تفکر راهبردی
3858

جامعه‌شناسی بالینی؛
حیطه‌های مداخلاتی،
رفتارهای پرخطر، رفتار
سلامت، کار و شغل،
سالمندان و توانمندسازی
گروه‌های آسیب‌پذیر (جلد)

درمان تحریک مغز
مغناطیسی فراجمه‌های
برای اختلالات
افسردگی 3838

ریاضیات برای جی، آک،
اسی 3843



پر فروش ترین ها - بیشتر»

از شار تا ش

شالوده آمایش سدرمین
2203

کاروان‌های نوب باستانی
3044

درک رفتار سازه‌ها

اگولوزی

نمایش اخبار



اخبار
کتابخوان الکترونیکی مؤسسه انتشارات

ثبت نام در سامانه

تمامی افراد برای ارسال اثر یا خرید کتاب ابتدا باید در سامانه ثبت نام کنند. ثبت نام در سامانه برای تمامی افراد رایگان است و نیازی به تأیید مدیر سامانه ندارد. پس از تکمیل فرم ثبت نام، رمز عبور به ایمیل شما ارسال می شود. بنابراین، از نشانی ایمیل صحیح که به آن دسترسی دارید استفاده کنید. پس از دریافت رمز عبور، وارد سامانه شده، اطلاعات اثر خود را وارد کرده یا کتاب مورد نظر خود را برای خرید انتخاب کنید.

The screenshot shows a website interface with a navigation menu at the top. The menu items are: صفحه اصلی (Home), راهنما (Guide), جستجو (Search), جستجوی پیشرفته (Advanced Search), بنام (By Name), حساب کاربری (User Account), and سید خرید (Buyer ID). A dropdown menu is open under 'حساب کاربری', showing options: ورود به سامانه (Log in to the system), ثبت نام در سامانه (Register in the system) - highlighted with an orange arrow, سفارش های من (My orders), and پیگیری خرید (Track purchase). Below the menu is a banner for 'فعال حوزه چاپ و نشر' (Active Publishing and Distribution) with a background image of books. To the right of the banner is a list of subjects under the heading 'موضوعات' (Subjects): ادبیات و علوم انسانی (65), تربیت بدنی (14), علوم اجتماعی (27), علوم پایه (52), علوم پزشکی (12), عمومی و کلیات (6), فنی و مهندسی (25), کشاورزی (38), and هنر و معماری (1).

اطلاعات خواسته شده را به دقت تکمیل کنید.

آدرس و کدپستی را به دقت وارد کنید. کتاب های خریداری شده به این آدرس ارسال می شوند.

نام کاربری می تواند پست الکترونیکی یا هر نام دیگری باشد. از این نام می توانید برای ورود به سامانه استفاده کنید.

جنسیت

* نام

* نام خانوادگی

* تحصیلات

* شماره تلفن

* تلفن همراه

* شهر

* کد پستی

* نشانی پستی

* نشانی پست الکترونیکی شما

* تایید نشانی پست الکترونیکی

* نام کاربری

توضیحات

شناسه امنیتی



انصراف

ذخیره

نمونه فرم تکمیل شده

جنسیت	مرد
نام*	احمد
نام خانوادگی*	سلطانی نژاد
تحصیلات*	دکترای تخصصی
شماره تلفن*	02166020690
تلفن همراه*	09203625714
شهر*	تهران
کد پستی*	1459996599
نشانی پستی*	تهران، بلوار شهید تیموری، خیابان حبیب زادگان، پلاک 69، واحد 24

نشانی پست الکترونیکی شما*	soltani123@gmail.com
تایید نشانی پست الکترونیکی*	soltani123@gmail.com
نام کاربری*	soltani123@gmail.com
توضیحات	



شناسه امنیتی

انصراف ذخیره

معرفی صفحه شخصی

صفحه اصلی < کاربران < مشاهده اطلاعات شخصی

برای انجام تغییرات روی آیکن کلیک کنید.

نام و نام خانوادگی: مدیر انتشارات
نشانی صفحه اینترنتی: bookstore@razi.ac.ir
پست الکترونیکی: bookstore@razi.ac.ir
نام کاربری: دکترای تخصصی
تحصیلات:
تلفن همراه:
شماره تلفن:
دورنگار:
شهر:
نشانی پستی:
تاریخ ثبت نام: چهارشنبه 18 اسفند 1395 15:05:35
توضیحات:
آخرین تغییرات به وسیله مدیر انتشارات در تاریخ: چهارشنبه 18 اسفند 1395 15:16:54
تاریخ آخرین ورود: دوشنبه 06 شهریور 1396 11:32:39; IP: 5.237.104.232

ارسال و پیگیری آثار

نقش های کاربر

دورنگار

دبیر علمی

گروه تخصصی

دبیر تخصصی

صفحه آرا

گزارش گیری

مدیر انتشارات

ویراستار فنی - ادبی

ویراستار علمی

توزیع کننده (پست)

مدیر سامانه

ارسال و پیگیری آثار

برای ارسال اثر جدید ابتدا به بخش ارسال و پیگیری آثار مراجعه کنید و وارد بخش "ثبت عنوان جدید" شوید.

پس از ورود به سامانه، روی گزینه صفحه شخصی کلیک کرده و گزینه ثبت عنوان جدید را انتخاب کنید. یک فرم هشت مرحله‌ای در اختیار شما قرار می‌گیرد. این فرم به شما کمک می‌کند تمامی فرآیندهای استاندارد ارائه اثر از انتخاب نوع اثر تا ارسال فایل‌های مربوطه را انجام دهید.

صفحه اصلی < ارسال و پیگیری آثار

عناوین من

ثبت عنوان جدید

عناوین تکمیل نشده (0)

عناوین نیازمند ارسال دوباره (0)

عناوین نیازمند بازنگری (0)

عناوین ارسال شده در حال بررسی (2)

عناوین ارسال شده به نویسنده برای تایید فایل های نهایی (0)

عناوینی که بررسی و تعیین تکلیف شده اند (0)

ثبت عنوان جدید

برای ارسال مقاله لازم است مراحل زیر را انجام دهید:

1. وارد کردن عنوان: عنوان کامل، خلاصه، کلیدواژگان، تعداد صفحات را در این مرحله وارد کنید و سپس

نوع اثر و نویسندگان را مشخص کنید.

صفحه شخصی < ارسال و پیگیری آثار < ثبت عنوان جدید

عنوان و خلاصه را وارد کنید

عنوان کامل

خلاصه

کلیدواژه ها

تعداد صفحات

تالیف / ترجمه

نویسنده‌گی فردی / گروهی

فردی
گروهی

وارد کردن عنوان

افزافه کردن نویسندگان

افزافه کردن فصل ها

انتخاب موضوعات

افزافه کردن فایل‌ها

توضیحات تکمیلی

تعهدنامه و چک لیست

تکمیل ارسال اثر

۲. **افزافه کردن نویسندگان:** اطلاعات همه نویسندگان (به غیر از نویسنده ای که در حال ثبت اثر است) را به صورت کامل در این مرحله وارد کنید.

لطفاً از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

مشخصات نویسندگان همکار را وارد کنید

مشخصات نویسندگانی (غیر از شما) که در نوشتن این اثر مشارکت داشته اند را وارد کنید. هنگامی که اقدام به ورود مشخصات اثر می کنید، نام شما به عنوان نویسنده "عهده دار" اثر در سامانه ثبت می شود. بعد از وارد کردن مشخصات هر نویسنده، دکمه "ذخیره نویسنده" را کلیک کنید. برای تغییر ترتیب نویسندگان، می توانید با کلیک روی مشخصات نویسنده و کشیدن آن به سمت بالا یا پایین و یا با استفاده از آیکون های و ترتیب آنان را مشخص نمایید.

نویسنده عهده دار اثر [Corresponding Author]، صاحب اثر شناخته می شود و تمامی مراحل پیگیری اثر به وسیله او انجام خواهد گرفت.

عنوان
نام*
نام خانوادگی*
تحصیلات*
رتبه علمی*
شماره تلفن*
پست الکترونیکی*
شهر
وابستگی سازمانی*

این نویسنده، نویسنده عهده دار (اصلی) اثر است.

#	نام و نام خانوادگی	پست الکترونیکی	تحصیلات	رتبه علمی	شماره تلفن	شهر	نشانی پستی	عملیات	ذخیره
1	مدیر انتشارات*	bookstore@razi.ac.ir	دکترای تخصصی	استاد				<input type="button" value="بندی"/> <input type="button" value="فیلتری"/>	<input type="button" value="ذخیره"/>

اطلاعات نویسنده عهده دار مقاله در این بخش نمایش داده می شود. نام نویسنده عهده دار با علامت ستاره مشخص می شود.

ویرایش اطلاعات نویسنده اطلاعات

حذف نویسنده

لطفاً از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

مشخصات نویسندگان همکار را وارد کنید

مشخصات نویسندگانی (غیر از شما) که در نوشتن این اثر مشارکت داشته اند را وارد کنید. هنگامی که اقدام به ورود مشخصات اثر می کنید، نام شما به عنوان نویسنده "عهده دار" اثر در سامانه ثبت می شود. بعد از وارد کردن مشخصات هر نویسنده، دکمه "ذخیره نویسنده" را کلیک کنید. برای تغییر ترتیب نویسندگان، می توانید با کلیک روی مشخصات نویسنده و کشیدن آن به سمت بالا یا پایین و یا با استفاده از آیکون های و ترتیب آنان را مشخص نمایید.

نویسنده عهده دار اثر [Corresponding Author]، صاحب اثر شناخته می شود و تمامی مراحل پیگیری اثر به وسیله او انجام خواهد گرفت.

وارد کردن عنوان ✓
افزافه کردن نویسندگان ←
افزافه کردن فصل ها
انتخاب موضوعات
افزافه کردن فایل ها
توضیحات تکمیلی
تعهدنامه و چک لیست
تکمیل ارسال اثر

عنوان
نام*
نام خانوادگی*
تحصیلات*
رتبه علمی*
شماره تلفن*
پست الکترونیکی*
شهر
وابستگی سازمانی*

این نویسنده، نویسنده عهده دار (اصلی) اثر است.
ذخیره نویسنده بازنویسی

#نام و نام خانوادگی	پست الکترونیکی	تحصیلات	رتبه علمی	شماره تلفن	شهر	نشانی پستی	عملیات	ذخیره
1 مدیر انتشارات*	bookstore@razi.ac.ir	دکترای تخصصی	استاد					

قبلی بعدی

اطلاعات سایر نویسندگان را در این بخش وارد کنید. اطلاعات نویسندگانی که در این بخش وارد می کنید در جدول زیر نمایش داده می شود.

برای رفتن به مرحله بعد روی گزینه "بعدی" کلیک کنید.

تغییر ترتیب نمایش نام نویسندگان. پس از انجام تغییرات روی گزینه "ذخیره" کلیک کنید تا تغییر ترتیب در سامانه ثبت شود.

۳. اضافه کردن فصل ها: اطلاعات هر فصل اثر را در این مرحله وارد کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی پیشرفته	بیباب	حساب کاربری	سبد خرید
-----------	--------	-------	----------------	-------	-------------	----------

صفحه شخصی < ارسال و پیگیری آثار < عناوین تکمیل نشده < ثبت عنوان جدید

لطفا از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

اطلاعات فصل های اثر را وارد کنید

اطلاعات فصل های اثر را اینجا وارد کنید.
بعد از وارد کردن مشخصات هر فصل؛ دکمه "ذخیره فصل" را کلیک کنید.

*** عنوان فصل**

خلاصه فصل

کلیدواژه ها

شماره صفحات از

تا

ذخیره فصل

قبلی بعدی

وارد کردن عنوان ✓

اضافه کردن نویسندگان ✓

← اضافه کردن فصل ها

انتخاب موضوعات

اضافه کردن فایل ها

توضیحات تکمیلی

تهدنامه و چک لیست

تکمیل ارسال اثر

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی پیشرفته	بیباب	حساب کاربری	سبد خرید
-----------	--------	-------	----------------	-------	-------------	----------

صفحه شخصی < ارسال و پیگیری آثار < عناوین تکمیل نشده < ثبت عنوان جدید

لطفا از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

اطلاعات فصل های اثر را وارد کنید

اطلاعات فصل های اثر را اینجا وارد کنید.
بعد از وارد کردن مشخصات هر فصل؛ دکمه "ذخیره فصل" را کلیک کنید.

*** عنوان فصل**

خلاصه فصل

کلیدواژه ها

شماره صفحات از

تا

ذخیره فصل

قبلی بعدی

وارد کردن عنوان ✓

اضافه کردن نویسندگان ✓

← اضافه کردن فصل ها

انتخاب موضوعات

اضافه کردن فایل ها

توضیحات تکمیلی

تهدنامه و چک لیست

تکمیل ارسال اثر

پس از وارد کردن اطلاعات هر فصل
گزینه "ذخیره فصل" را انتخاب کنید.

پس از وارد کردن اطلاعات با انتخاب گزینه "ذخیره فصل" اطلاعات هر فصل ذخیره می شود. پس از وارد کردن اطلاعات همه فصل ها با استفاده از گزینه "بعدی" به مرحله بعد هدایت می شوید.

لطفاً از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

اطلاعات فصل های اثر را وارد کنید
اطلاعات فصل های اثر را اینجا وارد کنید.
بعد از وارد کردن مشخصات هر فصل؛ دکمه "ذخیره فصل" را کلیک کنید.

وارد کردن عنوان ✓
اضافه کردن نویسندگان ✓
اضافه کردن فصل ها ←
انتخاب موضوعات
اضافه کردن فایل ها
توضیحات تکمیلی
تعهدنامه و چک لیست
تکمیل ارسال اثر

عنوان فصل *
خلاصه فصل
کلیدواژه ها
شماره صفحات از
ذخیره فصل

عنوان فصل
1 آب های سطحی

بعدی قبلی

برای ویرایش اطلاعات هر فصل روی این گزینه کلیک کنید.

حذف فصل های کتاب

۴. انتخاب موضوعات:

لطفاً از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

موضوعات مرتبط با اثر را انتخاب کنید
موضوع مرتبط با اثر را از فهرست انتخاب کنید.
در صورتی که موضوع مورد نظر شما در فهرست نیست؛ اینجا وارد کنید:

وارد کردن عنوان ✓
اضافه کردن نویسندگان ✓
اضافه کردن فصل ها ✓
انتخاب موضوعات ←
اضافه کردن فایل ها
توضیحات تکمیلی
تعهدنامه و چک لیست
تکمیل ارسال اثر

موضوع مرتبط با اثر را انتخاب کنید

بعدی قبلی

موضوع مرتبط با اثر خود را انتخاب کنید.

۵. **اضافه کردن فایل ها:** پس از انتخاب فایل اصلی اثر، دگمه ارسال فایل را انتخاب کنید. در صورت نیاز، توضیحاتی در رابطه با محتوای فایل‌ها ارائه دهید. با انتخاب گزینه "بعدی" چکیده و مشخصات اثر شما نمایش داده می‌شود. با انتخاب گزینه ارسال اثر، فرآیند ارسال اثر به پایان می‌رسد.
- ایمیل تأییدیه دریافت اصل اثر نیز به نشانی ایمیل شما ارسال می‌شود.
 - ضمیمه کردن فایل‌ها به سادگی ارسال فایل از طریق پست الکترونیک است.
 - اگر اثر شما حاوی تصویر یا نمودار است، از شما خواسته خواهد شد که تصاویر را در یک فایل جدا ذخیره کرده و ارسال کنید.
 - در نهایت، می‌توانید با مشخص کردن نوع فایل ارسالی (اعم از مشخصات، اصل اثر، یا تصاویر) نسبت به ارسال اثر اقدام کنید.
 - توجه داشته باشید که فقط ارسال اصل اثر الزامی است. فایل‌های ارسالی در این بخش باید در قالب یکی از پردازشگرهای متن (مایکروسافت آفیس، لاتکست، اوپن آفیس، پی دی اف و غیره) باشد.
 - مدیر سامانه، نوع مقالات دریافتی را مشخص می‌کنند.

صفحه اصلی راهنما جستجو جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ... جستجوی پیشرفته **باب** حساب کاربری سبد خرید

صفحه شخصی < ارسال و پیگیری آثار < عناوین تکمیل نشده < ثبت عنوان جدید

لطفاً از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

فایل‌های مورد نظر را ارسال کنید

فایل‌های مرتبط با اثر خود را از اینجا ارسال کنید. برای تغییر دادن ترتیب فایل‌ها شما می‌توانید با کلیک روی مشخصات فایل و کشیدن آن به سمت بالا یا پایین و یا با استفاده از آیکون های و ترتیب آنان را مشخص نمایید. انواع فایل‌های مجاز برای فایل اصلی اثر عبارتند از: DOC, DOCX, PDF

نوع: نام و مشخصات نویسندگان در فایل اصلی درج نشود. نام و اطلاعات نویسندگان را در فایل اختصاصی "مشخصات نویسندگان" درج کنید.

وارد کردن عنوان	✓
اضافه کردن نویسندگان	✓
اضافه کردن فصل‌ها	✓
انتخاب موضوعات	✓
اضافه کردن فایل‌ها	←
توضیحات تکمیلی	
تعهدنامه و چک لیست	
تکمیل ارسال اثر	

مشخصات نویسندگان
فایل اصلی اثر (بدون نام نویسندگان) *
فایل دلایل توجیهی
فایل اصالت تالیف/ترجمه
مدارک و مستندات
تعهدنامه
فایل های تکمیلی / اضافی

برای بارگذاری فایل اصل مقاله ابتدا این گزینه را انتخاب کنید.

بعدی

صفحه شخصی | ارسال و پیگیری آثار | عناوین تکمیل نشده | ثبت عنوان جدید

لطفا از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

فایل‌های مورد نظر را ارسال کنید

فایل‌های مرتبط با اثر خود را از اینجا ارسال کنید.

برای تغییر دادن ترتیب فایل‌ها شما می‌توانید با کلیک روی مشخصات فایل و کشیدن آن به سمت بالا یا پایین و یا با استفاده از آیکون های و ترتیب آنان را مشخص نمایید.

انواع فایل‌های مجاز برای فایل اصلی اثر عبارتند از: DOC, DOCX, PDF

توجه:
نام و مشخصات نویسندگان در فایل اصلی درج نشود. نام و اطلاعات نویسندگان را در فایل اختصاصی "مشخصات نویسندگان" درج کنید.

نوع فایل *

توضیحات فایل

نام فایل * No file selected.

- وارد کردن عنوان
- اضافه کردن نویسندگان
- اضافه کردن فصل‌ها
- انتخاب موضوعات
- اضافه کردن فایل‌ها
- توضیحات تکمیلی
- تعهدنامه و چک لیست
- تکمیل ارسال اثر

صفحه شخصی | ارسال و پیگیری آثار | عناوین تکمیل نشده | ثبت عنوان جدید

لطفا از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

فایل‌های مورد نظر را ارسال کنید

فایل‌های مرتبط با اثر خود را از اینجا ارسال کنید.

برای تغییر دادن ترتیب فایل‌ها شما می‌توانید با کلیک روی مشخصات فایل و کشیدن آن به سمت بالا یا پایین و یا با استفاده از آیکون های و ترتیب آنان را مشخص نمایید.

انواع فایل‌های مجاز برای فایل اصلی اثر عبارتند از: DOC, DOCX, PDF

توجه:
نام و مشخصات نویسندگان در فایل اصلی درج نشود. نام و اطلاعات نویسندگان را در فایل اختصاصی "مشخصات نویسندگان" درج کنید.

نوع فایل * (بدون نام نویسندگان) *

توضیحات فایل

نام فایل * No file selected.

#	نوع فایل	نام فایل	اندازه	توضیحات فایل	تاریخ ارسال	دریافت فایل	ذخیره
1	فایل اصلی اثر	test.docx	12.31 KB		1396-06-06		

- وارد کردن عنوان
- اضافه کردن نویسندگان
- اضافه کردن فصل‌ها
- انتخاب موضوعات
- اضافه کردن فایل‌ها
- توضیحات تکمیلی
- تعهدنامه و چک لیست
- تکمیل ارسال اثر

فایل اصل مقاله را از این بخش انتخاب کنید و برای ثبت فایل روی گزینه "ارسال فایل" کلیک کنید.

لطفا از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

فایل‌های مورد نظر را ارسال کنید

فایل‌های مرتبط با اثر خود را از اینجا ارسال کنید. برای تغییر دادن ترتیب فایل‌ها شما می‌توانید با کلیک روی مشخصات فایل و کشیدن آن به سمت بالا یا پایین و یا با استفاده از آیکون های و ترتیب آنان را مشخص نمایید.

انواع فایل‌های مجاز برای فایل اصلی اثر عبارتند از: DOC, DOCX, PDF

توجه: نام و مشخصات نویسندگان در فایل اصلی درج نشود. نام و اطلاعات نویسندگان را در فایل اختصاصی "مشخصات نویسندگان" درج کنید.

نوع فایل *

توضیحات فایل

نام فایل *

#	نوع فایل	نام فایل	اندازه	توضیحات فایل	تاریخ ارسال	دریافت فایل	ذخیره
1	فایل اصلی اثر	test.docx	12.31 KB		1396-06-06		

- وارد کردن عنوان
- اضافه کردن نویسندگان
- اضافه کردن فصل‌ها
- انتخاب موضوعات
- اضافه کردن فایل‌ها
- توضیحات تکمیلی
- تعهدنامه و چک لیست
- تکمیل ارسال اثر

فایل هایی که بارگذاری می کنید در این جدول نمایش داده می شود.

در صورتی که فایل به درستی بارگذاری شده باشد، نام آن در این قسمت نمایش داده می‌شود

قبل از ارسال نهایی، امکان حذف فایل وجود دارد.

۶. توضیحات تکمیلی: توضیحات لازم برای اعضای هیات تحریریه را در این مرحله وارد کنید.

لطفا از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

توضیحات تکمیلی مربوط به اثر را وارد کنید

هر گونه توضیحی که لازم است در مورد این اثر برای هیات تحریریه ارسال کنید در اینجا وارد نمایید. توضیحات در اثر شما نمایش داده نمی‌شود.

- وارد کردن عنوان
- اضافه کردن نویسندگان
- اضافه کردن فصل‌ها
- انتخاب موضوعات
- اضافه کردن فایل‌ها
- توضیحات تکمیلی
- تعهدنامه و چک لیست
- تکمیل ارسال اثر

۷. تعهد نامه و چک لیست: متن تعهد نامه را در این مرحله وارد کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیباب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	-------	-------------	----------

صفحه شخصی < ارسال و پیگیری آثار < عناوین تکمیل نشده < ثبت عنوان جدید

لطفاً از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

وارد کردن عنوان ✓

اضافه کردن نویسندگان ✓

اضافه کردن فصل ها ✓

انتخاب موضوعات ✓

اضافه کردن فایل ها ✓

توضیحات تکمیلی ✓

تعهدنامه و چک لیست ←

تکمیل ارسال اثر

تعهدنامه و چک لیست

متن تعهدنامه را وارد کنید.

قبلی بعدی

۸. **تکمیل ارسال اثر:** در آخرین مرحله، کلیه اطلاعات وارد شده در یک صفحه نمایش داده می شود تا آنها را دوباره مرور کنید. می توانید با برگشتن روی مراحل قبل، ویرایش های لازم را انجام دهید و یا با کلیک روی گزینه ارسال اثر، کار را تمام کنید! از آنجا که فرآیند ارسال اثر طولانی است و نیاز به اطلاعات خاص دارد، تمامی اطلاعات وارد شده (حتی در مرحله تعیین نوع اثر) در سامانه ذخیره می شود و لازم نیست تمام مراحل در یک مرحله کامل شود. هر اطلاعاتی که از اثر در اختیار دارید را وارد کنید و روی دکمه «بعدی» کلیک کنید. اطلاعات در سامانه ذخیره می شود. در مراجعه های بعدی به سامانه، گزینه عناوین تکمیل نشده را انتخاب کرده و اطلاعات جدید را وارد کنید.

لطفاً از دکمه **Back** مرورگر خود استفاده نکنید.

تکمیل ارسال اثر

برای تکمیل ارسال اثر، روی دکمه "ارسال اثر" کلیک کنید.

ارسال اثر حذف اثر

اثر شما در یک نگاه

کد اثر	
عنوان اثر	آب های زیرزمینی
موضوع	کشاورزی / مهندسی
خلاصه	آب های زیرزمینی به حدود ۴ درصد از مجامع درصد جمعیت دنیا از منابع، آب
کلیدواژه ها	منابع، آب
تعداد صفحات	100
نویسنده / گروهی	فردی
تالیف / ترجمه	ترجمه
توضیحات	

نویسندگان

#	نام و نام خانوادگی	پست الکترونیکی	تحصیلات	رتبه علمی	شماره تلفن	شهر	نشانی پستی
1	مدیر انتشارات*	bookstore@razi.ac.ir	دکترای تخصصی	استاد			

فصل های اثر

#	عنوان فصل	معرفی مطالب فصل	کلیدواژه ها	شماره صفحات
1	آب های سطحی	بخشی از آب های سطحی در اثر نیروی جاذبه وارد محیط مخلخل خاک شده و به سمت پایین حرکت می کند. لایه های مختلف زمین از مواد و ترکیبات مختلف خاک شکل گرفته و در زمان های مختلف بوجود آمده اند. مجموعه عواملی نظیر جنس و اندازه دانه ها، میزان تخلخل، میزان تراکم، میزان ترک خوردگی و ... باعث می شود بخش های مختلف فضای زیرزمین ظرفیت های متفاوتی برای جذب، ذخیره و انتقال آب داشته باشد. لایه هایی از زمین که به صورت نسبی ظرفیت بالاتری برای جذب، ذخیره و انتقال آب دارند آبخوان نامیده می شوند. به دلیل نفوذپذیری بیشتر این لایه ها، بخش اعظم آب نفوذ کرده در عمق زمین به صورت طبیعی جذب آنها می شود. بسته به شرایط احاطه کننده آن، یک لایه آب دار می تواند مانند یک مخزن زیرزمینی آب را ذخیره و یا مانند یک رودخانه زیرزمینی آب را به لایه های مجاور و عمیق تر منتقل نماید. ابعاد این مخازن یا رودخانه های زیرزمینی می تواند از چند ده متر تا چند صد کیلومتر متفاوت باشد. به دلیل وابستگی شدید انسان به منابع زیرزمینی آب، شناسایی، مطالعه و مدیریت لایه های آب دار دارای اهمیت بسیار است.	مجاور، عمق	1-35

فایل های مرتبط

#	نوع فایل	نام فایل	اندازه	توضیحات فایل	تاریخ ارسال	دریافت فایل
1	فایل اصلی اثر	test.docx	12.31 KB		1396-06-06	

ارسال اثر حذف اثر

فیل

- وارد کردن عنوان
- اضافه کردن نویسندگان
- اضافه کردن فصل ها
- انتخاب موضوعات
- اضافه کردن فایل ها
- توضیحات تکمیلی
- تعهدنامه و چک لیست
- تکمیل ارسال اثر

در صورتی که همه مراحل را به درستی انجام داده باشید گزینه "ارسال اثر" نمایش داده می شود. با انتخاب این گزینه اثر ارسال می شود.

پس از ارسال اثر پیام تایید به صورت زیر نمایش داده می شود.

صفحه اصلی راهنما جستجو جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ... جستجوی پیشرفته بیاب حساب کاربری سید خرید

تایید ارسال اثر

با تشکر از اینکه اثر خود را ارسال کردید. نامه تاییدیه ارسال اثر به ایمیل شما ارسال می شود. صفحه اختصاصی نویسنده

پیگیری وضعیت مقاله

برای پیگیری وضعیت مقاله می‌توانید به بخش "عناوین ارسال شده در حال بررسی" مراجعه فرمایید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی پیشرفته	بیباب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	----------------	-------	-------------	----------

صفحه شخصی < ارسال و پیگیری آثار

عناوین من

- ثبت عنوان جدید
- عناوین تکمیل نشده (0)
- عناوین نیازمند ارسال دوباره (0)
- عناوین نیازمند بازنگری (0)
- عناوین ارسال شده در حال بررسی (3)**
- عناوین ارسال شده به نویسنده برای تایید فایل‌های نهایی (0)
- عناوینی که بررسی و تعیین تکلیف شده‌اند (0)

امکانات این بخش را می‌توانید در تصویر زیر مشاهده کنید.

عناوین نیازمند ارسال دوباره: در صورتی که از نظر دبیر علمی اثر نیازمند تغییرات شکلی و محتوایی باشد، اثر به بخش "عناوین نیازمند ارسال دوباره" منتقل می‌شود. با مراجعه به این بخش می‌توانید مقاله را مشاهده و اصلاح کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی پیشرفته	بیباب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	----------------	-------	-------------	----------

صفحه شخصی < ارسال و پیگیری آثار

عناوین من

- ثبت عنوان جدید
- عناوین تکمیل نشده (0)
- عناوین نیازمند ارسال دوباره (0)
- عناوین نیازمند بازنگری (0)
- عناوین ارسال شده در حال بررسی (3)
- عناوین ارسال شده به نویسنده برای تایید فایل‌های نهایی (0)
- عناوینی که بررسی و تعیین تکلیف شده‌اند (0)

آثاری که لازم است اصلاح و مجدداً ارسال شوند، به این بخش منتقل می‌شوند.

با مراجعه به بخش "عناوین نیازمند ارسال دوباره" صفحه زیر نمایش داده می‌شود. برای اصلاح اثر بر روی کد آن کلیک کنید.

پس از کلیک بر روی کد اثر صفحه زیر نمایش داده می‌شود. در صفحه اول می‌توانید توضیحات دبیر علمی را ببینید و با توجه به آن اثر را اصلاح نمایید و در بخش "عناوین نیازمند ارسال دوباره" اثر اصلاح شده را بارگذاری نمایید.

در این مرحله می‌توانید اثر قدیمی را حذف کنید و اثر ویرایش شده را جایگزین کنید.

در مرحله آخر در صورتی که همه مراحل را به درستی انجام داده باشید گزینه "ارسال اثر" برای شما فعال می‌شود.

عناوین نیازمند بازنگری: در صورتی که اثر شما مورد بررسی و پذیرش اولیه قرار گیرد از شما درخواست می‌شود تا اشکالات مربوطه را در یک دوره زمانی مشخص برطرف کرده و نسخه جدید را ارسال کنید. برای انجام این کار، وارد سامانه شوید و از صفحه شخصی نویسنده، گزینه عناوین نیازمند بازنگری را انتخاب کنید. اصلاحات مورد نظر را انجام داده و سپس فایل قبلی را از سامانه حذف کرده و فایل جدید را بارگذاری کنید.

صفحه اصلی	راه‌نما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بنا	حساب کاربری	سبد خرید
-----------	---------	-------	--	----------------	-----	-------------	----------

صفحه شخصی < ارسال و پیگیری آثار

عناوین من

- ثبت عنوان جدید
- عناوین تکمیل نشده (0)
- عناوین نیازمند ارسال دوباره (0)
- عناوین نیازمند بازنگری (0)**
- عناوین ارسال شده در حال بررسی (3)
- عناوین ارسال شده به نویسنده برای تایید فایل های نهایی (0)
- عناوینی که بررسی و تعیین تکلیف شده اند (0)

پس از ورود به بخش "عناوین نیازمند بازنگری" اطلاعات اثر نمایش داده می‌شود و با کلیک بر روی کد اثر می‌توانید بخش‌های مورد نیاز را اصلاح کنید. (مراحل این بخش دقیقاً مانند مراحل ارسال اثر می‌باشد.)

نکات مهم

- امکان ارسال همزمان دو فایل به عنوان فایل اصلی اثر وجود ندارد.
- نویسنده در هر صورت فقط امکان ارسال یک اثر با یک عنوان مشخص را دارد.
- به همین خاطر، برای بازنگری، لازم است فایل قبلی را از سامانه حذف کرده و فایل جدید را بارگذاری کنید.
- می‌توانید سایر مستندات مقاله شامل جدول و تصویر را به صورت جداگانه ارسال کنید.
- برای این منظور، از منوی مربوطه نوع فایل را انتخاب کرده و فایل را بارگذاری کنید.

عناوین ارسال شده به نویسنده برای تایید فایل های نهایی: در صورتی که لازم باشد نویسنده فایلی را قبل از انتشار اثر ارسال کند، اثر به بخش " عناوین ارسال شده به نویسنده برای تایید فایل های نهایی " منتقل می‌شود. نویسنده با مراجعه به این بخش می‌تواند فایل‌های مورد نیاز را بارگذاری و برای دبیر علمی ارسال کند.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	-----	-------------	----------

صفحه شخصی < ارسال و پیگیری آثار

عناوین من

- 🔍 ثبت عنوان جدید
- 🔍 عناوین تکمیل نشده (0)
- 🔍 عناوین نیازمند ارسال دوباره (0)
- 🔍 عناوین نیازمند بازنگری (0)
- 🔍 عناوین ارسال شده در حال بررسی (3)
- 🔍 **عناوین ارسال شده به نویسنده برای تایید فایل های نهایی (0)**
- 🔍 عناوینی که بررسی و تعیین تکلیف شده اند (0)

فصل دوم: راهنمای دبیر علمی

دبیر علمی، ناظر اصلی جریان بررسی و ارزیابی چکیده‌ها و اصل آثار است و مسئولیت بخش علمی انتشارات را بر عهده دارد. سامانه مدیریت نشر آثار علمی سیناوب امکانات ویژه‌ای را در اختیار دبیر علمی قرار می‌دهد تا فرآیند ارزیابی و داوری آثار به دقت و در کمترین زمان ممکن به انجام رسد.

بر اساس بررسی اولیه توسط دبیر علمی این موضوع باید به خوبی مشخص شود که آیا اساساً اثر شرایط لازم برای داوری، ارزیابی و انتشار را دارد یا نه و اگر صلاحیت انتشار را دارد باید توسط چه کسی ارزیابی شود. دبیر علمی ممکن است وظیفه انجام این امر را به همکاران علمی خود در گروه تخصصی یا دبیر تخصصی واگذار کند تا ارزیابی اولیه را خود انجام داده و چنانچه اثر، شرایط و ضوابط مورد نظر انتشارات را رعایت کرده باشد برای داوری ارسال شود. در صورتی که اثری شرایط و ضوابط را رعایت نکرده باشد، اثر مورد پذیرش قرار نگرفته و در صورت نیاز برای نگارش و اصلاح مجدد ممکن است به نویسنده بازگردانده شود.

فرآیند داوری مقالات:

در ساختار مدیریت علمی نشریات، سردبیر تمامی کارهای مربوط به ارزیابی و داوری مقالات را به انجام می‌رساند. البته این امکان وجود دارد تا ایشان بخشی از وظایف خود را به دبیر تخصصی که در واقع دستیار اصلی سردبیر است، واگذار کند. به طور کلی، دبیر تخصصی می‌تواند مقاله را مورد بررسی و ارزیابی علمی قرار داده و نظر خود را به نویسنده اعلام کند. ایشان همچنین می‌تواند مقاله را به داوری ارسال کرده و بر اساس نظر داور، نتیجه بررسی را به اطلاع نویسنده برساند.

دبیر علمی و دبیر تخصصی تنها افرادی هستند که می‌توانند آثار را به داوری ارسال کرده، نتیجه داوری را مشاهده کنند و در صورت اختلاف نظر بین داوران به داور سوم یا داور تطبیقی ارسال کنند. در نهایت نتیجه داوری توسط دبیر علمی به اطلاع نویسنده عهده‌دار مقاله رسانده می‌شود. دبیر علمی همچنین می‌تواند با مشاهده اصلاحات انجام گرفته توسط نویسنده، آن را برای مطابقت با نظر داور به داور مربوطه یا داور تطبیقی ارسال کند (یا اثر را به دبیر تخصصی ارسال کند تا این مراحل را پیگیری کند). و در نهایت بعد از اینکه بازنگری و اصلاحات مورد نظر انجام گرفت برای ادامه کار، به همراه یادداشت ویژه برای ارسال نهایی اثر را به نویسنده بازگرداند.

تغییر رمز ورود

صفحه اصلی < کاربران < مشاهده اطلاعات شخصی

برای انجام تغییرات روی آیکن کلیک کنید.

نام و نام خانوادگی
نشانی صفحه اینترنتی
پست الکترونیکی
نام کاربری
تخصصات

مدیر انتشارات
bookstore@razi.ac.ir
bookstore@razi.ac.ir
دکترای تخصصی

تلفن همراه
شماره تلفن
دورنگار
شهر

نشانی پستی
تاریخ ثبت نام
توضیحات

چهارشنبه 18 اسفند 1395 15:16:54
آخرین تغییرات به وسیله مدیر انتشارات در تاریخ: چهارشنبه 18 اسفند 1395 15:16:54
دوشنبه 06 شهریور 1396 11:32:39 ; IP: 5.237.104.232

برای مشاهده امکانات بخش دبیر علمی، نقش دبیر علمی را انتخاب کنید.

ارسال و پیگیری آثار

نقش های کاربر

داور

گروه تخصصی

دبیر تخصصی

صفحه آرا

گزارش گیری

مدیر انتشارات

ویراستار فنی - ادبی

ویراستار علمی

توزیع کننده (پست)

مدیر سامانه

امکانات اختصاصی نقش دبیر علمی در تصویر زیر معرفی شده است.

آثار ارسال شده

آثار ارسال شده بوسیله نویسنده (2)



جستجوی آثار

صفحه اصلی | راهنما | جستجو | جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ... | **جستجوی پیشرفته** | بیاب | حساب کاربری | سید خرید

صفحه شخصی > دبیر علمی > جستجوی آثار

جستجوی در همه فیلدها

موضوعات

محدود به از 31 شهریور 1396 تا 31 شهریور 1396

وضعیت داوری نظر نهایی

Excel | بیاب

آثار ارسال شده به وسیله نویسنده: در این قسمت همه آثار ارسال شده به انتشارات نمایش داده می شود. از طریق این بخش با کلیک روی کد اثر می توانید وضعیت اثر را تغییر دهید.

صفحه اصلی | راهنما | جستجو | جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ... | **جستجوی پیشرفته** | بیاب | حساب کاربری | سید خرید

صفحه شخصی > دبیر علمی > آثار ارسال شده بوسیله نویسنده

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

با کلیک روی کد مقاله صفحه زیر نمایش داده می شود.

برای تصمیم‌گیری در رابطه با اثر اینجا را کلیک کنید

کد اثر (با کلیک روی کد هر اثر اطلاعات زیر نمایش داده می شود).

صفحه شخصی > دبیر علمی > آثار ارسال شده بوسیله نویسنده

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

انتخاب کنید

اطلاعات اثر

کد اثر

عنوان اثر

موضوع

خلاصه

کلیدواژه ها

تعداد صفحات

نویسنده‌گی فردی / گروهی

تالیف / ترجمه

ارسال اثر به دبیر تخصصی

ارسال اثر به داوران

ارسال اثر به ویراستار علمی

.....

ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک

ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)

.....

ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی

ارسال اثر به صفحه آرا

ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی

پذیرش علمی (اولیه) اثر

پذیرش نهایی اثر

.....

حدود ۴ درصد از مجموعه آب‌هایی را که کی به همین آب‌های زیرزمینی هستند.

از طریق منوی "انتخاب کنید" می توانید وضعیت اثر را تغییر دهید. (اثر را به دبیر تخصصی، داور، ویراستار و صفحه آرا یا نویسنده ارسال کنید و یا به اثر پذیرش دهید).

ارسال اثر به دبیر تخصصی:

برای اینکار پس از کلیک روی کد اثر، از طریق منوی انتخاب کنید روی گزینه "ارسال اثر به دبیر تخصصی" کلیک کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیا ب	حساب کاربری	سبد خرید
صفحه شخصی < دبیر علمی < آثار ارسال شده بوسیله نویسنده							
#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

انتخاب کنید
اطلاعات اثر
کد اثر
عنوان اثر
موضوع
خلاصه
کلیدواژه ها
تعداد صفحات
نویسنده/گروهی فردی /
تالیف / ترجمه

ارسال اثر به دبیر تخصصی

ارسال اثر به داوران

ارسال اثر به ویراستار علمی

.....

ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک

ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)

.....

ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی

ارسال اثر به صفحه آرا

ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی

پذیرش علمی (اولیه) اثر

پذیرش نهایی اثر

.....

ارسال اثر به دبیر تخصصی روی بک کنید.

بدود ۲ درصد از مجموعه ابهایی را که ی به همین آبهای زیرزمینی هستند.

پرینت گرفتن اطلاعات اثر

انتخاب کنید

ارسال اثر به دبیر تخصصی

نام دبیر تخصصی

توضیحات دبیر علمی

متن ایمیل

کد اثر: RAZI-1708-1006
عنوان اثر: آب های زیرزمینی
{receiverName}

یا سالم و احترام،

ذخیره

نمایش اطلاعات دبیر تخصصی

انتخاب نام دبیر تخصصی

یادداشت توضیحات لازم برای دبیر تخصصی

متن ایمیل اطلاع رسانی به دبیر تخصصی

در پایان برای ارسال مقاله به دبیر تخصصی انتخاب شده روی گزینه "ذخیره" کلیک کنید.

ارسال اثر به داوران:

برای اینکار پس از کلیک روی کد اثر، از طریق منوی انتخاب کنید روی گزینه "ارسال اثر به داوران" کلیک کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیا ب	حساب کاربری	سبد خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	-------	-------------	----------

صفحه شخصی < دبیر علمی < آثار ارسال شده بوسیله نویسنده

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتش				

برای ارسال اثر به داوران روی این گزینه کلیک کنید.

انتخاب کنید

اطلاعات اثر

کد اثر

عنوان اثر

موضوع

خلاصه

کلیدواژه ها

تعداد صفحات

نویسنده فردی / گروهی

تالیف / ترجمه

ارسال اثر به دبیر تخصصی

ارسال اثر به داوران

ارسال اثر به ویراستار علمی

.....

ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک

ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)

.....

ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی

ارسال اثر به صفحه آرا

ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی

پذیرش علمی (اولیه) اثر

پذیرش نهایی اثر

.....

بدود ۴ درصد از مجموعه آب‌هایی را که
ی به همین آب‌های زیرزمینی هستند.

انتخاب کنید

ارسال اثر به داوران

نمایش داوران

همه داوران

جستجوی داوران

در نام داور

پایاب

انتخاب تکی داوران | انتخاب گروهی داوران

نام داور

توضیحات برای داور

ثبت نام داور جدید

نامه تخصیص اثر به داور

این داور یک داور نهایی است.

مهلت بررسی

روز 15

داوران انتخاب شده برای این اثر

ارسال فایل

ارسال فایل‌های ارسالی توپسندۀ برای داوران

#	نوع فایل	نام فایل	اندازه	توضیحات فایل	تاریخ ارسال	دریافت فایل
1	فایل اصلی اثر	test.docx	12.31 KB		1396-06-06	

ارسال فایل‌های انتخاب شده

بارگذاری فایل برای داوران

نام فایل

No file selected.

ارسال فایل

توضیحات فایل

فایل های مرتبط

ابتدا نام داور را از این قسمت انتخاب کنید.

پس از انتخاب نام داور با کلیک روی این گزینه اثر به داور ارسال می شود.

فایل هایی را که میخواهید برای داور ارسال شود انتخاب کنید و روی گزینه "ارسال فایل های انتخاب شده" کلیک کنید تا فایل ها برای داور ارسال شود.

توضیحات تکمیلی صفحه ارسال مقاله به داوران:

با استفاده از این بخش می توانید نمایش داوران را بر اساس رشته تخصصی مورد نظر فیلتر کنید.

در این قسمت می توانید نام داور مورد نظر را جستجو کنید.

مشخص کنید که می خواهید داوران را به صورت تکی یا گروهی انتخاب کنید.

در صورت نیاز می توانید فایل های اضافی را از این قسمت برای داور ارسال کنید.

The screenshot shows a web interface for submitting articles to reviewers. It includes a search bar for reviewer names, a table of submitted files, and a section for uploading additional files. Orange arrows point from explanatory text boxes to specific UI elements.

انتخاب کنید ارسال اثر به داوران

نمایش داوران همه داوران

جستجوی داوران در نام داور بیاب

انتخاب تکی داوران | انتخاب گروهی داوران

نام داور ثبت نام داور جدید

توضیحات برای داور

نام تخصصی اثر به داور

این داور یک داور نهایی است.

مهلت بررسی 15 روز

داوران انتخاب شده برای این اثر

ارسال فایل

ارسال فایل های ارسالی نویسنده برای داوران

#	نوع فایل	نام فایل	اندازه	فایل
1	<input type="checkbox"/> فایل اصلی اثر	test.docx	12.31 KB	<input type="checkbox"/>

ارسال فایل های انتخاب شده

بارگذاری فایل برای داوران

نام فایل No file selected. Browse

توضیحات فایل

فایل های مرتبط

ارسال اثر به ویراستار علمی:

برای اینکار پس از کلیک روی کد اثر، از طریق منوی انتخاب کنید روی گزینه "ارسال اثر به ویراستار علمی" کلیک کنید.

صفحه اصلی	راه‌نما	جستجو	جستجوی پیشرفته	بیب	حساب کاربری	سید خرید	
صفحه شخصی < دبیر علمی < آثار ارسال شده بوسیله نویسنده							
#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

انتخاب کنید

اطلاعات اثر

کد اثر	RAZI-1708-1004
عنوان اثر	عنوان تستی
موضوع	آب های زیرزمینی
خلاصه	
کلیدواژه ها	
تعداد صفحات	
نویسنده/گروهی فردی /	
تالیف / ترجمه	

ارسال اثر به دبیر تخصصی

ارسال اثر به داوران

ارسال اثر به ویراستار علمی

.....

ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک

ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)

.....

ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی

ارسال اثر به صفحه آرا

ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی

پذیرش علمی (اولیه) اثر

پذیرش نهایی اثر

.....

ر به ویراستار علمی روی

بک کنید.

انتخاب کنید

ارسال اثر به ویراستار علمی

نام ویراستار علمی

توضیحات دبیر علمی

متن ایمیل

RAZI-1708-1006: کد اثر

عنوان اثر: آپ های زیرزمینی

ویراستار گرامی

با عرض سلام و احترام،

ارسال فایل

ارسال فایل های ارسالی نویسنده برای ویراستار علمی

#	نوع فایل	نام فایل	اندازه
1	فایل اصلی اثر	test.docx	12.31 KB

ارسال فایل های انتخاب شده

بارگذاری فایل های مورد نیاز ویراستار علمی

نام فایل

توضیحات فایل

فایل های مرتبط

ذخیره

مشاهده اطلاعات بیشتر درباره ویراستار علمی انتخاب شده.

نام ویراستار علمی را انتخاب کنید.

توضیحات لازم برای ویراستار علمی را در این بخش وارد کنید.

متن ایمیل اطلاع رسانی به ویراستار

فایل هایی را که میخواهید برای ویراستار ارسال شود انتخاب کنید و روی گزینه "ارسال فایل های انتخاب شده" کلیک کنید تا فایل ها ارسال شود.

در صورت نیاز می توانید فایل های اضافی را از این قسمت برای ویراستار ارسال کنید.

در پایان روی گزینه ذخیره کلیک کنید.

ارسال اثر به نویسنده برای اصلاح/بازنگری/تکمیل مدارک:

برای ارسال مقاله به نویسنده پس از کلیک روی کد اثر، از طریق منوی انتخاب کنید (با توجه به وضعیت مقاله) یکی از گزینه های مشخص را انتخاب کنید.

صفحه شخصی < دبیر علمی < آثار ارسال شده بوسیله نویسنده

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

انتخاب کنید

اطلاعات اثر

کد اثر

عنوان اثر

موضوع

خلاصه

کلیدواژه ها

تعداد صفحات

نویسنده/ فردی / گروهی

تالیف / ترجمه

ارسال اثر به دبیر تخصصی

ارسال اثر به داوران

ارسال اثر به ویراستار علمی

.....

ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک

ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)

.....

ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی

ارسال اثر به صفحه آرا

ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی

پذیرش علمی (اولیه) اثر

پذیرش نهایی اثر

.....

انتخاب کنید که به چه دلیل می خواهید مقاله را به نویسنده باز گردانید.

پس از انتخاب هر یک از گزینه های بالا صفحه زیر نمایش داده می شود.

توضیحات دبیر علمی

متن ایمیل

RAZI-1708-1006: کد اثر

عنوان اثر: آب های زیرزمینی

نویسنده/ نویسنده:

با سلام و احترام،

ارسال فایل

بارگذاری فایل های مورد نیاز برای نویسنده

نام فایل

توضیحات فایل

فایل های مرتبط

ذخیره

توضیحات لازم برای نویسنده را در این قسمت وارد کنید.

متن ایمیل اطلاع رسانی به نویسنده

در صورت نیاز می توانید فایل های اضافی را از این قسمت برای نویسنده ارسال کنید.

در پایان با کلیک روی گزینه ذخیره اثر برای نویسنده ارسال می شود.

ارسال اثر به ویراستار فنی/ادبی:

برای اینکار پس از کلیک روی کد اثر، از طریق منوی انتخاب کنید روی گزینه "ارسال اثر به ویراستار فنی/ادبی" کلیک کنید.

صفحه اصلی راهنما جستجو جستجوی پیشرفته بیاب حساب کاربری سید خرید

صفحه شخصی < دبیر علمی < آثار ارسال شده بوسیله نویسنده

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

انتخاب کنید

اطلاعات اثر

کد اثر
عنوان اثر
موضوع
خلاصه
کلیدواژه ها
تعداد صفحات
نویسنده/گروهی فردی /
تالیف / ترجمه

ارسال اثر به دبیر تخصصی
ارسال اثر به داوران
ارسال اثر به ویراستار علمی
.....
ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک
ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)
.....
ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی
ارسال اثر به صفحه ارا
ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی
پذیرش علمی (اولیه) اثر
پذیرش نهایی اثر
.....

دود ۴ درصد از مجموعه آبهایی را که
ی به همین آبهای زیرزمینی هستند.

برای ارسال اثر به ویراستار روی این
گزینه کلیک کنید.

The image shows a screenshot of a web-based document review system. The interface includes a top navigation bar, a main content area with a rich text editor, and a file management section at the bottom. Orange callout boxes with arrows point to specific UI elements, explaining their functions in Persian.

Callout 1: نام ویراستار را انتخاب کنید. (Select the editor's name.)

Callout 2: نمایش اطلاعات بیشتر درباره ویراستار (Show more information about the editor)

Callout 3: توضیحات لازم برای ویراستار را در این قسمت وارد کنید. (Enter necessary comments for the editor in this section.)

Callout 4: متن ایمیل اطلاع رسانی به ویراستار (Email notification text to the editor)

Callout 5: فایل هایی را که میخواهید برای ویراستار ارسال شود انتخاب کنید و روی گزینه "ارسال فایل های انتخاب شده" کلیک کنید تا فایل ها ارسال شود. (Select files you want to send to the editor and click the "Send selected files" option to send them.)

Callout 6: در صورت نیاز می توانید فایل های اضافی را از این قسمت برای ویراستار (If needed, you can upload additional files for the editor from this section)

Callout 7: در پایان با کلیک روی گزینه ذخیره اثر برای نویسنده ارسال می شود. (At the end, by clicking the save option, the document is sent to the author.)

UI Elements:

- انتخاب کنید (Select)
- ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی (Send document to technical/editor)
- نام ویراستار فنی / ادبی (Editor name)
- توضیحات دبیر علمی (Editor's comments)
- متن ایمیل (Email text)
- RAZI-1708-1006: کد اثر (Document ID)
- عنوان اثر: آب های زیرزمینی (Document Title)
- ویراستار فنی (Technical Editor)
- با عرض سلام و احترام، (Greeting)
- ارسال فایل (Send file)
- ارسال فایل های ارسالی نویسنده برای ویراستار فنی / ادبی (Send author's files to editor)
- فایل های ارسالی نویسنده (Author's files)
- فایل اصلی اثر (Main file)
- ارسال فایل های انتخاب شده (Send selected files)
- بارگذاری فایل های مورد نیاز ویراستار فنی / ادبی (Upload files needed by editor)
- نام فایل (File name)
- توضیحات فایل (File comments)
- فایل های مرتبط (Related files)
- ذخیره (Save)

ارسال اثر به صفحه آرا:

برای اینکار پس از کلیک روی کد اثر، از طریق منوی انتخاب کنید روی گزینه "ارسال اثر به صفحه آرا" کلیک کنید.

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

انتخاب کنید
ارسال اثر به دبیر تخصصی
ارسال اثر به داوران
ارسال اثر به ویراستار علمی
ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک
ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)
ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی
ارسال اثر به صفحه آرا
ارسال اثر به نویسنده برای تولید فایل های نهایی
پذیرش علمی (اولیه) اثر
پذیرش نهایی اثر

اطلاعات اثر

کد اثر
عنوان اثر
موضوع
خلاصه
کلیدواژه ها
تعداد صفحات
نویسنده/گروهی فردی /
تالیف / ترجمه

دود ۴ درصد از مجموعه آب‌هایی را که
ی به همین آب‌های زیرزمینی هستند.

برای ارسال اثر به صفحه آرا روی این
گزینه کلیک کنید.

The image shows a screenshot of an email client interface with several text boxes and arrows explaining the process of sending a page to a page. The text boxes are in Persian and describe the steps: selecting the page name, displaying more information, providing a description, sending the email text, uploading the file, and finally clicking the 'Send' button.

انتخاب کنید ارسال اثر به صفحه آرا

نام صفحه آرا توضیحات دبیر علمی

نمایش اطلاعات بیشتر درباره صفحه آرا

توضیحات لازم برای صفحه آرا را در این قسمت وارد کنید.

متن ایمیل اطلاع رسانی به صفحه آرا

ارسال فایل های ارسالی نویسنده / ویراستار فنی - ادبی برای صفحه آرا

#	نوع فایل	نام فایل	اندازه
1	فایل اصلی اثر	test.docx	12.31 KB

ارسال فایل های انتخاب شده

بارگذاری فایل های مورد نیاز برای صفحه آرا

نام فایل توضیحات فایل فایل های مرتبط ذخیره

No file selected. ...Browse

بارگذاری فایل

ذخیره

نام صفحه آرا را انتخاب کنید.

نمایش اطلاعات بیشتر درباره صفحه آرا

توضیحات لازم برای صفحه آرا را در این قسمت وارد کنید.

متن ایمیل اطلاع رسانی به صفحه آرا

فایل هایی را که میخواهید برای صفحه آرا ارسال شود انتخاب کنید و روی گزینه "ارسال فایل های انتخاب شده" کلیک کنید تا فایل ها ارسال شود.

در صورت نیاز می توانید فایل های اضافی را از این قسمت برای صفحه آرا ارسال کنید.

در پایان با کلیک روی گزینه ذخیره اثر برای صفحه آرا ارسال می شود.

ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی:

برای اینکار پس از کلیک روی کد اثر، از طریق منوی انتخاب کنید روی گزینه "ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی" کلیک کنید.

صفحه اصلی راهنما جستجو جستجوی پیشرفته بیاب حساب کاربری سبد خرید

صفحه شخصی < دبیر علمی < آثار ارسال شده بوسیله نویسنده

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

انتخاب کنید

اطلاعات اثر

کد اثر
عنوان اثر
موضوع
خلاصه
کلیدواژه ها
تعداد صفحات
نویسنده/گروهی فردی /
تالیف / ترجمه

ارسال اثر به دبیر تخصصی
ارسال اثر به داوران
ارسال اثر به ویراستار علمی
.....
ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک
ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)
.....
ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی
ارسال اثر به صفحه آرا
ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی
پذیرش علمی (اولیه) اثر
پذیرش نهایی اثر
.....

دود ۴ درصد از مجموعه آبهای را که
ی به همین آبهای زیرزمینی هستند.

برای ارسال اثر به نویسنده برای
تایید فایل های نهایی روی این
گزینه کلیک کنید.

The screenshot shows a web interface for document management. At the top, there is a dropdown menu with the text "ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی" and a button "انتخاب کنید". Below this is a section titled "توضیحات دبیر علمی" with a text input field. The next section is "متن ایمیل اطلاع رسانی به نویسنده" with a rich text editor toolbar. Below that is a section titled "ارسال فایل" containing a table of files and a "بارگذاری فایل" section.

توضیحات دبیر علمی

انتخاب کنید | ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی

توضیحات دبیر علمی

متن ایمیل اطلاع رسانی به نویسنده

RAZI-1708-1006: کد اثر
عنوان اثر: آب های زیرزمینی
نویسنده / نویسنگان:
با عرض سلام و احترام،

ارسال فایل

ارسال فایل های ارسالی دبیر تخصصی / ویراستار فنی - ادبی / صفحه آرا برای نویسنده

#	نوع فایل	نام فایل	اندازه
1	فایل اصلی اثر	test.docx	12.31 KB

ارسال فایل های انتخاب شده

بارگذاری فایل های مورد نیاز برای نویسنده

نام فایل
توضیحات فایل
فایل های مرتبط

بارگذاری فایل | No file selected. | ...Browse

ذخیره

توضیحات لازم برای نویسنده را در این قسمت وارد کنید.

متن ایمیل اطلاع رسانی به نویسنده

می توانید فایل ویراستاری یا صفحه آرایی شده را از این بخش انتخاب کنید و با استفاده از گزینه "ارسال فایل های انتخاب شده" برای نویسنده ارسال کنید.

در صورت نیاز می توانید فایل های اضافی را از این قسمت برای نویسنده ارسال کنید.

در پایان با کلیک روی گزینه ذخیره اثر برای نویسنده ارسال می شود.

پذیرش علمی (اولیه) اثر:

برای پذیرش اولیه اثر پس از کلیک روی کد اثر، از طریق منوی انتخاب کنید روی گزینه "پذیرش علمی (اولیه) اثر" کلیک کنید.

صفحه شخصی < دبیر علمی < آثار ارسال شده بوسیله نویسنده

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

انتخاب کنید

اطلاعات اثر

کد اثر	
عنوان اثر	
موضوع	
خلاصه	
کلیدواژه ها	
تعداد صفحات	
نویسنده/گروهی	
تالیف / ترجمه	

ارسال اثر به دبیر تخصصی

ارسال اثر به داوران

ارسال اثر به ویراستار علمی

.....

ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک

ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)

ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)

.....

ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی

ارسال اثر به صفحه آرا

ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی

پذیرش علمی (اولیه) اثر

پذیرش نهایی اثر

.....

برای پذیرش اولیه اثر روی این گزینه کلیک کنید.

انتخاب کنید

پذیرش علمی (اولیه) اثر

توضیحات دبیر علمی

متن ایمیل

کد اثر: RAZI-1708-1006

عنوان اثر: آب های زیرزمینی

نویسنده/ نویسندهگان:

با عرض سلام و احترام،

صیر: p » strong

ذخیره

توضیحات لازم برای نویسنده را در این قسمت وارد کنید.

متن ایمیل اطلاع رسانی به نویسنده

برای ثبت پذیرش اولیه روی گزینه ذخیره کلیک کنید.

پذیرش نهایی اثر:

برای پذیرش نهایی و چاپ اثر پس از کلیک روی کد اثر، از طریق منوی انتخاب کنید روی گزینه " پذیرش نهایی اثر " کلیک کنید.

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

اطلاعات اثر
کد اثر
عنوان اثر
موضوع
خلاصه
کلیدواژه ها
تعداد صفحات
نویسنده/گروهی فردی /
تالیف / ترجمه

انتخاب کنید

ارسال اثر به دبیر تخصصی
ارسال اثر به داوران
ارسال اثر به ویراستار علمی

ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک
ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)

ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی
ارسال اثر به صفحه آرا
ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی
پذیرش علمی (اولیه) اثر
پذیرش نهایی اثر

برای پذیرش نهایی اثر روی این گزینه کلیک کنید.

انتخاب کنید پذیرش نهایی اثر

توضیحات دبیر علمی

توضیحات لازم برای نویسنده را در این قسمت وارد کنید.

متن ایمیل اطلاع رسانی به نویسنده

برای ثبت پذیرش نهایی روی گزینه ذخیره کلیک کنید.

ذخیره

عدم پذیرش اثر:

پس از کلیک روی کد اثر، از طریق منوی انتخاب کنید روی گزینه "عدم پذیرش اثر" کلیک کنید.

صفحه اصلی راهتما جستجو جستجوی پیشرفته بیاب حساب کاربری سید خرید

صفحه شخصی < دبیر علمی < آثار ارسال شده بوسیله نویسنده

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

انتخاب کنید

اطلاعات اثر

کد اثر

عنوان اثر

موضوع

خلاصه

کلیدواژه ها

تعداد صفحات

نویسنده/گروهی

تالیف / ترجمه

ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک
ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)

.....

ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی
ارسال اثر به صفحه آرا
ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی پذیرش علمی (اولیه) اثر
پذیرش نهایی اثر

.....

عدم پذیرش اثر
عدم پذیرش اثر (نتایج مشابه)
عدم پذیرش اثر (قرار نگرفتن در اولویت پذیرش)
عدم پذیرش اثر (بر اساس نظر داوران)

.....

حذف اثر
بازپس گرفتن (Withdraw) اثر بر اساس درخواست نویسنده
افزودن یادداشت برای اثر

برای عدم پذیرش اثر با توجه به علت آن یکی از این گزینه ها را انتخاب کنید.

انتخاب کنید عدم پذیرش اثر

توضیحات دبیر علمی

توضیحات لازم برای نویسنده را در این قسمت وارد کنید.

متن ایمیل اطلاع رسانی به نویسنده

برای ثبت عدم پذیرش روی گزینه ذخیره کلیک کنید.

ذخیره

حذف اثر:

پس از کلیک روی کد اثر، از طریق منوی انتخاب کنید روی گزینه "حذف اثر" کلیک کنید.

صفحه اصلی | راهنما | جستجو | جستجوی پیشرفته | بیاب | حساب کاربری | سید خرید

صفحه شخصی < دبیر علمی < آثار ارسال شده بوسیله نویسنده

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

انتخاب کنید عدم پذیرش اثر

اطلاعات اثر

کد اثر

عنوان اثر

موضوع

خلاصه

کلیدواژه ها

تعداد صفحات

نویسنده/گروهی

تالیف / ترجمه

ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک
ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)

.....

ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی
ارسال اثر به صفحه آرا
ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی
پذیرش علمی (اولیه) اثر
پذیرش نهایی اثر

.....

عدم پذیرش اثر
عدم پذیرش اثر (نتایج مشابه)
عدم پذیرش اثر (قرار نگرفتن در اولویت پذیرش)
عدم پذیرش اثر (بر اساس نظر داوران)

حذف اثر

بازپس گرفتن (Withdraw) اثر بر اساس درخواست نویسنده
افزودن یادداشت برای اثر

برای حذف اثر روی این گزینه کلیک کنید.

انتخاب کنید حذف اثر

توضیحات دبیر علمی

توضیحات لازم برای نویسنده را در این قسمت وارد کنید.

متن ایمیل اطلاع رسانی به نویسنده

برای ثبت تغییرات روی گزینه ذخیره کلیک کنید.

ذخیره

بازپس گرفتن اثر بر اساس درخواست نویسنده:

در صورت پذیرش درخواست بازپس گیری اثر پس از کلیک روی کد، از طریق منوی انتخاب کنید گزینه "بازپس گرفتن اثر بر اساس درخواست نویسنده" را انتخاب کنید.

صفحه اصلی راهنما جستجو جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ... بیاب حساب کاربری سبد خرید

صفحه شخصی < دبیر علمی < آثار ارسال شده بوسیله نویسنده

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

انتخاب کنید

اطلاعات اثر

کد اثر

عنوان اثر

موضوع

خلاصه

کلیدواژه ها

تعداد صفحات

نویسنده/گروهی فردی /

تالیف / ترجمه

ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک
ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)

.....
ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی
ارسال اثر به صفحه آرا
ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی
پذیرش علمی (اولیه) اثر
پذیرش نهایی اثر

.....
عدم پذیرش اثر
عدم پذیرش اثر (نتایج مشابه)
عدم پذیرش اثر (قرار نگرفتن در اولویت پذیرش)
عدم پذیرش اثر (بر اساس نظر داوران)

.....
حذف اثر
بازپس گرفتن (Withdraw) اثر بر اساس درخواست نویسنده
افزودن یادداشت برای اثر

روی گزینه باز پس گرفتن اثر کلیک کنید.

انتخاب کنید بازپس گرفتن (Withdraw) اثر بر اساس درخواست نویسنده

توضیحات دبیر علمی

توضیحات لازم برای نویسنده را در این قسمت وارد کنید.

متن ایمیل اطلاع رسانی به نویسنده

برای ثبت بازپس گیری اثر روی گزینه ذخیره کلیک کنید.

ذخیره

افزودن یادداشت برای اثر:

پس از کلیک روی کد اثر، از طریق منوی انتخاب کنید روی گزینه "افزودن یادداشت برای اثر" کلیک کنید.

صفحه اصلی راهنما جستجو جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ... جستجوی پیشرفته بیاب حساب کاربری سبد خرید

صفحه شخصی < دبیر علمی < آثار ارسال شده بوسیله نویسنده

#	کد اثر	عنوان اثر	نویسنده	تاریخ ارسال	وضعیت	تاریخ آخرین تغییرات	فایل اصلی
1	RAZI-1708-1004	عنوان تستی	انتشارات، مدیر	1396-05-11	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-05-11	
2	RAZI-1708-1006	آب های زیرزمینی	انتشارات، مدیر	1396-06-06	ارسال شده به وسیله نویسنده	1396-06-06	

انتخاب کنید

اطلاعات اثر

کد اثر

عنوان اثر

موضوع

خلاصه

کلیدواژه ها

تعداد صفحات

نویسنده/ فردی / گروهی

تالیف / ترجمه

ارسال اثر به نویسنده برای تکمیل فرم ها و مدارک
ارسال اثر به نویسنده برای انجام اصلاحات اساسی و ارسال دوباره
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری کلی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی)
ارسال اثر به نویسنده برای بازنگری (بازنگری جزئی برای پذیرش)

.....

ارسال اثر به ویراستار فنی / ادبی
ارسال اثر به صفحه آرا
ارسال اثر به نویسنده برای تایید فایل های نهایی
پذیرش علمی (اولیه) اثر
پذیرش نهایی اثر

.....

عدم پذیرش اثر
عدم پذیرش اثر (نتایج مشابه)
عدم پذیرش اثر (قرار نگرفتن در اولویت پذیرش)
عدم پذیرش اثر (بر اساس نظر داوران)

.....

حذف اثر

بازپس گرفتن (Withdraw) اثر بر اساس درخواست نویسنده

افزودن یادداشت برای اثر

برای گذاشتن یادداشت درباره یک اثر روی این گزینه کلیک کنید.

انتخاب کنید افزودن یادداشت برای اثر

توضیحات دبیر علمی

یادداشت خود را در این قسمت وارد کنید.

متن ایمیل

برای ثبت یادداشت روی گزینه ذخیره کلیک کنید.

ذخیره

دبیر تخصصی

در ساختار مدیریتی انتشارات، دبیر تخصصی به شخصی گفته می‌شود که کارهای مربوط به انتشار آثار علمی را به عنوان دستیار اصلی دبیر علمی مدیریت می‌کند.

صفحه اصلی	راهتما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	پیاب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	------	-------------	----------

صفحه اصلی < کاربران < مشاهده اطلاعات شخصی

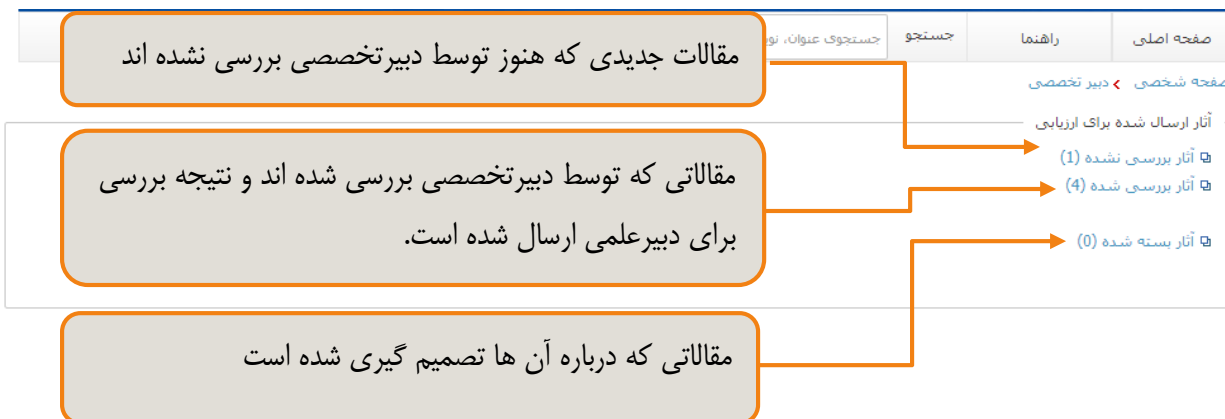
تغییر رمز ورود

برای انجام تغییرات روی آیکن کلیک کنید.

نام و نام خانوادگی	مدیر انتشارات
نشانی صفحه اینترنتی	
پست الکترونیکی	bookstore@razi.ac.ir
نام کاربری	bookstore@razi.ac.ir
تحصیلات	دکترای تخصصی
تلفن همراه	
شماره تلفن	
دورنگار	
شهر	
نشانی پستی	
موضوعات	ادبیات و علوم انسانی، تربیت بدنی، علوم اجتماعی، علوم پایه، علوم پزشکی، عمومی و کلیات، فنی و مهندسی، کشاورزی، هنر و معماری
تاریخ ثبت نام	15:05:35 1395 اسفند
توضیحات	چهارشنبه 18 اسفند 1395
آخرین تغییرات به وسیله مدیر انتشارات در تاریخ:	چهارشنبه 18 اسفند 1395 15:16:54
تاریخ آخرین ورود	دوشنبه 27 شهریور 1396 11:07:55; IP: 188.210.189.29

- ارسال و بگیری آثار
- نقش های کاربر
- داور
- دبیر علمی
- گروه تخصصی
- دبیر تخصصی**
- صفحه آرا
- گزارش گیری
- مدیر انتشارات
- ویراستار فنی - ادبی
- ویراستار علمی
- توزیع کننده (پست)
- مدیر سامانه

در صورت ورود به نقش دبیر تخصصی صفحه زیر به شما نمایش داده می‌شود. در این صفحه می‌توانید مقالات جدید، مقالات بررسی شده و مقالاتی که درباره آن‌ها تصمیم‌گیری شده است را مشاهده کنید.



پس از ورود به بخش آثار بررسی نشده همه مقالات بررسی شده به صورت زیر به شما نمایش داده می شود.

برای بررسی و اعلام نظر روی کد اثر کلیک کنید.

The screenshot shows a web interface with a table of submitted works. A callout box points to the 'Action Code' column, indicating that users should click on the code to review and provide feedback.

#	کد اثر	عنوان اثر	تاریخ ارسال
1	RAZI-1708-1006	ساخت ریزرسی	1396-06-27

The interface also includes a breadcrumb trail: **صفحه اصلی > راهنما > جستجو > جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...** (Home > Guide > Search > Search by title, author, subject, publisher, and ...).

پس از کلیک روی کد اثر صفحه زیر نمایش داده می شود. از طریق این قسمت می توانید ابتدا مشخصات و فایل اصلی اثر را مشاهده کنید و سپس نظر خود را ثبت کنید.

امکانات ارزیابی اثر

توضیحات برای نویسنده

توضیحات برای دبیر

ارسال فایل

بارگذاری فایل‌های مورد نیاز برای دبیر علمی

نام فایل

توضیحات فایل

فایل‌های مرتبط

بارگذاری فایل

No file chosen Choose File

ارسال نتیجه ارزیابی

نظر نهایی

قابل پذیرش
بازنگری جزئی
بازنگری کلی
غیر قابل پذیرش
نمی توانم ارزیابی کنم

کد اثر

عنوان اثر

موضوع

خلاصه

اطلاعات اثر

اطلاعات نویسندگان

گفته می‌شود که در لایه‌های آبدار و اشباع زیر زمین تجمع پیدا کرده‌است. این آب‌ها فقط حدود ۴ درصد از مجموعه آب‌هایی را که فعالانه در چرخه آب‌شناختی دخالت دارند، تشکیل می‌دهد. با این وجود حدود ۵۰ درصد جمعیت دنیا از نظر آب شرب متکی به همین آب‌های زیرزمینی هستند.

کلیدواژه‌ها

منابع، آب

تعداد صفحات

100

نویسنده‌ی فردی / گروهی

فردی

تالیف / ترجمه

ترجمه

توضیحات

نویسندگان

#	نام و نام خانوادگی	پست الکترونیکی	تحصیلات	رتبه علمی	شماره تلفن	شهر	نشانی پستی
1	مدیر انتشارات*	bookstore@razi.ac.ir	دکترای تخصصی	استاد			

فصل‌های اثر

اطلاعات فصل‌های اثر

بخشی از آب‌های سطحی در اثر نیروی جاذبه وارد محیط مخلخل خاک شده و به سمت پایین حرکت می‌کند. لایه‌های مختلف زمین از مواد و ترکیبات مختلف خاک شکل گرفته و در زمان‌های مختلف بوجود آمده‌اند. مجموعه عواملی نظیر جنس و اندازه دانه‌ها، میزان تخلخل، میزان تراکم، میزان ترک‌خوردگی و ... باعث می‌شود بخش‌های مختلف فضای زیرزمین ظرفیت‌های متفاوتی برای جذب، ذخیره و انتقال آب دارند آبخوان نامیده می‌شوند. به دلیل نفوذپذیری بیشتر این لایه‌ها، بخش اعظم آب نفوذ کرده در عمق زمین به صورت طبیعی جذب آن‌ها می‌شود. بسته به شرایط احاطه کننده آن، یک لایه آبدار می‌تواند مانند یک مخزن زیرزمینی آب را ذخیره و یا مانند یک رودخانه زیرزمینی آب را به لایه‌های مجاور و عمیق‌تر منتقل نماید. ابعاد این مخازن یا رودخانه‌های زیرزمینی می‌تواند از چند ده متر تا چند صد کیلومتر متفاوت باشد. به دلیل وابستگی شدید انسان به منابع زیرزمینی آب، شناسایی، مطالعه و مدیریت لایه‌های آبدار دارای اهمیت بسیار است.

تاریخ ارسال

1396-06-06 12:12:47

وضعیت

ارسال شده دبیر تخصصی

تاریخ آخرین تغییرات

1396-06-27 11:16:29

فایل‌های مرتبط

#	نوع فایل	نام فایل	اندازه	توضیحات فایل	تاریخ ارسال	دریافت فایل
1	فایل اصلی اثر	test.docx	12.31 KB		1396-06-06	

فایل‌های ارسالی نویسنده

برای دریافت گزارش از مقالات بررسی شده به بخش "آثار بررسی شده" مراجعه کنید. با کلیک روی کد هر مقاله می توانید اطلاعات بیشتری دریافت کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	باز	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	-----	-------------	----------

صفحه شخصی < دبیر تخصصی < آثار بررسی شده

تا برای مشاهده مشخصات کامل اثر روی کد اثر کلیک کنید.

#	کد اثر	عنوان اثر	تاریخ ارسال
1	RAZI-1705-1002	kfjkhbVFACFXDS	1396-02-17
2	RAZI-1704-1000	گذاری بر فرهنگ	1396-04-13
3	RAZI-1709-1007	مدیریت منابع	1396-06-14
4	RAZI-1709-1008	میانی حیات(تستی)	1396-06-20

مدیر انتشارات

مدیر انتشارات وظیفه انتشار و مدیریت کتاب های موجود در فروشگاه را دارد.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیاب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	------	-------------	----------

صفحه اصلی < کاربران < مشاهده اطلاعات شخصی

تغییر رمز ورود

برای انجام تغییرات روی آیکن کلیک کنید.

نام و نام خانوادگی	مدیر انتشارات
نشانی صفحه اینترنتی	bookstore@razi.ac.ir
پست الکترونیکی	bookstore@razi.ac.ir
نام کاربری	bookstore@razi.ac.ir
تحصیلات	دکترای تخصصی
تلفن همراه	
شماره تلفن	
دورنگار	
شهر	
نشانی پستی	ادبیات و علوم انسانی، تربیت بدنی، علوم اجتماعی، علوم پایه، علوم پزشکی، عمومی و کلیات، فنی و مهندسی، کشاورزی، هنر و معماری
موضوعات	چهارشنبه 18 اسفند 1395 15:05:35
تاریخ ثبت نام	
توضیحات	آخرین تغییرات به وسیله مدیر انتشارات در تاریخ: چهارشنبه 18 اسفند 1395 15:16:54
تاریخ آخرین ورود	دوشنبه 27 شهریور 1396 11:07:55; IP: 188.210.189.29

ارسال و پیگیری آثار

نقش های کاربر

داور

دبیر علمی

گروه تخصصی

دبیر تخصصی

صفحه آرا

گزارش گیری

مدیر انتشارات

ویراستار فنی - ادبی

ویراستار علمی

توزیع کننده (پست)

مدیر سامانه

ثبت عنوان جدید:

برای قرار دادن کتاب جدید در فروشگاه کتاب سامانه ابتدا به بخش "ثبت عنوان جدید" مراجعه کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیاب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	------	-------------	----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات

ثبت عنوان جدید

فهرست عناوین

تعیین قیمت

تعیین موجودی کتاب ها

وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل

به روز رسانی قیمت از فایل

به روز رسانی موجودی کتاب از فایل

بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها

فهرست کتاب های نا موجود

درخواست های جدید برای تهیه کتاب

سفارشات جدید

سفارشات تایید نشده

سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده

سفارشات تحویل شده به توزیع کننده

سفارشات تسویه حساب شده

تنظیمات

پس از انتخاب گزینه "ثبت عنوان جدید" صفحه زیر به شما نمایش داده می شود.

The screenshot shows a web form for registering a new book title. The form is titled "ثبت عنوان جدید" (Register New Title) and is part of a "صفحه شخصی" (Personal Page) under "مدیر انتشارات" (Publisher Management). The form includes the following fields and sections:

- عنوان (Title):** A text input field for the book's title.
- عنوان سری (Series Title):** A text input field for the series title.
- شابک (ISBN):** A text input field for the ISBN.
- کد کتاب (در سیستم شما) (Book Code):** A text input field for the internal book code.
- نویسندگان (Authors):** A section with a "+" icon and a dropdown menu for "نویسنده" (Author). Below it are input fields for "نام" (Name), "نام خانوادگی" (Surname), and "پست الکترونیکی" (Email).
- نوبت چاپ (Edition):** A text input field.
- زبان (Language):** A dropdown menu currently set to "فارسی" (Persian).
- تعداد موجودی (Inventory Count):** A text input field.
- تعداد صفحات (Page Count):** A text input field.
- اندازه (Size):** A dropdown menu.
- نوع جلد (Cover Type):** A dropdown menu.
- وزن (Weight):** A text input field with "گرم" (grams) as a unit.
- اندازه (مشخصات ظاهری) (Dimensions):** A text input field.
- کد LC (LC Code):** A text input field.
- توضیحات (Comments):** A large text area for additional information.
- سرفصل ها (Subjects):** A large text area for subject classification.
- تاریخ انتشار (Publication Date):** A date picker set to 28/شهریور/1396.
- وضعیت (Status):** A dropdown menu set to "فعال" (Active).
- تصویر روی جلد (Cover Image):** A "Choose File" button.
- فایل معرفی (Introduction File):** A "Choose File" button.
- فایل PDF (PDF File):** A "Choose File" button.
- فایل نسخه EPUB (EPUB File):** A "Choose File" button.
- کلیدواژگان / برچسب ها (Keywords/Tags):** A text input field with a "+" icon.
- موضوعات (Subjects):** A dropdown menu.
- قیمت روی جلد (Cover Price):** A text input field with "ریال" (Rial) as a unit.
- قیمت نهایی (Final Price):** A text input field with "ریال" (Rial) as a unit.
- قیمت الکترونیکی (Electronic Price):** A text input field with "ریال" (Rial) as a unit.
- تازه های نشر (New Publications):** A checkbox.
- پر فروش ترین ها (Best Sellers):** A checkbox.
- ذخیره (Save):** A button at the bottom right.

Callout boxes provide instructions for several fields:

- عنوان کتاب را در این بخش وارد کنید.** (Enter the book title in this section.)
- سایر اطلاعات کتاب را در صورت وجود وارد کنید.** (Enter other book information if available.)
- با انتخاب این گزینه کتاب در بخش تازه ها نشر در صفحه اصلی سامانه قرار می گیرد.** (By selecting this option, the book will be published in the 'New Publications' section of the main system page.)
- با انتخاب این گزینه کتاب در بخش پر فروش ها در صفحه اصلی سامانه قرار می گیرد.** (By selecting this option, the book will be placed in the 'Best Sellers' section of the main system page.)
- در پایان برای ثبت اطلاعات گزینه "ذخیره" را انتخاب کنید.** (At the end, select the "Save" option to register the information.)

فهرست عناوین:

صفحه اصلی راهنما جستجو جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ... **بیاب** حساب کاربری سید خرید

صفحه شخصی < مدیر انتشارات < فهرست عناوین

ثبت عنوان جدید
فهرست عناوین
 تعیین قیمت
 تعیین موجودی کتاب ها

وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل
 به روز رسانی قیمت از فایل
 به روز رسانی موجودی کتاب از فایل
 بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها

فهرست کتاب های نا موجود
 درخواست های جدید برای تهیه کتاب

سفارشات جدید
 سفارشات تایید نشده
 سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده
 سفارشات تحویل شده به توزیع کننده
 سفارشات تسویه حساب شده

تنظیمات

برای جستجوی عنوان یک کتاب
یا تغییر ترتیب مرتب سازی کتاب
ها از این قسمت استفاده کنید.

صفحه شخصی < مدیر انتشارات < **فهرست عناوین**

جستجو در عنوان مرتب سازی بر اساس عنوان بیاب Excel

عملیات	تاریخ ایجاد	تعداد موجودی	قیمت نهایی	شابک	عنوان	در	عنوان	#
✖	1396-02-24	250	41,000	9789649992914	Companion textbook of biology			1
✖	1396-02-24	300	28,000	9786005458015	Hamlet in modern English (glossary, text-paraphrase, and study questions)			2
✖	1396-02-27	400	32,000	9789649992624	Introduction to literature (1)			3
✖	1396-02-18	350	26,000	9786005458237	Literary criticism from Plato to Richards: a short history			4
✖	1396-02-06	52	80,000	9786005458923	Non-nested model selection under likelihood principle			5
✖	1396-02-10	300	40,000	9786005458596	Stochastic orders for some useful statistics: convolution and orders stochastic			6
				5458244	William Shakespear Othello in modern English (glossary, text-paraphrase and study questions)			7
				458879				8
								9
								10

تعداد رکورد در صفحه 10

برای عناوین انتخاب شده حذف

پس از انتخاب عنوان مورد نظر با
استفاده از این گزینه می توانید
کتاب را حذف کنید.

تعیین قیمت:

برای اصلاح قیمت کتاب های موجود در سامانه به بخش "تعیین قیمت" مراجعه کنید

قیمت های جدید را در این قسمت وارد کنید و نتیجه



ابتدا برای جستجوی عنوان یک کتاب یا تغییر ترتیب مرتب سازی کتاب ها از این قسمت استفاده کنید.

صفحه اصلی | راهنما | جستجو | جستجوی پیشرفته | بیاب | حساب کاربری | سید خرید

صفحه شخصی > مدیر انتشارات > تعیین قیمت

تعداد عنوان ها: 242

جستجو: در: عنوان | مرتب سازی بر اساس: عنوان | بیاب | Excel

#	عنوان	شابک	قیمت روی جلد	قیمت نهایی	تاریخ ایجاد	عملیات
1	Companion textbook of biology	9789649992914	41,000	41,000	1396-02-24	
2	Hamlet in modern English (glossary, text-paraphrase, and study questions)	9786005458015	28,000	28,000	1396-02-24	
3	Introduction to literature (1)	9789649992624	32,000	32,000	1396-02-27	
4	Literary criticism from Plato to Richards: a short history	9786005458237	26,000	26,000	1396-02-18	
5	Non-nested model selection under likelihood principle	9786005458923	80,000	80,000	1396-02-06	
6	Stochastic orders for some useful statistics: convolution and orders stochastic	9786005458596	40,000	40,000	1396-02-10	
7	William Shakespear Othello in modern English (glossary, text-paraphrase and study questions)	9786005458244	35,000	35,000	1396-02-16	
8	آب های زیرزمینی		30,000	30,000	1396-02-30	
9	آب و هوا کی کره زمین	9786005458879	96,000	120,000	1396-02-06	
10	آرایه های ادبی		15,000	15,000	1396-04-13	

تعداد رکورد در صفحه: 10

برای عناوین انتخاب شده: درصد | ذخیره

برای ویرایش اطلاعات کتاب روی این گزینه کلیک کنید.

برای اعمال تخفیف روی عناوین انتخاب شده به صورت یکجا از این قسمت استفاده کنید.

تعیین موجودی کتاب ها:

برای تغییر موجودی کتاب ها به بخش "تعیین موجودی کتاب ها" مراجعه کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیاب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	------	-------------	----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات

ثبت عنوان جدید

فهرست عناوین

تعیین قیمت

تعیین موجودی کتاب ها

وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل

به روز رسانی قیمت از فایل

به روز رسانی موجودی کتاب از فایل

بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها

فهرست کتاب های نا موجود

درخواست های جدید برای تهیه کتاب

سفارشات جدید

سفارشات تأیید نشده

سفارشات تأیید شده برای تحویل به توزیع کننده

سفارشات تحویل شده به توزیع کننده

سفارشات تسویه حساب شده

تنظیمات

ابتدا برای جستجوی عنوان یک کتاب یا تغییر ترتیب مرتب سازی کتاب ها از این قسمت استفاده کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیاب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	------	-------------	----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات < تعیین موجودی کتاب ها

تعداد عنوان ها: 242

جستجو	در	عنوان	مرتب سازی بر اساس	عنوان	بیاب	Excel
#	عنوان	شایک	تعداد موجودی	تاریخ ایجاد	عملیات	
1	Companion textbook of biology	9789649992914	250	1396-02-24		
2	Hamlet in modern English (glossary, text-paraphrase, and study questions)	9786005458015	300	1396-02-24		
3	Introduction to literature (1)	9789649992624	400	1396-02-27		
4	Literary criticism from Plato to Richards: a short history	9786005458237	350	1396-02-18		
5	Non-nested model selection under likelihood principle	9786005458923	52	1396-02-06		
6	Stochastic orders for some useful statistics: convolution and orders stochastic	9786005458596	300	1396-02-10		
7	William Shakespear Othello in modern English (glossary, text-paraphrase and study questions)	9786005458244	400	1396-02-16		
8	آب های زیرزمینی		20	1396-02-30		
9	آب و هواک کره زمین	9786005458879	518	1396-02-06		
10	تراپه های ادبی		280	1396-04-13		

تعداد رکورد در صفحه 10

برای عناوین انتخاب شده

برای اعمال تغییر تعداد موجودی عناوین انتخاب شده به صورت یکجا از این قسمت استفاده کنید.

تنظیم تعداد موجودی به اضافه کردن تعداد موجودی به اندازه کم کردن تعداد موجودی به اندازه

وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل:

برای وارد کردن گروهی کتاب ها از طریق فایل اکسل به این بخش مراجعه کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	-----	-------------	----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات

- ثبت عنوان جدید
- فهرست عناوین
- تعیین قیمت
- تعیین موجودی کتاب ها
- وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل**
- به روز رسانی قیمت از فایل
- به روز رسانی موجودی کتاب از فایل
- بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها
- فهرست کتاب های نا موجود
- درخواست های جدید برای تهیه کتاب
- سفارشات جدید
- سفارشات تایید نشده
- سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده
- سفارشات تحویل شده به توزیع کننده
- سفارشات تسویه حساب شده
- تنظیمات

در صفحه نمایش داده شده فایل اکسل اطلاعات کتاب را بارگذاری نمایید. در اکسل می توانید اطلاعات زیر را قرار دهید:

۱. شابک
۲. شابک آنلاین
۳. عنوان
۴. کد کتاب (در سیستم شما)
۵. عنوان سری
۶. نوبت چاپ
۷. تعداد صفحات
۸. تعداد موجودی
۹. کد LC
۱۰. کد دیوئی
۱۱. شناسه دیجیتال (DOI)
۱۲. تاریخ انتشار
۱۳. ناشر

- ۱۴. نوع جلد
- ۱۵. اندازه
- ۱۶. وزن (گرم)
- ۱۷. توضیحات
- ۱۸. نویسندگان
- ۱۹. مترجمان
- ۲۰. موضوع / گروه
- ۲۱. قیمت روی جلد
- ۲۲. قیمت نهایی

سطر اول اکسل می تواند شامل موارد فوق باشد.

سید خرید	حساب کاربری	بیب	جستجوی پیشرفته	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجو	راهنما	صفحه اصلی
----------	-------------	-----	----------------	--	-------	--------	-----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات < وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل

فایل را انتخاب کنید No file chosen

پس از بارگذاری اکسل صفحه زیر نمایش داده می شود.

صفحه شخصی < مدیر انتشارات < وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل

اطلاعات فیلدهای فایل Excel را با اطلاعات مورد نیاز تطبیق دهید.

شابک	شابک
شابک آنلاین	
عنوان	
کد کتاب (در سیستم شما)	کد کتاب (در سیستم شما)
عنوان سری	عنوان سری
نوبت چاپ	نوبت چاپ
تعداد صفحات	تعداد صفحات
تعداد موجودی	تعداد موجودی
کد LC	کد LC
کد دیوئی	
شناسه دیجیتال (DOI)	
تاریخ انتشار	تاریخ انتشار
ناشر	ناشر
نوع جلد	نوع جلد
اندازه	
وزن (گرم)	
توضیحات	توضیحات
نویسندگان	نویسندگان
مترجمان	
موضوع / گروه	
قیمت روی جلد	قیمت روی جلد
قیمت نهایی	قیمت نهایی
حرف جدا کننده نام نویسندگان	حرف جدا کننده نام نویسندگان
حرف جدا کننده موضوعات	حرف جدا کننده موضوعات

اطلاعات کتاب های موجود در سامانه به روز شود.

پیش نمایش

مشخص کنید که هر فیلد در اکسل شما با چه نامی ذخیره شده است.

پس از کلیک روی گزینه "پیش نمایش" لیست کتاب ها و اطلاعات آن ها به صورت زیر نمایش داده می شود. در صورتی که اطلاعات صحیح است در پایان صفحه روی گزینه "ذخیره" کلیک کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیباب	حساب کاربری	سبد خرید					
صفحه شخصی < مدیر انتشارات < وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل												
#	شابک	عنوان	کد کتاب (در سیستم سری چاپ شما)	عنوان نوبت صفحات موجودی	تعداد موجودی	کد LC	تاریخ انتشار ناشر	نوع جلد	توضیحات نویسندگان	قیمت روی جلد	قیمت نهایی	وضعیت
1	9789649992914	Companion textbook of biology	3864	اول	وزیری	300	1388	دانشگاه رازی	حمیدرضا فاسمیورا رحمت اله پرندین	41000	41000	موجود است
2	9786005458015	Hamlet in modern English (glossary, text-paraphrase, and study questions)	3863	اول	وزیری	230	1388	دانشگاه رازی	نوربخش هوتی	28000	28000	موجود است
3	9789649992624	Introduction to literature (1)	3844	اول	وزیری	183	1387	دانشگاه رازی	ناصر ملکی: مجید فرشیان	32000	32000	موجود است
4	9786005458237	Literary criticism from Plato to Richards: a short history	39222	اول	وزیری	168	1390	دانشگاه رازی	ناصر ملکی: نوربخش هوتی	26000	26000	موجود است
5	9786005458923	Non-nested model selection under likelihood principle	3972	اول	وزیری	188	1393	دانشگاه رازی	عبدالرضا سیاره	80000	80000	موجود است
242	9786003930124	یولاف: گیاه زراعی فراموش شده با خواص دارویی	3979	اول	وزیری	199	1394	دانشگاه رازی	صحبث بهرامی نژاد: رضا امیری	210000	168000	موجود است
ذخیره												

به روز رسانی قیمت از فایل:

برای به روز رسانی قیمت کتاب ها از یک فایل اکسل وارد این قسمت شوید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	-----	-------------	----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات

ثبت عنوان جدید
فهرست عناوین
تعیین قیمت
تعیین موجودی کتاب ها

وارد کردن گروهی، فهرست کتاب ها از فایل
به روز رسانی قیمت از فایل
به روز رسانی موجودی کتاب از فایل
بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها

فهرست کتاب های نا موجود
درخواست های جدید برای تهیه کتاب

سفارشات جدید
سفارشات تایید نشده
سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده
سفارشات تحویل شده به توزیع کننده
سفارشات تسویه حساب شده

تنظیمات

پس از ورود به بخش "به روز رسانی قیمت از فایل" صفحه زیر به شما نمایش داده می شود. در این صفحه اکسل حاوی اطلاعات زیر را بارگذاری نمایید:

۱. شتابک
۲. عنوان
۳. قیمت روی جلد
۴. قیمت نهایی

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	-----	-------------	----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات < به روز رسانی قیمت از فایل

فایل را انتخاب کنید No file chosen

پس از بارگذاری فایل اکسل صفحه زیر به شما نمایش داده می شود. برای رفتن به مرحله بعد روی گزینه "پیش نمایش" کلیک کنید.

صفحه اصلی | راهنما | جستجو | جستجوی پیشرفته | بیاب | حساب کاربری | سید خرید

صفحه شخصی < مدیر انتشارات < به روز رسانی قیمت از فایل

اطلاعات فیلدهای فایل Excel را با اطلاعات مورد نیاز تطبیق دهید.

شایک	شایک
عنوان	عنوان
قیمت روی جلد	قیمت روی جلد
قیمت نهایی	قیمت نهایی
پیش نمایش	

مشخص کنید که هر فیلد در اکسل شما با چه نامی ذخیره شده است.

پس از کلیک روی گزینه "پیش نمایش" در صفحه ای مانند تصویر زیر اطلاعات کتاب ها به شما نمایش داده می شود. در صورتی که اطلاعات صحیح است روی گزینه "ذخیره" کلیک کنید.

صفحه اصلی | راهنما | جستجو | جستجوی پیشرفته | بیاب | حساب کاربری | سید خرید

صفحه شخصی < مدیر انتشارات < به روز رسانی قیمت از فایل

#	شایک	عنوان	قیمت روی جلد	قیمت نهایی	وضعیت
1	9789649992914	Companion textbook of biology	41000	41000	موجود است
2	9786005458015	Hamlet in modern English (glossary, text-paraphrase, and study questions)	28000	28000	موجود است
3	9789649992624	Introduction to literature (1)	32000	32000	موجود است
4	9786005458237	Literary criticism from Plato to Richards: a short history	26000	26000	موجود است
5	9786005458923	Non-nested model selection under likelihood principle	80000	80000	موجود است
6	9786005458596	Stochastic orders for some useful statistics: convolution and orders stochastic	40000	40000	موجود است
7	9786005458244	William Shakespear Othello in modern English (glossary, text-paraphrase and study questions)	35000	35000	موجود است
8		آب های زیرزمینی	30000	30000	موجود است

ذخیره

به روز رسانی کتاب های موجود از فایل:

برای به روز رسانی موجودی کتابها در سامانه به این بخش مراجعه کنید.

صفحه شخصی < مدیر انتشارات

ثبت عنوان جدید

فهرست عناوین

تعیین قیمت

تعیین موجودی کتاب ها

وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل

به روز رسانی قیمت از فایل

به روز رسانی موجودی کتاب از فایل

بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها

فهرست کتاب های نا موجود

درخواست های جدید برای تهیه کتاب

سفارشات جدید

سفارشات تایید نشده

سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده

سفارشات تحویل شده به توزیع کننده

سفارشات تسویه حساب شده

تنظیمات

پس از ورود به بخش "به روز رسانی موجودی کتاب از فایل" صفحه زیر نمایش داد می شود. فایل اکسل حاوی اطلاعات زیر را در این بخش بارگذاری کنید.

صفحه شخصی < مدیر انتشارات < به روز رسانی موجودی کتاب از فایل

Choose File No file chosen

ورود اطلاعات

پس از بارگذاری اکسل صفحه زیر نمایش داده می شود.

اطلاعات فیلدهای فایل Excel را با اطلاعات مورد نیاز تطبیق دهید.

شایک	عنوان	تعداد موجودی
▼ شایک	▼ عنوان	▼ تعداد موجودی

پیش نمایش

مشخص کنید که هر فیلد در اکسل شما با چه نامی ذخیره شده است.

در پایان اطلاعات بارگذاری شده به شما نمایش داده می شود. برای ثبت اطلاعات روی گزینه "ذخیره" کلیک کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیب	حساب کاربری	سبد خرید
صفحه شخصی < مدیر انتشارات < به روز رسانی موجودی کتاب از فایل							
#	شارک	عنوان	تعداد موجودی	وضعیت			
1	9789649992914	Companion textbook of biology	300 موجود است	موجود است			
2	9786005458015	Hamlet in modern English (glossary, text-paraphrase, and study questions)	230 موجود است	موجود است			
3	9789649992624	Introduction to literature (1)	183 موجود است	موجود است			
4	9786005458237	Literary criticism from Plato to Richards: a short history	168 موجود است	موجود است			
5	9786005458923	Non-nested model selection under likelihood principle	188 موجود است	موجود است			
6	9786005458596	Stochastic orders for some useful statistics: convolution and orders stochastic	115 موجود است	موجود است			
7	9786005458244	William Shakespear Othello in modern English (glossary, text-paraphrase and study questions)	253 موجود است	موجود است			
ذخیره							

بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها:

برای بارگذاری تصاویر روی جلد کتاب ها به صورت یکجا وارد این بخش شوید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیب	حساب کاربری	سبد خرید
صفحه شخصی < مدیر انتشارات							
ثبت عنوان جدید							
فهرست عناوین							
تعیین قیمت							
تعیین موجودی کتاب ها							
وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل							
به روز رسانی قیمت از فایل							
به روز رسانی موجودی کتاب از فایل							
بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها							
فهرست کتاب های نا موجود							
درخواست های جدید برای تهیه کتاب							
سفارشات جدید							
سفارشات تایید نشده							
سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده							
سفارشات تحویل شده به توزیع کننده							
سفارشات تسویه حساب شده							
تنظیمات							

پس از ورود به بخش "به روز رسانی موجودی کتاب از فایل" صفحه زیر نمایش داد می شود. قبل از شروع بارگذاری تصاویر را با نام کد کتاب یا شابک در قالب یک فایل با پسوند zip در سیستم خود ذخیره کنید.

فهرست کتاب های ناموجود:

برای مشاهده و تهیه گزارش از کتاب های ناموجود به این بخش مراجعه کنید. از طریق این بخش می توانید موجودی کتاب ها را افزایش دهید.

با استفاده از این بخش می توانید کتاب مورد نظر خود را جستجو کنید یا خروجی excel دریافت

صفحه اصلی | راهنما | جستجو | جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ... | **جستجوی پیشرفته** | بیاب | حساب کاربری | سید خرید

صفحه شخصی < مدیر انتشارات < فهرست کتاب های نا موجود

تعداد عنوان ها: 19

جستجو در عنوان مرتب سازی بر اساس عنوان

#	عنوان	شابک	تعداد موجودی	تاریخ ایجاد	عملیات
1	آزمایشگاه جانورشناسی و تشریح جانوران آزمایشگاهی		0	1396-03-30	
2	بلورشناسی برای فیزیک حالت جامد		0	1396-04-17	
3	بیوفیزیک	9789649992587	0	1396-03-17	
4	دائرة المعارف اختلالات و آسیب های ورزشی	9789649992525	0	1396-03-17	
5	راهنمای انتخاب تلیسه	9789649992334	0	1396-03-17	
6	راهنمای روش تحقیق و پژوهش های کاربردی (برای دانشجویان دامپزشکی و علوم دامی)		0	1396-03-17	
7	راهنمای طبی تشخیص های عضلانی-اسکلنی	9789649992983	0	1396-02-24	
8	روش های تولید عوامل کنترل بیولوژیک کودهای زیستی و ورمی کمپوست		0	1396-04-12	
9	زیست شناسی عمومی	9789649992488	0	1396-03-16	
10	سراغزای بر پژوهش های دانش بومی و فرهنگ شفاهی غرب ایران		0	1396-04-13	
11	شیمی آلی تجربی		0	1396-05-07	
12	شیمی ساک سومر(نظام جدید)		0	1396-05-08	
13	طراحی سازه های بتن آرمه پیشرفته		0	1396-03-16	
14	فرهنگ مصور آسیب شناسی و حرکات اصلاحی (توصیفی)	9789649992815	0	1396-02-25	
15	کاربرد زنتیک کمی در اصلاح نباتات (جلد 1)		0	1396-05-07	
16	کاربرد زنتیک کمی در اصلاح نباتات (جلد2)		0	1396-05-07	
17	محمدزکریای رازی: طبی، فیلسوف، شیمیدان ایرانی		0	1396-05-03	
18	نگارش مقالات پژوهشی		0	1396-05-10	
19	وسایل اندازه گیری و کنترل در فرایندهای شیمیایی، متالورژی و معدنی		0	1396-03-30	

تعداد رکورد در صفحه 25

برای عناوین انتخاب شده ذخیره

عناوین مورد نظر را از جدول بالا انتخاب کنید و از این بخش موجودی را تغییر دهید.

درخواست های جدید برای تهیه کتاب :

در صورتی که کتابی موجود نباشد و فردی درخواست خرید آن را ثبت کند کتاب به این بخش منتقل می شود.

صفحه اصلی | راهنما | جستجو | جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ... | **جستجوی پیشرفته** | بیاب | حساب کاربری | سید خرید

صفحه شخصی < مدیر انتشارات

ثبت عنوان جدید

فهرست عناوین

تعیین قیمت

تعیین موجودی کتاب ها

وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل

به روز رسانی قیمت از فایل

به روز رسانی موجودی کتاب از فایل

بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها

فهرست کتاب های نا موجود

درخواست های جدید برای تهیه کتاب

سفارشات جدید

سفارشات تایید نشده

سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده

سفارشات تحویل شده به توزیع کننده

سفارشات تسویه حساب شده

تنظیمات

سفارشات جدید:

برای مشاهده سفارش های ثبت شده به این بخش مراجعه کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیاب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	------	-------------	----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات

ثبت عنوان جدید

فهرست عناوین

تعیین قیمت

تعیین موجودی کتاب ها

وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل

به روز رسانی قیمت از فایل

به روز رسانی موجودی کتاب از فایل

بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها

فهرست کتاب های نا موجود

درخواست های جدید برای تهیه کتاب

سفارشات جدید

سفارشات تایید نشده

سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده

سفارشات تحویل شده به توزیع کننده

سفارشات تسویه حساب شده

تنظیمات

در این قسمت می توانید کتاب مورد نظر خود را جستجو کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیاب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	------	-------------	----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات < سفارشات جدید

جستجو در شماره سفارش مرتب سازی بر اساس شماره سفارش بیاب

#	شماره سفارش	تاریخ سفارش	نام ناشر	عنوان [تعداد]	قیمت	هزینه حمل	قیمت نهایی	نام و نام خانوادگی	شهر	کد پستی	نشانی پستی
1	13960725 35	1396-07-25	دانشگاه رازی	آمار مقدماتی در SPSS : کاربرد و تفسیر نتایج [2]	224,000	0	224,000	بهاره بهرامی	کرمانشاه	6714666481	کرمانشاه 22 بهمن سی متری اول کوی 212 پلاک 39

برای سفارش های انتخاب شده

ذخیره
تایید سفارش برای تحویل به توزیع کننده
عدم تایید سفارش

پس از انتخاب کتاب های مورد نظر با استفاده از این گزینه وضعیت سفارش را تغییر دهید.

با انتخاب گزینه "تایید سفارش برای تحویل به توزیع کننده" کتاب به بخش "سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده" منتقل می شود. برای دریافت گزارش از سفارشات تایید شده می توانید به این بخش مراجعه کنید.

با انتخاب گزینه "عدم تایید سفارش" سفارش به بخش "سفارشات تایید نشده" منتقل می شود. (برای دریافت گزارش به بخش "سفارشات تایید نشده" مراجعه کنید.)

سفارشات تایید نشده:

در صورتی که سفارش ثبت شده در سامانه را تایید نکنید سفارش به این بخش منتقل می شود. از طریق این قسمت می توانید از سفارش های تایید نشده گزارش تهیه کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	-----	-------------	----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات

ثبت عنوان جدید
فهرست عناوین
تعیین قیمت
تعیین موجودی کتاب ها

وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل
به روز رسانی قیمت از فایل
به روز رسانی موجودی کتاب از فایل
بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها

فهرست کتاب های نا موجود
درخواست های جدید برای تهیه کتاب

سفارشات جدید
سفارشات تایید نشده
سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده
سفارشات تحویل شده به توزیع کننده
سفارشات تسویه حساب شده

تنظیمات

سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده:

در این بخش می توانید سفارشات تایید شده را مشاهده کنید و پس از تحویل سفارش به توزیع کننده وضعیت سفارش را به حالت "سفارشات تحویل شده به توزیع کننده" تغییر دهید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	-----	-------------	----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات

ثبت عنوان جدید
فهرست عناوین
تعیین قیمت
تعیین موجودی کتاب ها

وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل
به روز رسانی قیمت از فایل
به روز رسانی موجودی کتاب از فایل
بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها

فهرست کتاب های نا موجود
درخواست های جدید برای تهیه کتاب

سفارشات جدید
سفارشات تایید شده
سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده
سفارشات تحویل شده به توزیع کننده
سفارشات تسویه حساب شده

تنظیمات

سفارشات تحویل شده به توزیع کننده:

برای دریافت گزارش از سفارشات تحویل داده شده به توزیع کننده به این بخش مراجعه کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	-----	-------------	----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات

- ثبت عنوان جدید
- فهرست عناوین
- تعیین قیمت
- تعیین موجودی کتاب ها
- وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل
- به روز رسانی قیمت از فایل
- به روز رسانی موجودی کتاب از فایل
- بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها
- فهرست کتاب های نا موجود
- درخواست های جدید برای تهیه کتاب
- سفارشات جدید
- سفارشات تایید نشده
- سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده
- سفارشات تحویل شده به توزیع کننده**
- سفارشات تسویه حساب شده
- تنظیمات

سفارشات تسویه حساب شده:

برای دریافت گزارش از سفارشات که هزینه آن ها پرداخت شده است به این بخش مراجعه کنید.

صفحه اصلی	راهنما	جستجو	جستجوی عنوان، نویسنده، موضوع، ناشر و ...	جستجوی پیشرفته	بیب	حساب کاربری	سید خرید
-----------	--------	-------	--	----------------	-----	-------------	----------

صفحه شخصی < مدیر انتشارات

- ثبت عنوان جدید
- فهرست عناوین
- تعیین قیمت
- تعیین موجودی کتاب ها
- وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل
- به روز رسانی قیمت از فایل
- به روز رسانی موجودی کتاب از فایل
- بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها
- فهرست کتاب های نا موجود
- درخواست های جدید برای تهیه کتاب
- سفارشات جدید
- سفارشات تایید نشده
- سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده
- سفارشات تحویل شده به توزیع کننده
- سفارشات تسویه حساب شده**
- تنظیمات

تنظیمات:

صفحه شخصی < مدیر انتشارات

- ثبت عنوان جدید
- فهرست عناوین
- تعیین قیمت
- تعیین موجودی کتاب ها
- وارد کردن گروهی فهرست کتاب ها از فایل
- به روز رسانی قیمت از فایل
- به روز رسانی موجودی کتاب از فایل
- بارگذاری تصویر روی جلد کتاب ها
- فهرست کتاب های نا موجود
- درخواست های جدید برای تهیه کتاب
- سفارشات جدید
- سفارشات تایید نشده
- سفارشات تایید شده برای تحویل به توزیع کننده
- سفارشات تحویل شده به توزیع کننده
- سفارشات تسویه حساب شده

اطلاعات ناشر را در این بخش وارد کنید.

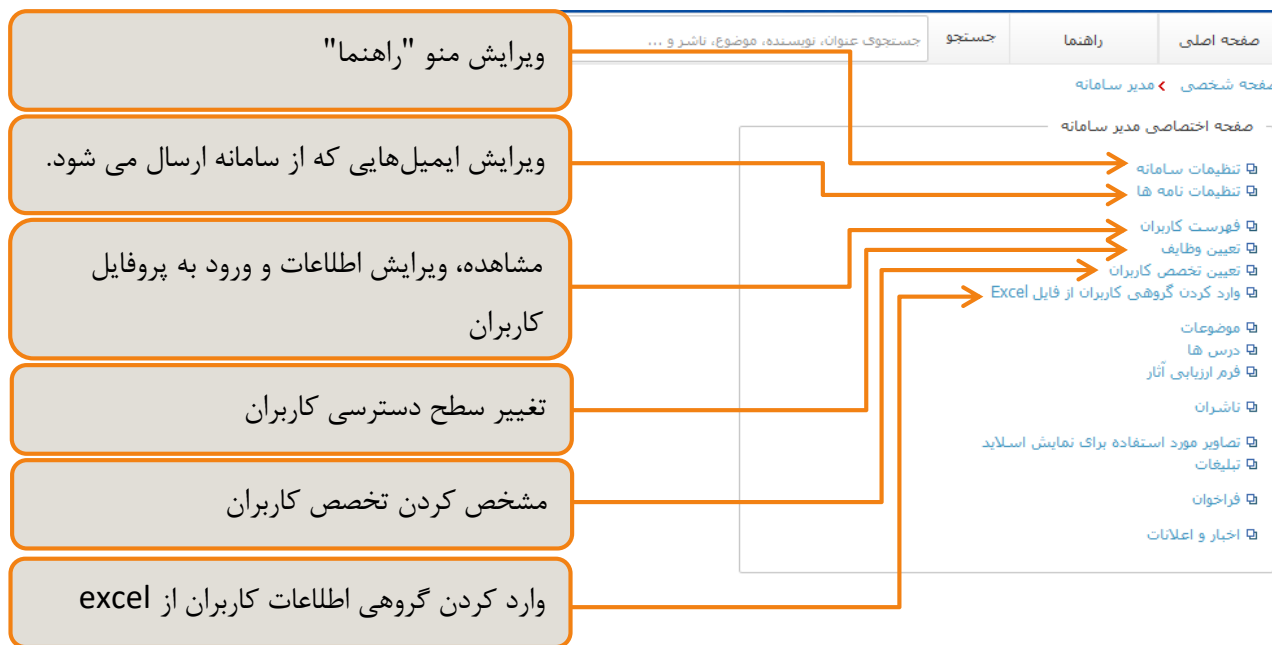
تنظیمات

صفحه شخصی < مدیر انتشارات < تنظیمات

<input type="text" value="دانشگاه رازی"/>	نام ناشر *
<input type="text"/>	شماره تلفن
<input type="text"/>	پست الکترونیکی
<input type="text"/>	نشانی صفحه اینترنتی
<input type="text"/>	شهر
<input type="text"/>	نشانی پستی
<input type="text"/>	کد پستی محل تحویل سفارشات *
<input type="text"/>	نشانی پستی محل تحویل سفارشات *
<input type="text"/>	توضیحات
<input type="text"/>	وضعیت

ذخیره | انصراف

مدیر سامانه:



تنظیمات سامانه:

از طریق بخش "تنظیمات سامانه" می‌توانید منوها را مدیریت و ویرایش کنید. منوهایی که در این قسمت ایجاد می‌کنید زیر منوی "راهنما" قرار می‌گیرند.

The screenshot shows the 'System Settings' page with the following callouts:

- عنوان صفحه را در این قسمت وارد کنید.** (Enter the page title in this section.) - Points to the 'Title' field.
- محتوای صفحه را در این قسمت وارد کنید.** (Enter the page content in this section.) - Points to the 'Content' field.

The content field contains the text: **تخفیف به مناسبت آغاز سال تحصیلی جدید** (Discount on the occasion of the start of the new school year).

فهرست کاربران:

برای مشاهده و دریافت گزارش excel از کاربران یا ورود به پروفایل سایر کاربران به این بخش مراجعه کنید.

صفحه اصلی | راهنما | جستجو | جستجوی پیشرفته | بیاب | حساب کاربری | سید خرید

صفحه شخصی < مدیر سامانه < فهرست کاربران

جستجوی نام خانوادگی در نقش مرتب سازی بر اساس بیاب

آ ب پ ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض ط ظ ع غ ف ق ک گ ل م ن و ه ی همه

تعداد کاربران: 294

#	نام	نام خانوادگی	پست الکترونیکی	کشور	شماره تلفن	تلفن همراه	تاریخ ثبت نام	عملیات
1	reza	ahmadi	ahmadi.reza@zums.ac.ir		09142828221	09142828221	1396-06-04	
2	فرشاد	ابراهیمی	farshad_e67@yahoo.com		12345678	09109230200	1396-03-05	
3	سیدمحمدرضا	ابن رسول	ibnorrasool@fgn.ui.ac.ir		0761-6914111	9132709739	1396-06-22	
4	حسین	ابویسانی	ho.abavisani@yahoo.com		0261-4579600	9122168739	1396-06-22	
5	محمدعلی	ابوطالبیان	aboutalebian@yahoo.com			9188110723	1396-06-22	
6	علی اکبر	احسان پور	ehsanpou@sci.ui.ac.ir			9131135520	1396-06-22	
7	جعفر	احمدی	ahmadi_j@um.ac.ir			9153114340	1396-06-22	
8	مهدی	ادریسی	edrisi@eng.ui.ac.ir		0311_7934042	9133289747	1396-06-22	
9	داود	آذری فر	azarifar@basu.ac.ir		0811-8282807	9183122087	1396-06-22	
10	رضا	ایزدی نجفی آبادی	izadi@um.ac.ir		051_38796983	9151241120	1396-06-22	

ویرایش اطلاعات کاربران

بازنشانی رمز ورود کاربران

ورود به عنوان کاربر

تعیین وظایف:

برای تغییر سطح دسترسی کاربران به این بخش مراجعه کنید.

صفحه اصلی | راهنما | جستجو | جستجوی پیشرفته | بیاب | حساب کاربری | سبد خرید

صفحه شخصی < مدیر سامانه < تعیین وظایف

جستجوی: در [] نقش [] مرتب سازی بر اساس نام خانوادگی [] بیاب

آ ب پ ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض ط ظ ع غ ف ق ک گ ل م ن و ه ی همه

کاربر را انتخاب کنید. تعداد کاربران: 294

انصراف | ذخیره نقش ها

نقش های موجود

- دبیر علمی
- گروه تخصصی
- داور
- دبیر تخصصی
- ویراستار علمی
- ویراستار فنی - ادبی
- صفحه آرا
- توزیع کننده (پست)
- گزارش گیری
- مدیر انتشارات

نام کاربر را انتخاب کنید.

نقش های کاربر را انتخاب کنید و روی گزینه "ذخیره نقش ها" کلیک کنید.

تعیین تخصص کاربران:

ابتدا به بخش موضوعات مراجعه کنید و موضوعات را وارد کنید.

صفحه اصلی | راهنما | جستجو | جستجوی پیشرفته | بیاب | حساب کاربری | سبد خرید

صفحه شخصی < مدیر سامانه < موضوعات

موضوع اصلی: [] نام موضوع: []

انصراف | ذخیره

موضوع مورد نظر را از این بخش تعریف کنید.

در صورتی که میخواهید برای یک موضوع خاص زیر موضوع تعریف کنید پس از ایجاد موضوع از طریق گفته شده ابتدا موضوع اصلی را مشخص کنید و در بخش نام موضوع "زیر موضوع" را وارد کنید.

#	نام موضوع	کد موضوع
1	ادبیات و علوم انسانی	
	الهیات و معارف اسلامی	
	باستان شناسی	
	تاریخ	
	جغرافیا	
	زبان شناسی	
	زبان و ادبیات خارجی	
	زبان و ادبیات عربی	
	زبان و ادبیات فارسی	
2	تربیت بدنی	

پس از وارد کردن موضوعات به بخش " تعیین تخصص کاربران " مراجعه کنید.

کاربر مورد نظر را از این قسمت انتخاب کنید.

موضوعات را انتخاب و با استفاده از گزینه "اضافه" و سپس "ذخیره" موضوعات "ذخیره" کنید.

وارد کردن گروهی کاربران از اکسل:

در صورتی که می خواهید کاربران را به صورت گروهی وارد سامانه کنید به این بخش مراجعه کنید.