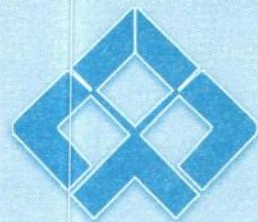


باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه شهرکرد

دبیرخانه هیأت امنا

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره شش - موضوع دستور دوازدهم

« صورتجلسه هفتمین نشست عادی از دوره سوم هیئت امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۱۶ »

شیوه نامه نحوه انتخاب اعضای هیأت علمی سرآمد فناوری دانشگاه شهرکرد

شهرکرد، بلوار رهبر

دانشگاه شهرکرد، دبیرخانه

هیأت امنا

تلفن: ۳۲۳۲۴۴۱۰

نمابر: ۳۲۳۲۰۰۱۵

صندوق پستی: ۱۱۵

کدپستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱

وب گاه:

WWW.sku.ac.ir

E-mail:

Heyatomana@sku.ac.ir

P.O.Box: 115

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



دانشگاه شهکرد

دبیرخانه هیأت امنا

باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره شش - موضوع دستور دوازدهم

« صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دورهی سوم هیئت امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۱۶ »

مقدمه

پیرو نامه شماره ۳۱۵۹۲۵ مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۲۶ معاون پژوهشی وزارت عتف و شماره ۱۱۷۸۰۴ مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۱۶ معاون فناوری و نوآوری وزارت عتف و با استناد به چارچوب شاخص‌های سرآمدان پژوهشی و فناوری ابلاغی معاونین محترم پژوهشی و فناوری و نوآوری وزارت عتف در راستای ارج نهادن به پژوهش‌های کیفی و نوآوری‌های تأثیرگذار اعضای هیأت علمی و به منظور انتخاب سرآمدان فناوری در دانشگاه شهرکرد، شیوه‌نامه انتخاب سرآمدان فناوری دانشگاه شهرکرد در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تدوین شد.

این شیوه‌نامه به منظور افزایش نوآوری و کارآفرینی در حوزه فناوری، تقویت همکاری‌های بین‌المللی در زمینه‌های فن آوری و صنعت، توسعه و ارتقای کیفیت محصولات و خدمات فناورانه، جذب و پرورش نخبگان علمی و فناوری، تسهیل انتقال و تجاری‌سازی فناوری، کسب جایگاه‌های برجسته در نهادهای بین‌المللی و افزایش مرجعیت علمی و فناوری دانشگاه شهرکرد در عرصه‌های ملی و جهانی تدوین شده است. هدف این شیوه‌نامه همچنین شامل افزایش رؤیت‌پذیری دستاوردهای فناورانه محققان و پژوهشگران دانشگاه در پلت‌فرم‌های معتبر علمی و صنعتی، تشویق فناوران برگزیده بر اساس مشوق‌های مادی و معنوی وزارت عتف و به‌طور کلی ارتقای جایگاه منطقه‌ای، ملی و بین‌المللی دانشگاه در حوزه فناوری می‌باشد.

ماده ۱- تعاریف و اختصارها

وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه: دانشگاه شهرکرد

متقاضی: عضو هیأت علمی پیمانی / رسمی دانشگاه شهرکرد

دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه: دستورالعمل نحوه اعطای پژوهانه علمی، آموزشی - پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی (جامع) مصوب دومین نشست از دوره سوم هیأت امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۶ می‌باشد.

شیوه‌نامه: شیوه‌نامه نحوه انتخاب اعضای هیأت علمی سرآمد فناوری دانشگاه شهرکرد

سرآمد فناوری: عضو هیأت علمی دانشگاه که مطابق شیوه‌نامه انتخاب گردد مشمول دریافت پژوهانه تشویقی براساس دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه و سایر مشوق‌های مادی و معنوی مورد تأیید وزارت عتف خواهد بود.

TRL: یکی از معیارهایی که جهت تعیین میزان آمادگی و بلوغ فناوری (تکنولوژی) بکار می‌رود، سطح آمادگی فناوری (Technology Readiness Level; TRL) است.

ماده ۲- شرایط عمومی

۲-۱- متقاضی باید از تمامی شرایط مندرج در مواد ۶ و ۷ دستورالعمل دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه برخوردار باشد.

۲-۲- متقاضی نباید در سال منتهی به درخواست رکود علمی داشته باشد.

شهرکرد، بلوار رهبر

دانشگاه شهکرد، دبیرخانه

هیأت امنا

تلفن: ۳۲۲۲۴۴۱۰

نمابر: ۳۲۲۲۰۰۱۵

سندوق پستی: ۱۱۵

کدپستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱

پ.ک.ت:

WWW.sku.ac.ir

E-mail:

Heyatomana@sku.ac.ir

P.O.Box: 115

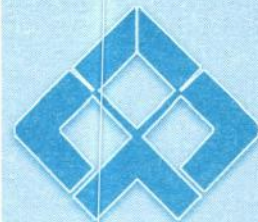
۱۵۱



دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه شهرکرد

دبیرخانه هیأت امنا

پیوست شماره شش - موضوع دستور دوازدهم

« صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوره‌ی سوم هیئت امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۶/۰۵/۱۴۰۴ »

۲- عضویت متقاضی در بسترهای Academia.edu, LinkedIn, ORCID, Research Gate, Google Scholar و دانا قبل از ارائه درخواست ضروری می‌باشد.

۲-۴- به روزرسانی صفحه شخصی فارسی و انگلیسی متقاضی، در تارنمای دانشگاه قبل از ارائه درخواست ضروری می‌باشد.
۲-۵- در صورت داشتن محکومیت قطعی تخلف پژوهشی و فناوری در کمیته اخلاق در پژوهش دانشگاه / هیأت‌های انتظامی رسیدگی به تخلفات اعضای هیأت علمی دانشگاه و وزارت عضو متقاضی تا ۵ سال مجاز به ارسال تقاضای سرآمد فناوری نمی‌باشد.

ماده ۳- نحوه انتخاب سرآمدان فناوری

۳-۱- انتخاب سرآمد فناوری هر ساله و به ازای تا ۳۰ نفر عضو هیأت علمی شاغل در دانشکده یک نفر متقاضی انتخاب خواهد شد.

تبصره ۱: در دانشکده‌هایی که بیش از ۳۰ نفر عضو هیأت علمی دارند با تجمیع چند ساله به نحوی که تعداد مازاد به ۳۰ عضو برسد ۱ عضو سرآمد فناوری به ظرفیت آن‌ها اضافه می‌گردد.

۳-۲- متقاضی هر ساله در زمان اعلام توسط معاونت پژوهش و فناوری پس از تکمیل فرم‌های مربوطه، درخواست خود را به معاونت پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده محل اشتغال متقاضی ارسال و پس از بررسی شرایط عمومی، بر اساس شیوه‌نامه و در کمیته منتخب دانشکده (رئیس دانشکده، معاون پژوهشی، دو نفر فناور به پیشنهاد رئیس دانشکده و یک نفر نماینده معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه)، امتیازات متقاضی محاسبه و نتیجه به پیوست صورت جلسه کمیته مزبور به مدیر امور فناوری ارسال می‌شود. پس از بررسی مستندات و امتیازات متقاضی، درخواست در شورای فناوری دانشگاه مطرح و در صورت تأیید شورای یاد شده، گواهی سرآمدان فناوری توسط معاون پژوهش و فناوری صادر می‌شود.

تبصره ۲: در صورت برابری امتیاز متقاضیان سرآمد فناوری، امتیاز هر عضو بدون رعایت سقف جدول امتیازدهی محاسبه و عضو واجد بیشترین امتیاز به عنوان سرآمد فناوری انتخاب می‌گردد.

ماده ۴- امتیازها

۴-۱- شاخص‌های مربوط به محصولات فناورانه و نوآورانه فناور

شاخص‌های مربوط به محصولات فناورانه و نوآورانه فناور در جدول‌های زیر ارائه شده‌اند.

تبصره ۳: همه امتیازهای مورد استفاده برای سرآمد فناوری بایستی متعلق به سال درخواست تقاضا باشند.

۱-۴-۱- سطح آمادگی فناوری (TRL) در محصول*

TRL 1-4	TRL 5-6	TRL 7	TRL 8	TRL 9	شاخص
۴-۱	۵	۸	۱۲	۱۵	حداکثر امتیاز (برای هر محصول)

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

شهرکرد، بلوار رده‌سبز

دانشگاه شهرکرد، دبیرخانه

هیأت امنا

تلفن: ۳۲۳۲۴۴۱۰

نمابر: ۳۲۳۲۰۰۱۵

صندوق پستی: ۱۱۵

کدپستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱

وب گاه:

WWW.sku.ac.ir

E-mail:

Heyatomana@sku.ac.ir

P.O.Box: 115



دانشگاه شهرکرد

دبیرخانه هیأت امنا

باسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

پیوست شماره شش - موضوع دستور دوازدهم

« صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دورهی سوم هیئت امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۱۶ »

* در صورت وجود چند محصول دارای گواهی، به ازای هر مورد امتیاز متناسب حداکثر تا ۵ محصول محاسبه گردد.

۴-۱-۲- میزان فروش داخلی محصول در یکساله منتهی به درخواست *

شاخص	بیشتر از دو برابر حد نصاب معاملات کوچک دولتی	برابر حد نصاب معاملات کوچک دولتی	نصف سقف معاملات کوچک دولتی	ربع سقف معاملات کوچک دولتی
حداکثر امتیاز (برای هر محصول)	۱۵	۶	۳	۲

- در صورت وجود چند محصول، به ازای هر مورد دارای گواهی TRL، در بند ۴-۱-۱ امتیاز متناسب بدون سقف محاسبه گردد.

* ملاک حد نصاب معاملات "کوچک" دولتی در سال جاری

۴-۱-۳- دوره‌های آموزشی و توانمندسازی گذارنده شده مرتبط با محصول / خدمت تجاری سازی شده *

شاخص	دوره‌های عمومی فناوری
حداکثر امتیاز	۱

* هر دوره تائید شده به همراه گواهی معتبر ۰/۵ امتیاز (صادره از دانشگاه/ پارک‌های علم و فناوری)

۴-۲- شاخص مربوط به میزان صادرات محصول

امتیاز این بند، متناسب با جدول بند ۵-۲ بر اساس معادل ریالی میزان صادرات و با ضریب ۲ امتیازات لحاظ می‌گردد.

در صورت وجود چند محصول، به ازای هر مورد دارای گواهی TRL، در بند ۴-۱-۱ امتیاز متناسب بدون سقف محاسبه گردد.

۴-۲-۱- شاخص مربوط به استانداردها و گواهینامه‌های اخذ شده محصولات

شاخص	پروانه استانداردهای بین‌المللی به ازای هر استاندارد ۲ امتیاز	پروانه‌های استاندارد ملی (داخلی) به ازای هر استاندارد ۵ امتیاز
حداکثر امتیاز	۱۴	۱۰

شاخص	گواهینامه‌های بین‌المللی معتبر ۲ امتیاز	گواهینامه‌های داخلی معتبر ۱ امتیاز
حداکثر امتیاز	۴	۲

۴-۲-۲- شاخص مربوط به مجوزهای بهره برداری / تولید محصول

شاخص	مجوزهای بهره‌برداری (به ازای هر مجوز ۱ امتیاز تا سقف ۳ امتیاز)	تاییدیه‌های اخذ شده (برای هر تاییدیه ۰/۵ امتیاز تا سقف ۲ امتیاز)
حداکثر امتیاز	۳	۲

دکتر علی چاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

شهرکرد، بلوار رهبر

دانشگاه شهرکرد، دبیرخانه

هیأت امنا

تلفن: ۳۲۲۲۴۴۱۰

نمابر: ۳۲۲۲۰۰۱۵

سندوق بستی: ۱۱۵

کدبستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱

پ.ب.گاہ:

WWW.sku.ac.ir

E-mail:

Heyatomana@sku.ac.ir

P.O.Box: 115

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دبیرخانه هیأت امنای

پیوست شماره شش - موضوع دستور دوازدهم

« صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوره هیئت امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۱۶ »

۴-۲-۳- شاخص مربوط به ثبت اختراع / طرح صنعتی مرتبط با محصول فناوری

شاخص	بین المللی	داخلی
حداکثر امتیاز	۱۰	۵

در صورت وجود چند محصول، به ازای هر مورد دارای گواهی TRL سطح ۵ به بالا در بند ۴-۱-۱ امتیاز متناسب بدون سقف محاسبه گردد.

- سهم افراد بر اساس درصد مالکیت ذکر شده در ثبت اختراع لحاظ خواهد شد.

- امتیاز ثبت اختراع بدون مشارکت دانشگاه لحاظ نمی شود.

۴-۲-۴- شاخص مربوط به کسب رتبه و جوایز بین المللی مرتبط با محصول فناوری*

شاخص	جشنواره های معتبر بین المللی (به ازای هر بار کسب رتبه اول ۱۵ امتیاز)	جشنواره های معتبر ملی (به ازای هر بار کسب رتبه اول ۱۰ امتیاز)
حداکثر امتیاز	۳۰	۲۰

* جشنواره های معتبر بین المللی دارای تاییدیه از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری / وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و معاونت

علمی و اقتصاد دانش بنیان ریاست جمهوری

- جشنواره های معتبر ملی شامل خوارزمی، فارابی، شیخ بهایی، پژوهشگران و فناوران برتر، علم تا عمل، رازی، مسابقات ملی

مهارت و سایر موارد مورد تایید شورای فناوری و نوآوری دانشگاه می باشد.

۴-۳- شاخص های مربوط به اشتغال زایی و هدایت شغلی

۴-۳-۱- اشتغال زایی در توسعه و بهره برداری از محصول فناورانه*

شاخص	تمام وقت (لیست بیمه)	پاره وقت (لیست بیمه)	پاره وقت (بدون بیمه با مدارک مثبته)
حداکثر امتیاز	هر نفر، هر ۶ ماه، ۳ امتیاز تا سقف ۲۰ امتیاز	هر نفر، هر ۶ ماه، ۲ امتیاز تا سقف ۱۰ امتیاز	هر نفر، هر ۶ ماه، ۱ امتیاز تا سقف ۵ امتیاز

* مدارک مثبته فقط از پارک های علم و فناوری و مراکز رشد مورد تایید می باشد.

- امتیازهای جدول بالا برای دانشجویان/فارغ التحصیلان دانشگاه شهرکرد، با ضرب ۱/۵ در امتیازها و سقف امتیاز لحاظ می گردد.

- اشتغال و بکارگیری بستگان درجه یک غیر دانشجو/فارغ التحصیل، هیچ امتیازی نخواهد داشت.

شهرکرد، بلوار رهبر

دانشگاه شهرکرد، دبیرخانه

هیأت امنای

تلفن: ۳۲۲۲۴۴۱۰

نمابر: ۳۲۲۲۰۰۱۵

صندوق پستی: ۱۱۵

کد پستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱

وب گاه:

WWW.sku.ac.ir

E-mail:

Heyatomana@sku.ac.ir

P.O.Box: 115

۵۴

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر علی حاکمی صدیق

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه شهرکرد

دبیرخانه هیأت امنا

پیوست شماره شش - موضوع دستور دوازدهم

« صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوره ی سوم هیئت امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۱۶ »

۴-۳-۱- مدرس کارگاه های فناوریانه، مسئول برگزاری رخدادهای فناوریانه *

شاخص	کارگاه های فناوریانه مرتبط با حوزه تخصصی (به ازای هر دوره ۲ ساعته ۱ امتیاز)	کارگاه های غیر مرتبط با حوزه تخصصی (مهارت های فناوریانه عمومی) (به ازای هر دوره ۲ ساعته ۰/۵ امتیاز)	برگزاری ایده شو (هر مورد ۳ امتیاز)	برگزاری استارت آپ ویکند (هر مورد ۶ امتیاز)	برگزاری سایر رخدادهای فناوریانه (هر مورد ۲ امتیاز)
حداکثر امتیاز	۳	۲	۶	۱۲	۴

* همکاری در رخدادهای فناوریانه یک سوم امتیاز را خواهد داشت.

- اجرای رخدادهای فناوریانه نباید بخشی از مسئولیت اجرایی متقاضی باشد.
- برای همه موارد این بخش، تأییدیه های معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ملاک عمل خواهد بود.

۴-۳-۲- ارائه مدل کسب و کار بصورت تشریحی با تأکید بر جایگاه تحقیق و توسعه زنجیره ارزش راهبردی *

شاخص	ارائه مدل
حداکثر امتیاز	۵

* در صورت وجود چند محصول، به ازای هر مورد دارای گواهی TRL، در بند ۴-۱-۱ امتیاز متناسب بدون سقف محاسبه گردد.

۴-۴- شاخص مربوط به راه اندازی واحدهای فناور

شاخص	موسس/استاد مشاور واحد فناور در مرکز نوآوری دانشگاه (به ازای هر مورد ۳)	موسس واحد فناور در مرکز رشد پارک علم و فناوری (به ازای هر مورد ۴ امتیاز)	موسس واحد فناور در مرکز رشد دانشگاه (به ازای هر مورد ۵ امتیاز)	موسس شرکت در پارک علم و فناوری (به ازای هر مورد ۶ امتیاز)	اخذ مجوز شرکت دانش بنیان (امتیاز مجزا از بقیه موارد این بخش)
حداکثر امتیاز	۶	۸	۱۰	۱۲	۱۰

۴-۵- قراردادهای ارتباط با جامعه و صنعت

۴-۵-۱- به ازای مبلغ قراردادهای ارتباط با صنعت و بر اساس ردیف ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی مطابق با

آیین نامه ارتقا اعضای هیات علمی

۴-۵-۲- صرفاً در خصوص قراردادهایی که از طریق معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تأیید شده اند.

<p>تصویب شد</p> <p>مهر مرکز هیئت های امنا و هیات های ممیزه</p>	<p>دکتر علی حاکمی صدیق</p> <p>رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه</p>
--	--

شهرکرد، بلوار رهبر

دانشگاه شهرکرد، دبیرخانه

هیأت امنا

تلفن: ۳۲۲۲۴۴۱۰

نمابر: ۳۲۲۲۰۰۱۵

صندوق پستی: ۱۱۵

کد پستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱

وب گاه:

WWW.sku.ac.ir

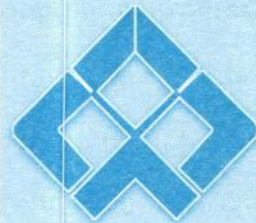
E-mail :

Heyatomana@sku.ac.ir

P.O.Box : 115

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه شهرکرد

دبیرخانه هیأت امنای

پیوست شماره شش - موضوع دستور دوازدهم

« صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوره سوم هیأت امنای دانشگاه شهرکرد مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۱۶ »

۴-۵-۳- امتیاز این بخش صرفاً بر اساس گواهی خاتمه مورد تأیید معاونت پژوهش و فناوری مورد تأیید می‌باشد.
 ۴-۵-۴- امتیاز قراردادهایی که به واسطه تکالیف دانشگاه/پژوهشکده‌ها و یا براساس ریزنی مدیران دانشگاه به دست آمده است و یا مجری آنها انتصابی دانشگاه می‌باشد، در این بخش لحاظ نخواهد شد.

۶-۴- جوایز و رتبه‌های فناوری متقاضی

رتبه‌های ملی	رتبه‌های استانی	رتبه‌های دانشگاهی	شاخص
۱۵	۶	۴	حداکثر امتیاز

در صورت نیاز به لحاظ شاخص‌های جدید در این شیوه‌نامه اصلاحیه شیوه‌نامه در شورای فناوری تأیید و در هیأت رئیسه دانشگاه به تصویب خواهد رسید. همچنین پس از گذشت سه سال از تاریخ تصویب این شیوه‌نامه در صورت لزوم، مراحل بازنگری شیوه‌نامه در شورای فناوری دانشگاه انجام خواهد شد و در هیأت رئیسه دانشگاه موارد تأیید و سپس در هیأت امنای دانشگاه به تصویب خواهند رسید.

ماده ۵- مبانی حقوقی مرتبط با محصولات فناور

۵-۱- محصولات فناورانه باید در قالب یک شخصیت حقوقی مستقل مورد تأیید انجام شده باشند. واحدهای حقوقی شامل واحدهای فناور مورد تأیید دانشگاه یا شرکتهای ثبت شده قانونی می‌باشند.

۵-۲- رعایت قوانین مرتبط با مالکیت فکری دانشگاه در خصوص محصولات فناورانه الزامی می‌باشد. در صورت مشاهده مورد ناقص مالکیت فکری متعلق به دانشگاه، نه تنها امتیاز لحاظ نخواهد شد، بلکه موضوع از طریق مبادی قانونی پیگیری می‌گردد.

این شیوه‌نامه در ۵ ماده در تاریخهای ۱۴۰۴/۳/۷ و ۱۴۰۴/۴/۲۸ به ترتیب به تصویب شورای فناوری و نوآوری و هیأت رئیسه دانشگاه رسید. در نهایت نیز، در تاریخ ۱۴۰۴/۰۵/۱۶ به تصویب هیأت امنای دانشگاه رسید و از تاریخ تصویب، لازم الاجرا است.

شهرکرد، بلوار رهبر

دانشگاه شهرکرد، دبیرخانه

هیأت امنای

تلفن: ۳۲۳۲۴۴۱۰

فکس: ۳۲۳۲۰۰۱۵

سندوق بستی: ۱۱۵

کدبستی: ۸۸۱۸۶/۳۴۱۴۱

پ.ک.ت:

WWW.sku.ac.ir

E-mail:

Heyatamana@sku.ac.ir

P.O.Box: 115

۵۶

تصویب شد

مهر مرکز هیأت‌های امنای دانشگاه شهرکرد

دکتر علی حاکمی صدیق

رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه