بسمه‌تعالی

راهنمای فرآیند ثبت نام مرحله اول غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود کارشناسی و دکتری عمومی دامپزشکی

کلیه پذیرفته شدگان آقا موظف هستند وضعیت نظام وظیفه خود را مشخص نمایند. برای اخذ معافیت تحصیلی با مراجعه به دفاتر پلیس ۱۰ + و ارائه برگه قبولی در آزمون سازمان سنجش، گواهی معافیت تحصیلی خود را دریافت نمایید. این گواهی را نزد خود نگه دارید و در زمان ثبت نام حضوری به دانشگاه تحویل دهید. در فرآیند ثبت نام غیرحضوری در صورت نیاز به تعیین وضعیت نظام وظیفه، تصویر معافیت تحصیلی دریافت شده، کارت پایان خدمت یا نامه معرفی از محل خدمت را بارگذاری نمایید.

پیش از ورود به سامانه ثبت نام، لازم است پذیرفته شدگان شناسه کاربری و رمز عبور را از آدرس زیر دریافت نمایند.

https://sess.sku.ac.ir/sess/Script/spcLogin.aspx

پس از ورود به آدرس بالا، صفحه زیر به شما نشان داده می شود



اطلاعات کاربری خواسته شده را وارد کنید و دکمه جستجو را بزنید. در قسمت نتیجه جستجو، شناسه کاربری و رمز عبور به شما داده می شود. برای اغلب افراد شماره شناسنامه همان کد ملی فرد است.

توجه: اختصاص شماره دانشجویی به معنای پذیرش دانشجو در دانشگاه شهرکرد نیست و باید مراحل بعدی انجام و تایید نهایی اعلام شود.

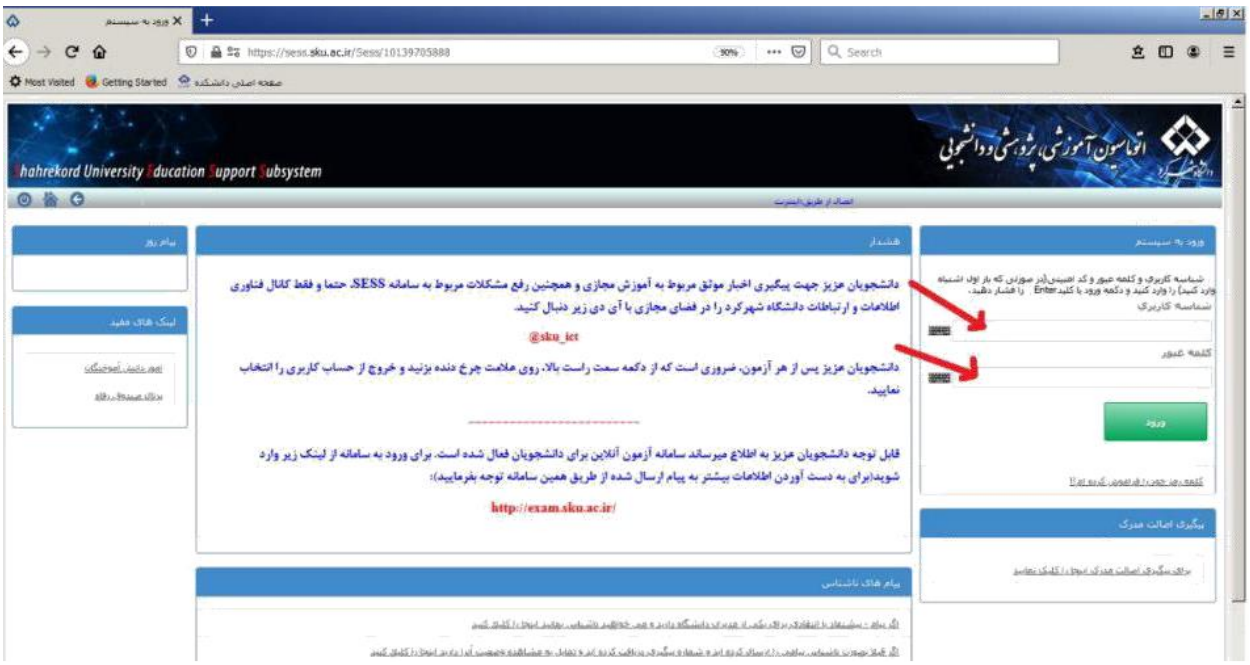
پس از دریافت شناسه کاربری و رمز عبور ، هر متقاضی موظف است مراحل زیر را طی و تصویر مدارک لازم را در سایت بارگذاری نماید.

توجه: تصویر مدارک بارگذاری شده باید خوانا باشد، در غیر این صورت مدارک به متقاضی بازگشت داده می شود.

مراحل ثبت نام غیر حضوری:

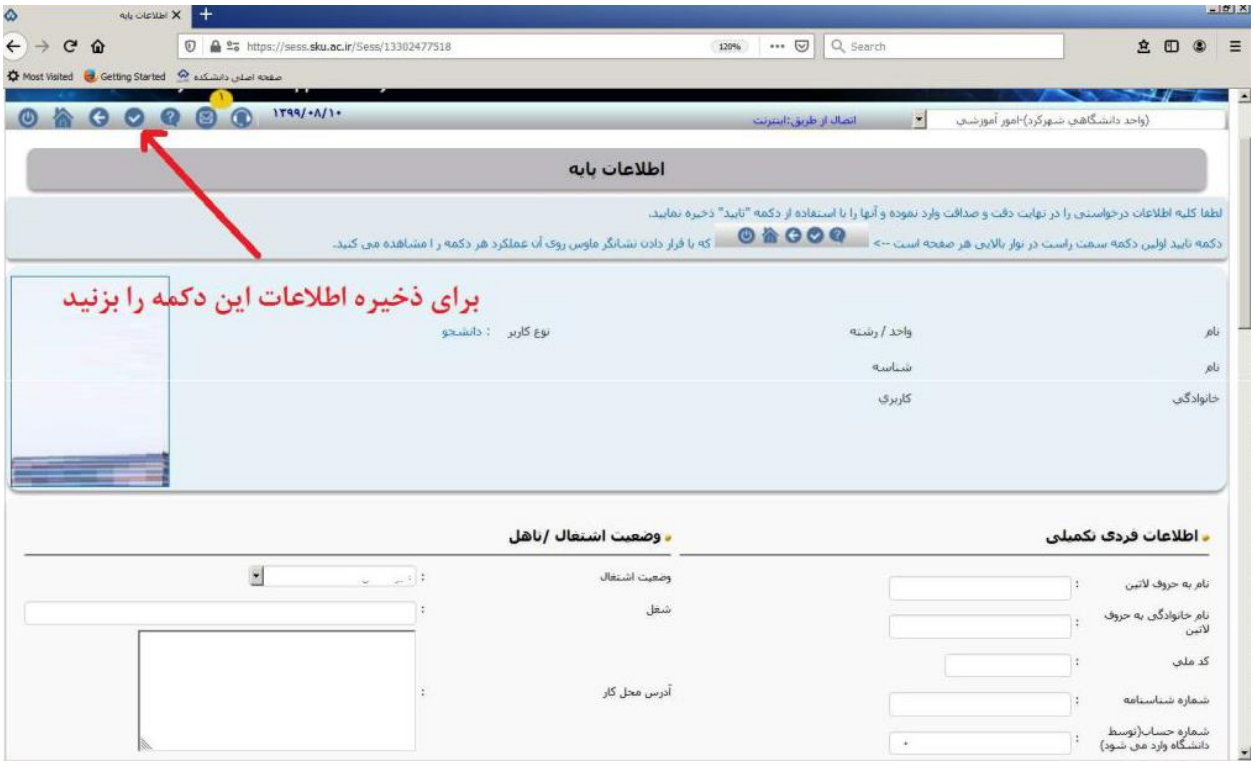
۱- ورود به صفحه شخصی در سیستم آموزشی دانشگاه شهرکرد (سیستم sess) به آدرس Sess.sku.ac.ir

طبق صفحه زیر، از طریق نام کاربری و کلمه عبور دریافتی وارد این سیستم شوید. پس از ورود به سیستم، در اولین گام کلمه عبور خود را تغییر دهید.



۲- پس از ورود به سیستم sess صفحه زیر صفحه اطلاعات پایه به شما نشان داده می شود.

کلیه اطلاعات خواسته شده را در این صفحه کامل نمایید. در صورت عدم تکمیل، امکان رفتن به مرحله بعد وجود ندارد.



در بخش پایین همین صفحه در فیلد "کد رهگیری سامانه استعلام مدارک تحصیلی"، کد رهگیری مدرک مقطع قبلی خود را وارد نمایید. کد رهگیری مدرک مقطع قبلی خود را از سایت emt.medu.ir دریافت نمایید.



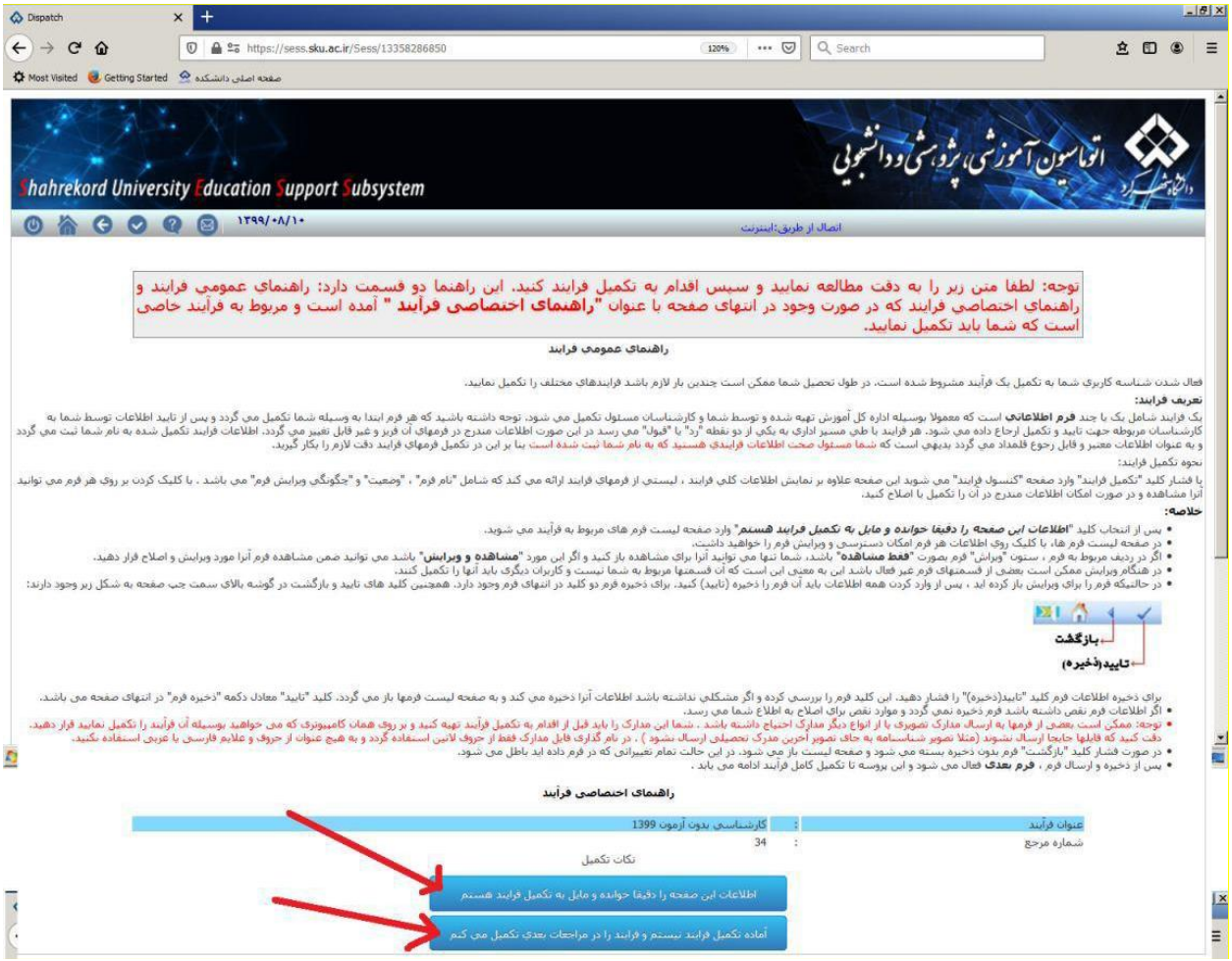
پس از تکمیل فرم مذکور، دکمه تیک در بالای صفحه را (نشان داده شده در شکل بالا) برای ذخیره اطلاعات بزنید.

توجه: پس از ذخیره اطلاعات پایه امکان تغییر در آنها وجود ندارد. بنابراین در ورود اطلاعات دقت کافی به عمل آورید.

۳- پس از اتمام مرحله تکمیل اطلاعات پایه، صفحه زیر به شما نشان داده می شود. برای ادامه ثبت نام، گزینه اول (تمایل به تکمیل فرآیند) را انتخاب نمایید.

در این حالت به مرحله شماره ۴ که در ادامه آمده است، وارد می شوید.

در صورتی که می خواهید بعدا فرآیند ثبت نام را کامل کنید، گزینه دوم (تکمیل در مراجعات بعدی)را انتخاب نمایید. در این حالت از سیستم خارج می شوید.



۴- در صورتی که گزینه "تمایل به تکمیل فرآیند" را انتخاب کرده باشید، وارد صفحه زیر می شوید. در قسمت فرمها (مشخص شده در شکل)، هر فرم را انتخاب و اطلاعات لازم را وارد و تصویر مدرک لازم را بارگذاری نمایید.

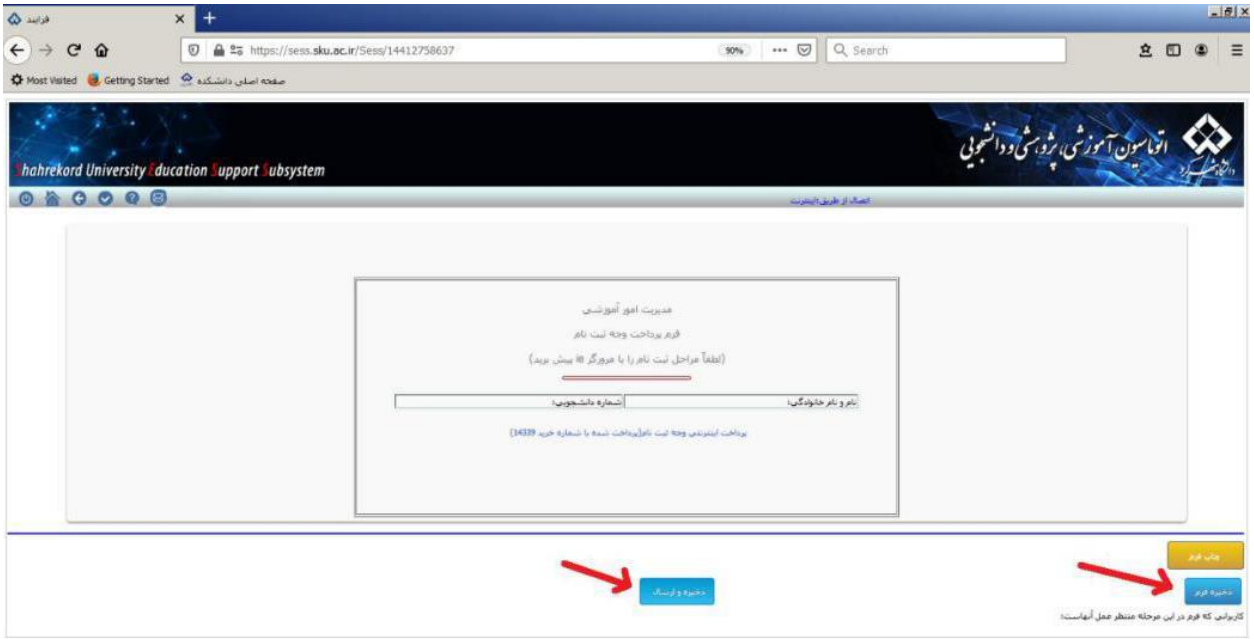
نام فرآیند : ثبت نام دانشجویان کارشناسی و دکترای عمومی دامپزشکی 1405
وضعیت فرایند : در دست اقدام

شماره مرجع	عنوان فرم	وضعیت	ویرایش
۶۴۲	فرم پرداخت وجه ثبت نام	در دست اقدام	مشاهده و ویرایش
۶۴۵	فرم تعهد نامه اشتغال	در دست اقدام	فقط مشاهده
۶۴۶	فرم شماره ۱ وزارتی	در دست اقدام	فقط مشاهده
۶۴۸	فرم شماره ۳ وزارتی	در دست اقدام	فقط مشاهده
۶۴۹	فرم تعذیه	در دست اقدام	فقط مشاهده
۶۵۰	فرم امور خوابگاه	در دست اقدام	فقط مشاهده
۶۵۱	کارنامه سلامت	در دست اقدام	فقط مشاهده
۶۵۲	فرم فرهنگی	در دست اقدام	فقط مشاهده
۶۵۳	فرم تعهد نامه انظباطی	در دست اقدام	فقط مشاهده
۶۵۴	فرم ارسال مدارک	در دست اقدام	فقط مشاهده
۶۵۵	فرم تاییدیه مدرک تحصیلی وزارت آموزش و پرورش	در دست اقدام	فقط مشاهده
۶۵۶	فرم تایید کارشناسان	در دست اقدام	فقط مشاهده

برای مثال، صفحه فرم پرداخت وجه ثبت نام به صورت زیر می باشد. پس از وارد کردن اطلاعات لازم، گزینه ذخیره فرم را بزنید. پس از ذخیره هر فرم، وضعیت آن فرم در جدول صفحه بالا "در دست اقدام" خواهد بود. در این وضعیت، شما می توانید از جدول ویرایش، فرم مورد نظر خود را انتخاب و آن را ویرایش نمایید.

اگر از صحت اطلاعات وارد شده اطمینان دارید، گزینه "ذخیره و ارسال" را انتخاب نمایید. در این صورت فرم به سیستم sess ارسال می شود و وضعیت آن در جدول صفحه بالا "ارجاع" یا "اتمام" خواهد بود.

توجه: پس از ارسال، فرم از دسترس شما خارج می شود و امکان تغییر در آن را نخواهید داشت، بنابراین در تکمیل فرم دقت لازم را به عمل آورید.



۵- همه فرمها را تکمیل نمایید و پس از ثبت اطلاعات و اطمینان از صحت آنها، حتما دکمه"ذخیره و ارسال" را برای هر فرم بزنید تا اطلاعات شما در سیستم ثبت شود. در صورتی که فرمی را کامل نکنید، به عنوان نقص مدرک شناخته می شود و روند پذیرش شما دچار مشکل خواهد شد.

۶- در این مرحله، ثبت نام غیرحضوری شما کامل شده است.

اختصاص شماره دانشجویی در این مرحله به منزله پذیرش قطعی شما در دانشگاه نمی باشد. پذیرش قطعی پس از تحویل اصل مدارک و تایید صحت آنها خواهد بود. بدیهی است در صورت مغایرت مدارک، در هر زمان پذیرش شما لغو خواهد شد. روند ارجاع اصل مدارک در اطلاعیه های بعدی اعلام می شود.

۷- در صورتی که در مرحله شماره ۳ گزینه (تکمیل در مراحل بعدی) را انتخاب کرده و از سیستم خارج شده باشید، برای ادامه ثبت نام، مجددا از طریق نام کاربری و رمز عبور وارد سیستم آموزشی sess شوید. در این حالت مستقیما به مرحله شماره ۴ وارد می شوید. ادامه فرآیند ثبت نام مشابه مرحله شماره ۴ تا شماره ۷ می باشد.